

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора університету

«28» серпня 2023 р. № 237

Ректор Олександр ГАЛИЧ



ПОЛОЖЕННЯ
про кафедру геоматики, землеустрою
та планування територій

СХВАЛЕНО

Протокол засідання вченої ради
університету

«28» серпня 2023 р. № 1

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Кафедру «Геоматики, землеустрою та планування територій» (далі – Положення) Полтавського державного аграрного університету (далі Університет) це організаційно-правовий документ, що встановлює порядок створення та діяльності Кафедри, її завдання, функції, права і обов'язки співробітників, організацію роботи і взаємовідносини з іншими підрозділами Університету.

1.2. Положення розроблене на підставі Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження професійного стандарту на групу професій «Викладачі закладу вищої освіти», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності МОН України, Кодексу Законів про працю України, «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Статуту ПДАУ, Колективного договору ПДАУ, Положення про порядок обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників ПДАУ та інших нормативних документів.

1.3. Кафедра геоматики, землеустрою та планування територій – це базовий структурний підрозділ Університету, що здійснює освітню, методичну, наукову, виховну діяльність за спеціальностями 193 Геодезія та землеустрій і 206 Садово-паркове господарство, до складу якого входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь та (або) вчене звання.

1.4. Кафедра створюється, реорганізується та ліквідується рішенням Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом Ректора.

1.5. Кафедра у своїй діяльності керується Конституцією України, чинним законодавством України, нормативними документами з організації освітньої діяльності, Статутом ПДАУ, Колективним договором ПДАУ, наказами та розпорядженнями ректора Університету, проректорів, директора навчально-наукового інституту, Правилами внутрішнього трудового розпорядку Університету, цим Положенням та іншими документами.

1.6. Керівництво Кафедрою здійснює завідувач кафедри, який може перебувати на цій посаді не більше як два строки. Керівник Кафедри повинен мати науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання професора відповідно до профілю Кафедри.

1.7. Кафедра забезпечує ведення документації відповідно до чинних Номенклатури справ Університету, рішень вченої ради Навчально-наукового інституту агротехнологій, селекції та екології і розпоряджень директора інституту.

2. ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

2.1. Основними напрямками діяльності кафедри геоматики, землеустрою та планування територій є:

– провадження освітньої діяльності згідно з освітньо-професійними

програмами підготовки здобувачів вищої освіти зі спеціальностей 193 Геодезія та землеустрій і 206 Садово-паркове господарство на першому (бакалаврському) і другому (магістерському) рівнях вищої освіти;

– провадження методичної діяльності, необхідної для реалізації освітньо-професійних програм підготовки здобувачів вищої освіти зі спеціальностей 193 Геодезія та землеустрій і 206 Садово-паркове господарство на першому (бакалаврському) і другому (магістерському) рівнях вищої освіти;

– провадження наукових досліджень за напрямками, що відповідають змісту освітньо-професійних програм, до виконання яких залучена кафедра.

2.2. У сфері *освітньої діяльності* кафедра геоматики, землеустрою та планування територій:

– здійснює організацію та проведення освітнього процесу за відповідними формами навчання, формами організації освітнього процесу (навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи) і видами навчальних занять із навчальних дисциплін відповідно до навчальних планів підготовки здобувачів різних рівнів вищої освіти і до графіку навчального процесу;

– розробляє зміст навчальних дисциплін, які викладаються в рамках підготовки за певною освітньо-професійною програмою, в якій вона задіяна;

– розробляє та забезпечує затвердження у встановленому порядку робочих програм та іншого методичного забезпечення навчальних дисциплін й інших видів навчального навантаження, які виконуються співробітниками кафедри;

– приймає участь у розробці освітньо-професійних програм підготовки здобувачів вищої освіти відповідних рівнів вищої освіти, погодження навчальних планів та їх методичного забезпечення;

– забезпечує високу якість освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів із організації освітнього процесу з урахуванням вимог ринку праці;

– приймає участь у проведенні профорієнтаційної роботи в Університеті, створення гуртків за напрямком роботи кафедри, участь в роботі приймальної комісії Університету, проведення «Днів відкритих дверей» тощо;

– створення та розвиток електронних освітніх ресурсів для дистанційного навчання;

– приймає участь в організації самостійної роботи здобувачів вищої освіти;

– розробляє процедури та критерії поточного та підсумкового оцінювання програмних результатів навчання здобувачів вищої освіти;

– приймає участь в організації та проведенні атестації здобувачів вищої освіти, забезпечує ефективну роботу екзаменаційних комісій зі спеціальностей за певними рівнями вищої;

– здійснює облік і контроль відвідування здобувачами вищої освіти навчальних занять;

