

**СИЛАБУС**  
**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Ділова іноземна мова»**

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
<b>Код і найменування спеціальності, тип і назва освітньої програми</b>	193 Геодезія та землеустрій ОПП Землеустрій та планування територій
<b>Статус навчальної дисципліни</b>	Обов'язкова навчальна дисципліна
<b>Курс, семестр</b>	курс 1, семестр 1
<b>Трудомісткість</b>	90 год, 3 кредити ЄКТС
<b>Мова(и) викладання</b>	англійська
<b>ННІ / факультет, кафедра</b>	факультет обліку та фінансів, кафедра гуманітарних і соціальних дисциплін
<b>Контактні дані розробника(ів)</b>	Люлька Вікторія, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри гуманітарних і соціальних дисциплін, ауд. 458 (навчальний корпус 4) <i>e-mail:</i> <a href="mailto:viktoriya.lyulka@pdau.edu.ua">viktoriya.lyulka@pdau.edu.ua</a> , тел. 0507546342, <a href="https://www.pdau.edu.ua/people/lyulka-viktoriya-mikolayivna">https://www.pdau.edu.ua/people/lyulka-viktoriya-mikolayivna</a>
<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	сформувати у здобувачів вищої освіти комунікативні компетентності у сфері ділового спілкування іноземною мовою в усній і письмовій формах
<b>Компетентності</b>	<i>Загальні:</i> Здатність спілкуватися іноземною мовою. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
<b>Результати навчання</b>	Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з питань професійної діяльності, досліджень та інновацій у сфері геодезії та землеустрою. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію у сфері геодезії та землеустрою до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.
<b>Методи навчання</b>	Словесні методи (розповідь-пояснення). Практичні методи (вправи). Методи самостійної роботи вдома (усні та письмові домашні завдання). Робота під керівництвом викладача (виконання практичних завдань). Рольові і ділові ігри. Комп'ютерні і мультимедійні методи (дистанційне навчання, використання мультимедійних презентацій).

<p><b>Програма навчальної дисципліни</b></p>	<p>Тема 1. Організаційно-правові форми підприємництва. Структура компанії. Тема 2. Працевлаштування. Тема 3. Відрядження. Тема 4. Національна та світова економіка. Тема 5. Виставки та ярмарки. Тема 6. Презентації.</p>
<p><b>Стратегія оцінювання результатів навчання</b></p>	<p>Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення тем та курсу оцінюються у відповідності до форм поточного та семестрового оцінювання результатів навчання: виконання тестових завдань; підготовка резюме; презентація; виконання завдань самостійної роботи. Форма семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти згідно з робочим та навчальним планом – залік.</p>
<p><b>Політика навчальної дисципліни</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <u>Політика щодо термінів виконання та перескладання:</u> усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Завдання, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності).</li> <li>○ <u>Політика щодо академічної доброчесності:</u> списування під час виконання робіт заборонено (в т. ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування. Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: <a href="https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist">https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist</a>. Письмові роботи перевіряються на наявність плагіату. У разі виявлення факту плагіату здобувач вищої освіти отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати його.</li> <li>○ <u>Політика щодо відвідування:</u> відвідування занять є обов'язковим; при наявності індивідуального графіку співпраця здобувача та викладача відбувається згідно даного графіка.</li> <li>○ Є можливість опанування даної навчальної дисципліни за <u>програмами академічної мобільності</u> (внутрішньої / міжнародної) за наявними укладеними угодами (договорами) між Університетом та закладом-партнером та / або індивідуальними запрошеннями.</li> <li>○ На здобувачів вищої освіти поширюється право про <u>визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті</u> перед опануванням даної освітньої компоненти. Набуття відповідних</li> </ul>

	результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus, Coursera тощо.
Передумови для вивчення навчальної дисципліни (за потреби)	Базові знання з навчальних дисциплін: «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»
Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни (за потреби)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Електронна бібліотека ПДАУ. URL: <a href="https://lib.pdaa.edu.ua">https://lib.pdaa.edu.ua</a>.</li> <li>2. Електронний репозитарій ПДАУ. URL: <a href="http://dspace.pdaa.edu.ua:8080">http://dspace.pdaa.edu.ua:8080</a>.</li> <li>3. Google Colaboratory.</li> </ol>
Рекомендовані джерела інформації	<p style="text-align: center;"><b>Основні</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ніколаєнко Ю.О. Business English. Навчальний посібник. 2-ге вид. Київ: Видавництво Ліра-К, 2018. 148 с</li> <li>2. Cordell J. Cambridge Business English Activities. Cambridge University Press. 2020. 128 p.</li> <li>3. Ibbotson M. Business Start-up. Cambridge University Press, 2019. 135 p.</li> <li>4. Practical English Usage, 4th edition: International Edition. Michael Swan's guide to problems in English. Oxford University Press, 2017. 327 p.</li> <li>5. Praten J. Delta Business English. Absolute Financial English B2-C1. Delta Publishing, 2019. 131 p.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Допоміжні</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Великий сучасний англо-український та українсько-англійський словник. Київ, 2018. 1008 с.</li> <li>2. Mackenzie I. English for business studies. Cambridge university press, 2018. 204 p.</li> <li>3. Dignen B. Effective International Business Communication. Collins, 2019. 176 p.</li> <li>4. How to Write Effective Business English: Excel at E-mail, Social Media and All Your Professional Communications (Better Business English). Kogan Page, 2018. 168 p.</li> <li>5. Cambridge Business English Dictionary. 3<sup>rd</sup> edition. Cambridge, 2020. 958 p.</li> <li>6. Liulka V., Dedukhno A. The specifics of English distance learning in higher educational institutions of Ukraine. <i>Humanities science current issues: Interuniversity collection of Drohobych Ivan Franko State Pedagogical University Young Scientists Research Papers</i> / [editors-compilers M. Pantyuk, A. Dushnyi, V. Ilnytskyi, I. Zymomrya]. Drohobych: Publishing House „Helvetica”, 2022. Issue 50. pp. 347–351.</li> <li>7. Liulka V., Dedukhno A. Communicative strategies of English within the framework of the learning discourse. <i>Humanities science current</i></li> </ol>

issues: Interuniversity collection of Drohobych Ivan Franko State Pedagogical University Young Scientists Research Papers / [editors-compilers M. Pantyuk, A. Dushnyi, V. Ilnytskyi, I. Zymomrya]. Drohobych : Publishing House „Helvetica”, 2022. Issue 51. pp. 309–314.

8. Ishchejkin T., Liulka V., Dovbush V. et al. (2022). Information subsystem of agri-food enterprise management in the context of digitalization: the problem of digital maturity. In: Journal of Hygienic Engineering and Design. Vol.38. pp. 243–252.

9. Liulka V., Savenkova O. Peculiarities of the use of modern mobile technologies in the study of foreign languages in higher education institutions of Ukraine. Humanities science current issues : Interuniversity collection of Drohobych Ivan Franko State Pedagogical University Young Scientists Research Papers / [editors-compilers M. Pantyuk, A. Dushnyi, V. Ilnytskyi, I. Zymomrya]. Drohobych : Publishing House „Helvetica”, 2022. Issue 57. Vol.2. pp. 181–186.

Рік введення

2023