

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Право

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

ступеня вищої освіти магістр

за спеціальністю 081 Право

галузі знань 081 Право

Кваліфікація: магістр права

(нова редакція)

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

Валентина АРАНЧІЙ

(протокол № 8 від «29» 03 2023р.)

Освітня програма вводиться в дію з

«30» 03 2023р.

В. о. ректора

Валентина АРАНЧІЙ

(наказ № 7 від «30» 03 2023р.)

Полтава 2023 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Проректор з науково-педагогічної роботи  Олена КОСТЕНКО

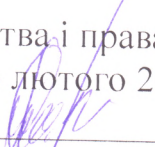
Керівник навчально-наукового центру
забезпечення освітньої діяльності та якості освіти  Людмила ШУЛЬГА

Начальник навчального відділу  Андрій ДОРОШЕНКО


Директор навчально-наукового інституту
економіки, управління, права та
інформаційних технологій  Алла СВІТЛИЧНА

Гарант програми  Олександр КАЛЬЯН

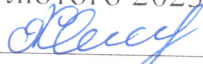
ВНЕСЕНО

Кафедрою підприємництва і права
Протокол № 18 від «20» лютого 2023 р.
Завідувач кафедри  Ханлар МАХМУДОВ

СХВАЛЕНО

Радою з якості вищої освіти
спеціальності «Право»
Протокол № 6 від «20» лютого 2023 р.
Голова ради з якості вищої освіти  Олександр КАЛЬЯН

СХВАЛЕНО

Вченою радою Навчально-наукового інституту економіки, управління, права та
інформаційних технологій
Протокол № 6 від «27» лютого 2023 р.
Голова вченої ради  Алла СВІТЛИЧНА

Освітньо-професійна програма затверджена вченою радою університету
08 лютого 2022 р. протокол № 11. Введена в дію наказом В.о. ректора № 30 від
08 лютого 2022 р.

Схвалено нову редакцію освітньо-професійної програми вченою радою
університету « 29 » Березня 20 23р., протокол № 8 .
Введено в дію наказом в.о. ректора університету № 07 від « 30 » Березня 20 23р.

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право розроблена згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту» № 1556 - VII від 01.07.2014 р. зі змінами від 26.02.2021 р., Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341 зі змінами від 02.07.2020 р., наказу МОН України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» від 20.07.2022 р. №643.

Програма відповідає другому (магістерському) рівню вищої освіти та сьомому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікацій.

Освітня програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів СКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти магістр, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Олександр КАЛЬЯН, к.ю.н., доцент, професор кафедри підприємництва і права;
2. Валерія ОСТАШОВА, к.ю.н., доцент, доцент кафедри підприємництва і права;
3. Павло ШВЕДЕНКО, к.ю.н., доцент, доцент кафедри підприємництва і права;
4. Сергій ГЛАДКИЙ, д.ю.н., професор, професор кафедри підприємництва і права;
5. Іда РОМАНЧУК, здобувач вищої освіти освітньо-професійної програми Правознавство другого (магістерського) рівня за спеціальністю 081 Право денної форми навчання;
6. Віра ЯКОВЕНКО, координатор уповноваженого Верховної Ради з прав людини в Полтавській області
7. Наталія НЕСТЕРЕНКО, к.ю.н., адвокат.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Марина МАТЕРИНКО, к.ю.н., суддя Октябрського районного суду м. Полтави;

Ігор ОЗЕРСЬКИЙ, професор кафедри цивільного та кримінального права і процесу юридичного факультету ЧНУ імені Петра Могили, доктор юридичних наук, професор;

Володимир КУЦОВОЛ, директор ТОВ «АГРІС», депутат Полтавської обласної ради VIII скликання.