– здійснює аналіз результатів навчання здобувачів вищої освіти та підсумкової атестації, вживання заходів щодо підвищення якості навчання;

– забезпечує формування науково-педагогічного потенціалу відповідно до ліцензійних та акредитаційних вимог;

– приймає участь в оцінюванні якості роботи науково-педагогічних і наукових працівників кафедри, а також проведенні моніторингу якості викладання навчальних дисциплін та виконання наукових досліджень, підготовки публікацій;

– здійснює розподіл та затвердження навчального навантаження, складання індивідуальних планів науково-педагогічних працівників;

– проваджує студентоцентрований підхід до освітньої діяльності;

– приймає участь у підготовці акредитаційних справ за освітньо-професійними програмами та супроводженні процедури акредитації;

– здійснює виховну роботу серед здобувачів вищої освіти;

– здійснює організацію роботи та контроль діяльності кураторів академічних груп, закріплених за кафедрою;

– створює безпечне освітнє середовище, що протидіє насильству та булінгу;

– приймає участь у програмах академічної мобільності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників;

– приймає участь у провадженні та дотриманні принципів академічної доброчесності учасниками освітнього процесу у відповідності до встановлених в Університеті положень.

2.3. У сфері *методичної діяльності* кафедра геоматики, землеустрою та планування територій:

– розробляє підручники, навчальні посібники, довідники, методичні розробки, рекомендації, вказівки до курсового проектування і виконання кваліфікаційних робіт та іншу необхідну методичну літературу за профілем кафедри;

– здійснює рецензування та експертизу навчально-методичних матеріалів;

– розробляє та застосовує прогресивні методи викладання, новітні методики, інформаційні та інноваційні технології викладання, засоби навчання;

– організовує та керує різними видами практик здобувачів вищої освіти, розробляє методичне забезпечення виконання програми практики;

– розробляє засоби діагностики рівня сформованості результатів навчання за компонентами освітньої програми та навчального плану;

– розробляє робочі програми та силабуси навчальних дисциплін кафедри;

2.4. У сфері *наукової діяльності* кафедра геоматики, землеустрою та планування територій:

– здійснює планування, організацію та виконання наукової, науково-технічної діяльності за науковими програмами та тематиками;

– проваджує результати наукових досліджень в освітній процес;

– здійснює підготовку охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності, охорони та захисту прав інтелектуальної власності;

– здійснює планування, організацію підготовки та видання публікацій;

– здійснює організацію заходів для підвищення наукометричних показників наукових публікацій співробітників кафедри;

– здійснює організацію проведення наукових семінарів, конференцій,

круглих столів тощо;

- залучає до науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти;
- здійснює керівництво науковою роботою здобувачів вищої освіти, які беруть участь у: виконанні науково-дослідної роботи кафедри, роботі студентських наукових гуртків, наукових конференцій, семінарів, олімпіад.
- приймає участь у створенні та розвитку наукових шкіл.

3. СКЛАД ТА СТРУКТУРА

3.1. Кафедра геоматики, землеустрою та планування територій входить до складу Навчально-наукового інституту агротехнологій, селекції та екології, який здійснює підготовку здобувачів вищої освіти.

3.2. Кафедра забезпечує реалізацію навчальних компонентів обов'язкової та/або вибіркової частини освітньо-професійних програм та атестацію здобувачів вищої освіти.

3.3. Діяльність кафедри контролюється директором Навчально-наукового інституту агротехнологій, селекції та екології, та координується деканами тих факультетів та/або директорами тих інститутів, з якими кафедра співпрацює у навчальному процесі.

3.4. До складу кафедри геоматики, землеустрою та планування територій входять: завідувач кафедри, науково-педагогічні працівники (професори, доценти, викладачі, асистенти), навчально-допоміжний персонал.

3.5. Штатна чисельність науково-педагогічних працівників кафедри на кожний навчальний рік затверджується наказом ректора на початок навчального року і визначається штатним розписом Університету. Протягом навчального року можливе внесення змін щодо чисельності науково-педагогічних працівників кафедри відповідно до зміни контингенту здобувачів вищої освіти.

3.6. Якісний склад науково-педагогічних працівників кафедри, задіяних в реалізації освітнього процесу, формується відповідно до ліцензійних та акредитаційних вимог у сфері вищої освіти.

3.7. Права та обов'язки працівників кафедри геоматики, землеустрою та планування територій визначаються Статутом ПДАУ, Колективним договором ПДАУ, Правилами внутрішнього трудового розпорядку Університету посадовими інструкціями.

3.8. До складу кафедри геоматики, землеустрою та планування територій входять навчально-наукова лабораторія та навчальна лабораторія, навчальні кабінети.

