

ІНОЗЕМНА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: формування іншомовної комунікативної компетенції в обсязі, необхідному для спілкування іноземною мовою в межах окресленої програмою тематики та самостійного оволодіння ними інформацією з іншомовних джерел; забезпечення в процесі навчання розвитку особистості майбутнього фахівця.

Основні завдання навчальної дисципліни: набуття навичок практичного використання різних видів мовленнєвої діяльності іноземною мовою в обсязі програмної тематики; одержування новітньої фахової інформації через іноземні джерела; переклад з іноземної мови на рідну текстів професійного характеру.

Компетентності:

загальні:

ЗК7. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК14. Здатність працювати в команді та автономно.

фахові:

ФК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ФК13. Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, уміння забезпечувати з ними ефективні комунікації.

ФК14. Здатність працювати у міжнародному середовищі на основі позитивного ставлення до несхожості до інших культур, поваги до різноманітності та мультикультурності, розуміння місцевих і професійних традицій інших країн, розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.

Програмні результати навчання:

ПР11. Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами), на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності.

ПР12. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг.

ПР13. Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.

ПР16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.

ПР17. Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері.

ПР18. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Університетський етап підготовки майбутнього фахівця.

Тема 2. Особистісні риси майбутнього фахівця.

Тема 3. Самопрезентація.

Тема 4. Звичаї та традиції англomовних країн.

Тема 5. Професії у галузі майбутнього фаху.

Тема 6. Типи туризму.

Тема 7. Ділова поїздка. Подорож літаком.

Тема 8. Туристичні агенції. Робота з клієнтами.

Тема 9. Інфраструктура готелю. Адміністрація готелю.

Тема 10. Організація та проведення конференцій. Екскурсія містом.

Тема 11. Ділові папери. Етикет службового листування

Трудомісткість:

Загальна кількість годин 180 год

Кількість кредитів 6,0

Форма семестрового контролю: залік (1 семестр), екзамен (другий семестр)