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 081 Право

| 1 – Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Полтавський державний аграрний університет, Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій, кафедра підприємництва і права |
| Рівень вищої освіти | Другий (магістерський) рівень |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікаційною оригіналу | Магістр, магістр права |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Право |
| Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми | Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання - 1 рік 4 місяці |
| Форми навчання | інституційна (очна (денна)), заочна |
| Наявність акредитації | Впроваджується вперше з 2022 р. |
| Цикл/рівень | НРК України – 7 рівень, EQF-LLL – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл |
| Передумови | Для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра зі спеціальностей 081 «Право» або 082 «Міжнародне право», 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право» та успішно склали єдиний вступний іспит та єдине фахове вступне випробування. |
| Мова(и) викладання | Державна мова. Окремі освітні компоненти можуть викладатися англійською мовою. |
| Термін дії освітньо-професійної програми | На період до первинної акредитації |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми | https://www.pdau.edu.ua/content/zmist-pidgotovky-zvo-za-osvitnim-stupenem-magistr-z-specialnosti-pravo-opp-pravo-2023-roku |
| 2 – Мета освітньо-професійної програми | |
| Набуття компетентностей, необхідних для розуміння природи і функцій права, змісту його основних правових інститутів, застосування права, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин; підготовка здобувачів вищої освіти до самостійної професійної діяльності в сфері права з широким доступом до працевлаштування, здатних займатися правотворчою, правозастосовною, експертно-консультаційною та організаційно-управлінською діяльністю, а також брати участь у наукових дослідженнях. | |
| 3 – Характеристика освітньо-професійної програми | |
| Предметна область | Галузь знань – 08 Право. Спеціальність – 081 Право. <i>Об'єкт вивчення:</i> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. <i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або |

| | |
|---|---|
| | <p>здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методика з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.</p> |
| Орієнтація освітньо-професійної програми | <p>Освітньо-професійна академічна з практико-орієнтованим навчанням.</p> <p>Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з юридичної науки.</p> |
| Основний фокус освітньо-професійної програми | <p>Вища освіта в галузі права. У рамках освітньої програми здійснюється підготовка юриста загальної практики, що здатний самостійно набувати додаткових юридичних компетентностей. Програма максимально зорієнтована на підготовку здобувачів вищої освіти з урахуванням сучасних особливостей юридичної науки та практики, зокрема правовідносин в сфері сільськогосподарського товаровиробництва.</p> <p>Ключові слова: право, юридична діяльність, правове регулювання сільськогосподарського товаровиробництва.</p> |
| Особливості освітньо-професійної програми | <p>Освітньо-професійна програма передбачає глибоку професійну та практичну реалізацію набутих юридичних компетентностей. Особливість у поглибленому вивченні правовідносин в сфері сільськогосподарського товаровиробництва, земельного та екологічного права з можливістю набуття необхідних дослідницьких навиків для наукової роботи.</p> <p>Тісна співпраця зі стейкхолдерами забезпечує здобуття студентами загальною юридичних компетентностей, у тому числі шляхом: проходження практики (стажування) в органах публічної влади (обласні та місцеві державні адміністрації, обласні ради, органи місцевого самоврядування, державні організації); на підприємствах і в організаціях державної, комунальної та приватної форм власності, зокрема, суб'єктів аграрних правовідносин; в судових, правоохоронних та правозахисних органах і організаціях; підготовки та оприлюднення тез доповідей; презентації результатів проведених досліджень та пропозицій на науково-практичних заходах.</p> |
| 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Відповідно до національного класифікатору України: Класифікатор професій ДК 003:2010 випускники освітньо-професійної програми Право можуть успішно працювати на</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>посадах:</p> <p>1231:21124 Головний юрисконсульт; 1231:24157 Начальник юридичного відділу; 2419.3:76 Спеціаліст-юрисконсульт; 2421.2:20059 Адвокат; 2421.2 Прокурор; 2421.2 Юрист; 2421.2 Юрист-міжнародник; 2422 Суддя; 2429:24173 Нотаріус; 2429:24176 Нотаріус державний; 2429:24740 Слідчий; 2431.1:25500:1 Юрисконсульт</p> <p>Можливості професійної сертифікації.</p> <p>Загалом місцем роботи випускників можуть бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> – судові, правоохоронні та правозахисні органи та організації; – суб'єкти господарювання державної, комунальної та приватної форм власності; – органи публічної влади: посади державної служби категорії В 6-9 рангів, посади службовців органів місцевого самоврядування; – на посадах в структурах суб'єктів господарювання різних форм власності, в тому числі, громадських організацій, благодійних фондів тощо; – у самозайнятих осіб, що здійснюють діяльність у сфері права. |
| Подальше навчання Академічні права | <p>Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти: 8 рівня НРК України, EQF-LLL – 8 рівня, третього циклу QF-EHEA.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p> |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | <p>Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативна самоосвіта, електронне навчання в системі Moodle (CASE-study, дистанційні технології навчання).</p> <p>Інтерактивні технології навчання (проблемні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, інноваційні, контекстні навчання з допомогою електронного ресурсу, навчання на основі досліджень тощо).</p> <p>Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань і використанням кейс-методу, ділових ігор, тренінгів тощо.</p> |
| Оцінювання | <p>Оцінювання якості освоєння освітньо-професійної програми включає поточний і підсумковий контроль знань (семестровий контроль та атестацію здобувачів вищої освіти).</p> <p>Поточне оцінювання на семінарських, практичних заняттях (усне або письмове опитування, експрес-контроль, виступи здобувачів вищої освіти при обговоренні питань, контрольні роботи, тестовий контроль, презентації тощо).</p> <p>Підсумковий контроль проводиться у формах екзамену або заліку (диференційованого заліку) з урахуванням накопичених</p> |

