

Додаток
до наказу від «23» вересня 2024 року № 303

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Олександр ГАЛИЧ

«__» _____ 2024 р.

**План моніторингових заходів системи внутрішнього забезпечення якості освіти
Полтавського державного аграрного університету
на 2024-2025 навчальний рік**

№ з/п	Об'єкт моніторингу	Періодичність проведення	Суб'єкт моніторингу	Назва робочого / дорадчого органу управління / структурного підрозділу, на засіданні якого відбувається обговорення результатів та формування рекомендацій для підвищення якості освіти	Оприлюднення результатів та рекомендацій на сайті Університету (так / ні)
Процедура СВЗЯО: Моніторинг та перегляд освітніх програм					
1.	Аналіз тенденцій розвитку науки, спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, запитів роботодавців щодо затребуваності фахівців освітньої програми, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних програм та врахування цієї інформації при періодичному перегляді освітньої програми	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, голови рад з якості вищої освіти спеціальностей	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
2.	Моніторинг та оцінювання якості освітніх програм, отримання пропозицій та рекомендацій до них під час опитувань стейкхолдерів	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, завідувачі кафедр, відповідальних за реалізацію ОП	ради з якості вищої освіти спеціальностей	так

3.	Моніторинг відповідності освітніх програм вимогам нормативних документів	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	кафедри, відповідальні за реалізацію ОП	ні
4.	Моніторинг змісту освітніх компонентів, включених до освітніх програм на предмет досягнення цілей і очікуваних результатів навчання	1 раз на навчальний рік	голови рад з якості вищої освіти спеціальностей, гаранті ОП, завідувачі кафедр	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
5.	Моніторинг навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів на предмет оновлення їх змісту на основі наукових досягнень та сучасних практик у відповідній галузі	1 раз на навчальний рік	голови рад з якості вищої освіти спеціальностей, гаранті ОП, завідувачі кафедр	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
6.	Моніторинг відповідності методів навчання і викладання, засобів та технологій навчання на предмет сприяння досягненню очікуваних результатів навчання, відповідності вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи	1 раз на навчальний рік	гаранті ОП, голови рад з якості вищої освіти спеціальностей	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
7.	Анкетування «Навчальна дисципліна очима здобувачів вищої освіти»	1 раз на семестр	викладачі	кафедри	ні
8.	Моніторинг кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників університету	1 раз на навчальний рік	відділ сприяння працевлаштуванню студентів і випускників	рада з якості вищої освіти Університету	ні
9.	Моніторинг формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачами вищої освіти Університету	1 раз на навчальний рік	робоча група (згідно розпорядження першого проректора)	рада з якості вищої освіти Університету	ні
10.	Анкетування студентів щодо процедури вибору навчальних дисциплін	1 раз на навчальний рік	навчальний відділ	рада з якості вищої освіти Університету	так

**Процедура СВЗЯО: Студентоцентроване навчання і оцінювання здобувачів
вищої освіти**

11.	Аналіз рейтингу успішності навчальних досягнень здобувачів вищої освіти	1 раз на семестр	директорати навчально-наукових інститутів / деканати факультетів	вчені ради навчально-наукових інститутів / факультетів	ні
12.	Моніторинг результатів складання семестрового контролю студентами Університету	1 раз на семестр	директорати навчально-наукових інститутів / деканати факультетів, навчальний відділ	ради з якості вищої освіти спеціальностей, рада з якості вищої освіти Університету, вчені ради навчально-наукових інститутів / факультетів, вчена рада Університету	так
13.	Аналіз стану проходження здобувачами вищої освіти практичної підготовки	1 раз на рік	директорати навчально-наукових інститутів / деканати факультетів, навчальний відділ	ради з якості вищої освіти спеціальностей, рада з якості вищої освіти Університету, вчені ради навчально-наукових інститутів / факультетів, вчена рада Університету	ні
14.	Стан реалізації та перспективи розвитку дуальної освіти в університеті	1 раз на рік	навчальний відділ	рада з якості вищої освіти Університету	ні
15.	Анкетування «Практика очима студентів»	упродовж навчального року	навчальний відділ	рада з якості вищої освіти Університету	так
16.	Аналіз підсумків атестації здобувачів вищої освіти, перспективні заходи щодо підвищення якості підготовки фахівців та усунення недоліків зазначених у звітах екзаменаційних комісій	після проведення атестації	директорати навчально-наукових інститутів / деканати факультетів	вчені ради навчально-наукових інститутів / факультетів, ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
17.	Аналіз результатів проведення відстроченого контролю оцінювання рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти	1 раз на рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	ректорат	ні