3.9. Кафедра геоматики, землеустрою та планування територій може здійснювати підготовку здобувачів вищої освіти за дуальною формою навчання, організація якої відбувається згідно чинного законодавства України.

3.10. Колективним органом управління кафедрою є засідання кафедри геоматики, землеустрою та планування територій, де обговорюються основні питання діяльності кафедри.

3.10.1. Рішення засідання кафедри обов'язкове для всіх її співробітників.

3.10.2. У засіданні кафедри геоматики, землеустрою та планування

територій беруть участь науково-педагогічні працівники, наукові працівники кафедри. Присутність на засіданні кафедри є обов'язковою, за винятком відсутності з поважних причин.

3.10.3. Засідання кафедри вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини вказаних співробітників.

3.10.4. Засідання кафедри геоматики, землеустрою та планування територій проводяться згідно з планом роботи кафедри, однак не менше одного разу на місяць під головуванням завідувача кафедри або особи, яка призначена завідувачем.

3.10.5. Рішення кафедри приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів. При однаковій кількості голосів голос завідувача кафедри є вирішальним.

3.10.6. За результатами розгляду питань порядку денного засідання кафедри оформлюється протокол. Протокол підписує завідувач кафедри або особа, яка призначена завідувачем, та секретар кафедри.

3.10.7. На засідання можуть бути запрошені представники адміністрації Університету, Навчально-наукового інституту, співробітники структурних підрозділів та представники інших закладів вищої освіти, установ і підприємств, а також здобувачі вищої освіти.

4. ПРАВА

Кафедра геоматики, землеустрою та планування територій і її співробітники мають право:

4.1. Ініціювати перед керівництвом Університету, Навчально-наукового інституту агротехнологій, селекції та екології заходи щодо покращення рівня надання освітніх послуг.

4.2. Брати участь у роботі всіх підрозділів та органів управління Університету, де обговорюють й вирішують питання діяльності кафедри.

4.3. Вимагати від здобувачів вищої освіти дотримання Правил внутрішнього розпорядку Університету, вимог Положення про організацію освітнього процесу ПДАУ, інших нормативних актів щодо провадження освітнього процесу.

4.4. Мати у своєму розпорядженні службові приміщення з відповідним матеріально-технічним забезпеченням з метою успішного виконання покладених на неї завдань і функцій.

4.5. Представляти Університет в державних органах, наукових та освітніх установах, інших організаціях, а також на науково-практичних конференціях, симпозіумах тощо.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Відповідальність завідувача кафедри, науково-педагогічних працівників, навчально-допоміжного персоналу визначається чинним законодавством, Правилами внутрішнього трудового розпорядку та іншими нормативними актами Університету та їх посадовими інструкціями.

5.2. Кафедра геоматики, землеустрою та планування територій і її співробітники несуть відповідальність за порушення академічної доброчесності та можуть бути притягнені до академічної відповідальності.

5.3. Кафедра геоматики, землеустрою та планування територій в межах її майнового комплексу відповідає за належний стан аудиторного та лабораторного фонду, а також за цільове використання приміщень.

5. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

У своїй діяльності кафедра геоматики, землеустрою та планування територій співпрацює з:

5.1. Вченою та науково-методичною радами Університету, вченою радою Навчально-наукового інституту агротехнологій, селекції та екології і директором з питань організації та планування освітнього процесу, методичної та науково-дослідної роботи, звітності про стан, підсумки та якість освітньої, методичної і наукової діяльності.

5.2. Факультетами з питань організації освітнього процесу за освітніми програмами;

5.3. Іншими кафедрами з метою виявлення і реалізації міждисциплінарних зав'язків, обміну досвідом організації освітнього процесу, використання навчально-наукової бази, проведення комплексних наукових досліджень.

5.4. З навчальною, науковою, адміністративно-господарською частинами та іншими підрозділами Університету з питань організації та належного забезпечення діяльності кафедри за відповідним напрямом;

5.5. Зі студентським самоврядуванням з питань обміну інформацією щодо якості викладання дисциплін, дисциплінарного контролю за навчанням здобувачів вищої освіти;

Розробник:

Завідувач кафедри геоматики,
землеустрою та планування територій

Сергій ШЕВЧУК

Погоджено:

Перший проректор

Валентина АРАНЧІЙ

Проректор з науково-педагогічної роботи

Олена КОСТЕНКО

Директор навчально-наукового
інституту агротехнологій, селекції
та екології

Микола МАРЕНИЧ

Начальник юридичного відділу

Оксана СЕМЕНКО

Начальник відділу кадрів

Олена ОВЧАРУК