| | |
|---|---|
| | балів поточного контролю. Підсумкова атестація за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України. |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> |
| Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК) | <p><i>Компетентності визначені стандартом вищої освіти зі спеціальності:</i></p> <p>СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК 2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p> <p>СК 3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p>СК 4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p> <p>СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>СК 11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p>СК 12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p>СК 13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p> <p>СК 14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p> <p>Компетентності визначені ПДАУ:</p> <p>СК 16. Здатність до правозастосування у сфері управлінських та технологічних відносин, що виникають у процесі діяльності суб'єктів господарювання аграрного сектору економіки.</p> <p>СК 17. Здатність до критичного аналізу правових явищ та науково обґрунтованого застосування норм земельного права.</p> <p>СК 18. Здатність до аналізу економіко-правового механізму природокористування, охорони навколишнього природного середовища та правозастосування норм екологічного права.</p> |
| 7 – Програмні результати навчання | |
| Соціально-гуманітарна ерудованість | <i>Програмні результати навчання визначені стандартом вищої освіти зі спеціальності:</i> |
| | ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. |
| | ПРН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. |
| | ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. |
| Дослідницькі навички | ПРН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки |
| Комунікація | ПРН 5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. |
| | ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. |
| | ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. |

| | |
|--|---|
| Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій | ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. |
| | ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. |
| Праворозуміння | ПРН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. |
| | ПРН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. |
| | ПРН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу. |
| Правозастосування | ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. |
| | ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. |
| | ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування. |
| | ПРН 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. |
| | ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності |
| | <i>Програмні результати навчання визначені ПДАУ:</i> |
| | ПРН 18. Застосувати правові норми щодо регулювання управлінських та технологічних відносин, що виникають у процесі функціонування і діяльності суб'єктів господарювання аграрного сектору економіки. |
| | ПРН 19. Аналізувати правові явища та науково обґрунтовано застосовувати відповідні правові норми для вирішення питань у сфері земельного права. |
| | ПРН 20. Аналізувати показники щодо функціонування економіко-правового механізму природокористування, охорони навколишнього природного середовища та застосувати норми екологічного права для вирішення поставлених завдань. |
| 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | Розробники програми: науково-педагогічні працівники, здобувач вищої освіти спеціальності 081 Право денної форми навчання Полтавського державного аграрного університету; фахівець-практик. До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані фахівці-практики. З метою підвищення фахового рівня всі науково- педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації: навчання за |

| | |
|---|---|
| | програмою підвищення кваліфікації, у тому числі участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо; стажування, зокрема за кордоном. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Матеріально-технічне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на рівні вищої світи і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема: навчальні приміщення; комп'ютерні класи (лабораторії); спеціалізовані лабораторії; спортивний зал, спортивні майданчики; бібліотека, читальний зал; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; приміщення для науково-педагогічних працівників; гуртожитки; пункти харчування та ін. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним умовам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає: бібліотеку, читальний зал з достатнім фондом навчальної, наукової літератури та фахових періодичних видань; електронну бібліотека ПДАУ: https://www.pdau.edu.ua/content/biblioteka/ ; офіційний сайт ПДАУ: https://www.pdau.edu.ua/ ; віртуальне навчальне середовище; необмежений доступ до мережі Інтернет, точки бездротового доступу до мережі; корпоративна пошта; навчальні і робочі плани; графіки навчального процесу; комплекси навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін; наскрізна програма практики, робочі програми практик; електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану; методичні вказівки щодо виконання курсових робіт; засоби діагностики якості вищої освіти; електронний репозитарій ПДАУ та ін. |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Внутрішня кредитна мобільність | На основі двосторонніх договорів між Полтавським державним аграрним університетом та закладами вищої освіти України. |
| Міжнародна кредитна мобільність | Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів. |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється згідно до Закону України «Про вищу освіту». |