18.	Моніторинг визнання результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами вищої освіти	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	ректорат	ні
19.	Анкетування здобувачів вищої освіти «Я – першокурсник»	1 раз на навчальний рік	психологічна служба	рада з якості вищої освіти Університету	ні
20.	Опитування здобувачів вищої освіти щодо психологічного стану в умовах війни	1 раз на навчальний рік	психологічна служба	рада з якості вищої освіти Університету	ні
21.	Опитування здобувачів вищої освіти з питань безпеки перебування в освітньому середовищі	1 раз на навчальний рік	омбудсмен учасників освітнього процесу	рада з якості вищої освіти Університету	ні
22.	Аналіз стану забезпечення дотримання прав учасників освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті	1 раз на навчальний рік	омбудсмен учасників освітнього процесу	рада з якості вищої освіти Університету	ні
23.	Аналіз умов для реалізації права на освіту осіб з особливими освітніми потребами	1 раз на навчальний рік	робоча група (згідно розпорядження першого проректора)	рада з якості вищої освіти Університету	ні
24.	Стан залучення здобувачів вищої освіти до наукової діяльності та заходи щодо її активізації	1 раз на навчальний рік	робоча група (згідно розпорядження першого проректора)	рада з якості вищої освіти Університету	ні
25.	Залучення представників студентського самоврядування до процедур забезпечення якості вищої освіти	1 раз на навчальний рік	голова студентського Сенату	рада з якості вищої освіти Університету	ні
26.	Моніторинг реалізації академічної мобільності учасників освітнього процесу навчально-наукових інститутів / факультетів, перспективи її розвитку	1 раз на навчальний рік	робоча група (згідно розпорядження першого проректора)	рада з якості вищої освіти Університету	ні
27.	Аналіз індивідуальних планів та звітів здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за 2023-2024 навчальний рік	1 раз на навчальний рік	аспірантура і докторантура	рада здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії Університету	ні
28.	Моніторинг відповідності наукової діяльності аспірантів напряму досліджень наукових керівників	1 раз на навчальний рік	завідувач аспірантури і докторантури, завідувачі кафедр, гаранті ОНП	ректорат	ні

29.	Моніторинг виконання наукових досліджень і результатів їх апробації аспірантами третього року навчання, аналіз спроможності формування разової спеціалізованої ради для їх атестації	1 раз на навчальний рік	робоча група (згідно розпорядження першого проректора)	рада з якості вищої освіти Університету	ні
Процедура СВЗЯО: Забезпечення якості кадрового складу					
30.	Моніторинг наявності досягнень у професійній діяльності у науково-педагогічних працівників	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	рада з якості вищої освіти Університету	так
31.	Аналіз відповідності освітньої та / або професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників освітнім компонентам, які вони викладають	1 раз на навчальний рік	завідувачі кафедр	кафедра	ні
32.	Моніторинг відповідності освітньої та / або професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників, які входять до груп кадрового забезпечення освітніх програм	1 раз на навчальний рік	директорати навчально-наукових інститутів / деканати факультетів	ректорат	ні
33.	Аналіз можливостей щодо підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників як процесу їх безперервного професійного розвитку	1 раз на навчальний рік	відділ із забезпечення освіти дорослих та інноваційного розвитку	ректорат	ні
34.	Аналіз результатів проведення рейтингового оцінювання роботи науково-педагогічних працівників Університету	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	вчена рада Університету	так
35.	Анкетування «Викладач очима здобувачів вищої освіти»	1 раз на семестр	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	рада з якості вищої освіти Університету	так
36.	Стан залучення професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців та міжнародних фахівців до реалізації освітнього процесу	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, голови рад з якості вищої освіти спеціальностей	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
37.	Моніторинг участі науково-педагогічних працівників в міжнародних освітянських, наукових проєктах і програмах академічної мобільності	1 раз на навчальний рік	відділ міжнародних зв'язків	рада з якості вищої освіти Університету	ні