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів ОПП

| Код ОК | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|--|--------------------|-----------------------------|
| Обов'язкові компоненти ОПП | | | |
| ОК 1 | Ділова іноземна мова | 3 | залік |
| ОК 2 | Етичні вимоги правничої професії, комунікативна та наукова культура юриста | 3 | залік |
| ОК 3 | Актуальні проблеми конституційного права, адміністративного права та адміністративного судочинства в Україні | 4 | екзамен |
| ОК 4 | Актуальні проблеми трудового права України | 3 | екзамен |
| ОК 5 | Актуальні проблеми цивільного та господарського права: національний та міжнародний аспекти | 5 | екзамен |
| ОК 6 | Правове регулювання сільськогосподарського товаровиробництва | 3 | екзамен |
| ОК 7 | Правове регулювання міжнародних відносин: публічний та приватний аспекти | 4,5 | екзамен |
| ОК 8 | Актуальні проблеми цивільного і господарського процесів в Україні | 4,5 | екзамен |
| ОК 9 | Курсова робота «Актуальні проблеми цивільного і господарського процесів в Україні» | 3 | диф. залік |
| ОК 10 | Актуальні проблеми кримінального права та кримінального процесу | 6 | екзамен |
| ОК 11 | Стажування з фаху I | 15 | диф. залік |
| ОК 12 | Стажування з фаху II | 9 | диф. залік |
| ОК 13 | Підготовка та складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту | 3 | екзамен |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів | | 66 | |
| Вибіркові компоненти ОПП | | | |
| Загальний обсяг вибірових компонентів* | | 24 | залік |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 90 | |

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

| Семестр | Код ОК | Код компонентів ОПП, що передують вивченню | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|------|-----------|------|------|
| | | 1 семестр | | | | | | | 2 семестр | | | 3 семестр | | |
| | | ОК1 | ОК2 | ОК3 | ОК4 | ОК5 | ОК6 | ОК7 | ОК8 | ОК9 | ОК11 | ОК10 | ОК12 | ОК13 |
| 1 семестр | ОК 1 | ■ | | | | | | | | | | | | |
| | ОК 2 | | ■ | | | | | | | | | | | |
| | ОК 3 | | | ■ | | | | | | | | | | |
| | ОК 4 | | | | ■ | | | | | | | | | |
| | ОК 5 | | | | | ■ | | | | | | | | |
| | ОК 7 | | | | | | ■ | | | | | | | |
| 2 семестр | ОК 6 | | • | • | | • | | ■ | | | | | | |
| | ОК 8 | | • | • | | • | | ■ | | | | | | |
| | ОК 9 | | • | • | | • | | | ■ | | | | | |
| | ОК 11 | | • | • | • | • | • | • | • | ■ | | | | |
| 3 семестр | ОК 10 | | • | • | | • | | | | | ■ | | | |
| | ОК 12 | | • | • | • | • | • | • | • | • | • | ■ | | |
| | ОК 13 | | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | ■ | |

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

| | |
|---|--|
| Форми атестації здобувачів освіти | Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 Право здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 №497. |
| Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту | Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту встановлюються державою. |
| Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації | Документ встановленого зразка про присудження ступеня вищої освіти магістр із присвоєнням кваліфікації магістр права |

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

| | OK1 | OK2 | OK3 | OK4 | OK5 | OK6 | OK7 | OK8 | OK9 | OK10 | OK11 | OK12 | OK13 |
|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| ЗК 1 | | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| ЗК 2 | | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| ЗК 3 | • | | • | | • | • | • | | • | | • | • | • |
| ЗК 4 | • | | | | • | • | | | • | | • | • | • |
| ЗК 5 | • | | | | | | | | | | | | |
| ЗК 6 | | • | | | • | • | | • | • | • | • | • | • |
| ЗК 7 | | | • | | • | • | | | • | • | • | • | • |
| ЗК 8 | | • | • | • | | | | • | | • | • | • | • |
| ЗК 9 | | | | | • | | • | | | | • | • | • |
| ЗК 10 | | | • | • | | | | | • | | • | • | • |
| СК 1 | | | • | | | | • | • | • | • | • | • | • |
| СК 2 | • | | | | | | • | | • | | • | • | • |
| СК 3 | • | | • | | | | • | | • | • | • | • | • |
| СК 4 | • | | | | | | • | | | | • | • | • |
| СК 5 | | | • | • | • | • | | • | • | • | • | • | • |
| СК 6 | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| СК 7 | | | • | | | | | • | • | • | • | • | • |
| СК 8 | | | | • | • | | | • | • | • | • | • | • |
| СК 9 | | • | • | | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| СК 10 | | | • | • | | • | | • | • | • | • | • | • |
| СК 11 | | | | | | | | • | • | • | • | • | • |
| СК 12 | | • | • | | | | | • | • | • | • | • | • |
| СК 13 | | • | • | • | | • | | • | | • | • | • | • |
| СК 14 | | | • | | | | | | | | • | • | • |
| СК 15 | | | • | • | • | • | | • | • | • | • | • | • |
| СК 16 | | | | | • | • | | | | | • | • | • |
| СК 17 | | | | | • | • | | | | | • | • | • |
| СК 18 | | | | | • | • | | | | | • | • | • |

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

| | ОК1 | ОК2 | ОК3 | ОК4 | ОК5 | ОК6 | ОК7 | ОК8 | ОК9 | ОК10 | ОК11 | ОК12 | ОК13 |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|
| ПРН 1 | | • | | • | | | | | | | • | • | • |
| ПРН 2 | | • | • | | | | | • | • | • | • | • | • |
| ПРН 3 | • | | | | • | • | | | • | | • | • | • |
| ПРН 4 | | | | | | | | | • | | • | • | • |
| ПРН 5 | • | | | | | | | | | | | | |
| ПРН 6 | | • | • | • | | | | • | • | • | • | • | • |
| ПРН 7 | | • | | • | | | | • | • | • | • | • | • |
| ПРН 8 | | | | | | • | • | | | | • | • | • |
| ПРН 9 | | • | | | • | • | | • | • | • | • | • | • |
| ПРН 10 | | | | | | | • | | | | • | • | • |
| ПРН 11 | | | • | | | | | | | • | • | • | • |
| ПРН 12 | | | | | | | • | | | | • | • | • |
| ПРН 13 | | | • | • | | | | | | | • | • | • |
| ПРН 14 | | • | • | • | • | | | • | • | • | • | • | • |
| ПРН 15 | | | • | | | | | • | • | • | • | • | • |
| ПРН 16 | | | • | | | | | | | | • | • | • |
| ПРН 17 | | | | | | | • | • | • | • | • | • | • |
| ПРН 18 | | | | | • | • | | | | | • | • | • |
| ПРН 19 | | | | | • | • | | | | | • | • | • |
| ПРН 20 | | | | | • | • | | | | | • | • | • |

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У ПДАУ функціонує система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному сайті ПДАУ, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9) інших процедур і заходів.

7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Про вищу освіту: Закон України від 1 липня 2014 р. № 1556-VII. / *Законодавство України. Офіційний сайт Верховної Ради України.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>

2. Про освіту: Закон України від 5 вересня 2017 р. № 2145-VIII. *Законодавство України. Офіційний сайт Верховної Ради України.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

3. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. *Законодавство України. Офіційний сайт Верховної Ради України.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>

4. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. *Законодавство України. Офіційний сайт Верховної Ради України.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>

5. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 1 червня 2016 р. № 600 (зі змінами). URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>

6. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010, затверджений наказом Держспоживстандарту України від 28 липня 2010 р. № 327. *Законодавство України. Офіційний сайт Верховної Ради України.* URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>

7. Стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: https://ihed.org.ua/wp.content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf .

8. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: <https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-efq/files/en.pdf>;

9. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: http://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf

10. ISCED (Міжнародна стандартна класифікація освіти, МСКО) 2011. URL: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>

11. ISCED-F (Міжнародна стандартна класифікація освіти – Галузі,

МСКО-Г)

2013.

URL:

<http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard.classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field.descriptions-2015-en.pdf>

12. Наказ Міністерства освіти і науки України від 17.08.2020 р. № 1053 Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/standarty/2020/08/081-pravo-magistr.pdf>

13. Наказ Міністерства освіти і науки України від 08.10.2021 р. № 1076 Про затвердження програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями «Право» та «Міжнародне право» на другому (магістерському) рівні вищої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-programi-yedinogo-derzhavnogo-kvalifikacijnogho-ispitu-za-specialnostyami-pravo-ta-mizhnarodne-pravo-na-drugomu-magisterskomu-rivni-vishoyi-osviti>

14. Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора № 275 від 15 вересня 2021 р. URL: https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/10012021_polozhennyaproosvitniyprocespravlene.pdf.

15. Методичні рекомендації з розроблення освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової) програми I-III рівнів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора № 275 від 15 вересня 2021 р. URL: https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/metodychnirekoomendaciyizrozroblennyaosvitnoyiosvitno-profesiynoyiosvitno-naukovoyiprogramyi_0.pdf

16. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu>.