38.	Публікаційна активність науковців ПДАУ в наукометричних базах Scopus та WoS	1 раз на навчальний рік	інформаційно-консультаційний центр міжнародного методичного забезпечення	рада з якості вищої освіти Університету	ні
39.	Моніторинг та оцінка науково-методичного рівня проведення викладачем навчальних занять	1 раз на семестр	завідувачі кафедр, викладачі	кафедри	ні
40.	Аналіз виконання навчальної, наукової, методичної та організаційної роботи викладачами кафедр	1 раз на навчальний рік	завідувачі кафедр	кафедри	ні
41.	Аналіз виконання навчального навантаження викладачами кафедр за перший семестр та за навчальний рік	1 раз на семестр	завідувачі кафедр, навчальний відділ	ректорат	ні
Процедура СВЗЯО: Забезпечення ресурсів для організації освітнього процесу					
42.	Моніторинг стану навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів освітніх програм	1 раз на семестр	голови рад з якості вищої освіти спеціальностей	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
43.	Моніторинг готовності аудиторного фонду до нового навчального року, заходи щодо виконання ремонтних робіт	1 раз на навчальний рік	адміністративно-господарська частина	ректорат	ні
44.	Моніторинг забезпечення належних умов праці, дотримання вимог охорони праці та протипожежної безпеки в Університеті	1 раз на навчальний рік	служба охорони праці	ректорат	ні
45.	Моніторинг наявності навчально-методичних матеріалів на платформі LMS Moodle	1 раз на семестр	відповідальні у навчально-науковому інституті / на факультеті за дистанційне навчання	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
46.	Аналіз забезпечення освітніх програм Університету інформаційними та матеріально-технічними ресурсами	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, завідувачі кафедр, відповідальних за реалізацію ОП	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
47.	Анкетування науково-педагогічних працівників «Ресурсне забезпечення та умови праці очима викладача»	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	рада з якості вищої освіти Університету	так

48.	Опитування здобувачів вищої освіти «Якість надання освітніх послуг»	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	рада з якості вищої освіти Університету	так
49.	Опитування аспірантів «Якість підготовки здобувачів PhD»	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	рада з якості вищої освіти Університету	так
50.	Аналіз інформації щодо контролю за проведенням навчальних занять згідно затвердженого розкладу та їх відвідуванням здобувачами вищої освіти	1 раз на місяць	навчальний відділ	ректорат	ні
51.	Моніторинг матеріально-технічного стану спеціалізованих лабораторій та їх відповідності сучасному рівню науки та техніки	1 раз на навчальний рік	робоча група (згідно розпорядження першого проректора)	рада з якості вищої освіти Університету	ні
Процедура СВЗЯО: Забезпечення інформаційних систем для ефективного управління освітньою діяльністю					
52.	Моніторинг використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі	1 раз на семестр	навчально-науковий центр інформаційно-комунікаційних освітніх технологій та освіти дорослих	ректорат	ні
53.	Моніторинг стану впровадження сучасних технічних засобів навчання, програмного забезпечення та автоматизованої обробки даних	1 раз на навчальний рік	навчально-науковий центр інформаційно-комунікаційних освітніх технологій та освіти дорослих	ректорат	ні
54.	Моніторинг внесення даних для формування навчальних і робочих навчальних планів, графіків навчального процесу в АСУ ПДАУ	1 раз на навчальний рік	навчальний відділ	ректорат	ні
55.	Моніторинг внесення інформації щодо розподілу навчального навантаження між викладачами кафедр в АСУ ПДАУ	1 раз на навчальний рік	навчальний відділ	ректорат	ні
56.	Моніторинг внесення науково-педагогічними працівниками даних в електронний журнал обліку аудиторної навчальної роботи у кабінеті викладача	1 раз на семестр	навчально-науковий центр інформаційно-комунікаційних освітніх технологій та освіти	ректорат	ні

	АСУ ПДАУ		дорослих		
57.	Моніторинг внесення науково-педагогічними працівниками даних в кабінет викладача АСУ ПДАУ для планування та обліку роботи	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	ректорат	ні
58.	Моніторинг внесення науково-педагогічними працівниками даних в кабінет викладача АСУ ПДАУ для формування рейтингу	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	ректорат	ні
Процедура СВЗЯО: Забезпечення публічності та прозорості інформації					
59.	Моніторинг оприлюднення на сайті Університету проєктів освітніх програм і зведених таблиць пропозицій стейкхолдерів	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	ректорат	ні
60.	Моніторинг оприлюднення на сайті інформації про освітні програми у обсязі, достатньому для і (освітніх програм, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін)	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, завідувачі кафедр, відповідальних за реалізацію ОП	ради з якості вищої освіти спеціальностей	ні
61.	Моніторинг оприлюднення переліку вибіркового навчальних дисциплін та їх силабусів на сайті Університету	перед здійсненням процедури вибору	навчальний відділ	ректорат	ні
62.	Моніторинг інформаційного супроводу заходів, які проводяться Університетом на офіційному сайті та в соціальних мережах	1 раз на навчальний рік	відділ маркетингу	вчена рада Університету	ні
63.	Моніторинг профілів науковця (авторських профілів) викладачів Університету	1 раз на семестр	інформаційно-консультаційний центр міжнародного методичного забезпечення	ректорат	ні
64.	Моніторинг рівня інформативності сторінок викладачів кафедр на сайті Університету	1 раз на навчальний рік	відповідальні по кафедрі за висвітлення інформації про її діяльність на сайті Університету	кафедра	ні

65.	Моніторинг оприлюднення на сайті інформації щодо проведення акредитацій освітніх програм у 2024-2025 навчальному році	упродовж навчального року	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	ректорат	ні
66.	Моніторинг оприлюднення на сайті інформації щодо кадрового забезпечення освітніх програм на 2024-2025 навчальний рік	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	ректорат	ні
Процедура СВЗЯО: Забезпечення дотримання академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу Університету					
67.	Аналіз показників оригінальності та порівняльна характеристика кваліфікаційних робіт по категоріях за результатами перевірки	1 раз на навчальний рік		рада з якості вищої освіти Університету	ні
68.	Опитування здобувачів вищої освіти щодо дотримання принципів академічної доброчесності	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	Група сприяння академічній доброчесності	так
69.	Опитування педагогічних, науково-педагогічних працівників щодо дотримання принципів академічної доброчесності	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	Група сприяння академічній доброчесності	так
70.	Аналіз стану проведення заходів для здобувачів вищої освіти освітньої програми з підтримки принципів академічної доброчесності.	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, завідувачі кафедр. відповідальних за реалізацію ОП	кафедра. відповідальна за реалізацію ОП	ні
Процедура СВЗЯО: Внутрішня експертиза освітніх програм					
71.	Аналіз стану забезпечення якості освітньої діяльності під час реалізації міждисциплінарних освітньо-наукових програм другого (магістерського) рівня вищої освіти «Сервісне інженерія в агропромисловому виробництві» та «Технології зберігання, переробки зерна та аграрний бізнес»; заходи задля реалізації перспектив їхнього розвитку	1 раз на навчальний рік	гаранти ОП, голови рад з якості вищої освіти спеціальностей	рада з якості вищої освіти Університету	ні

72.	Самооцінювання освітньої програми за критеріями якості, визначеними Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти	згідно розпорядження першого проректора	гаранти ОП, науково-педагогічні працівники кафедри, відповідальної за реалізацію ОП	кафедра, відповідальна за реалізацію ОП	ні
73.	Внутрішня експертиза освітньої програми відповідно до критеріїв оцінювання якості, визначених Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти	згідно розпорядження першого проректора	робоча група (згідно розпорядження першого проректора)	ректорат	ні
Процедура СВЗЯО: Внутрішній постакредитаційний моніторинг освітніх програм					
74.	Самооцінювання виконання постакредитаційних заходів за результатами акредитації освітньої програми «Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології)» другого (магістерського) рівня вищої освіти	1 раз на навчальний рік	гарант ОП, завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	рада з якості вищої освіти спеціальності Професійна освіта (Аграрне виробництво, переробка сільськогосподарської продукції та харчові технології)	так
75.	Самооцінювання виконання постакредитаційних заходів за результатами акредитації освітньої програми «Біотехнології та біоінженерія» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	1 раз на навчальний рік	гарант ОП, завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	рада з якості вищої освіти спеціальності Біотехнології та біоінженерія	так
76.	Самооцінювання виконання постакредитаційних заходів за результатами акредитації освітньої програми «Інформаційні управляючі системи та технології» другого (магістерського) рівня вищої освіти	1 раз на навчальний рік	гарант ОП, завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	рада з якості вищої освіти спеціальності Інформаційні системи та технології	так
77.	Самооцінювання виконання постакредитаційних заходів за результатами акредитації освітньої	1 раз на навчальний рік	гарант ОП, завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, голова	рада з якості вищої освіти спеціальності Галузеве машинобудування	так

	програми «Машини і засоби механізації сільськогосподарського виробництва» другого (магістерського) рівня вищої освіти		ради з якості вищої освіти спеціальності		
78.	Самооцінювання виконання поставлених заходів за результатами акредитації освітньої програми «Публічне управління та адміністрування» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти	1 раз на навчальний рік	гарант ОП, завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	рада з якості вищої освіти спеціальності Публічне управління та адміністрування	так
79.	Самооцінювання виконання поставлених заходів за результатами акредитації освітньої програми «Агроекологія» другого (магістерського) рівня вищої освіти	1 раз на навчальний рік	гарант ОП, завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	рада з якості вищої освіти спеціальності Екологія	так
80.	Моніторинг виконання наданих за результатами акредитації рекомендацій та встановлення відповідності освітньої програми критеріям акредитації (внутрішній поставкредитаційний моніторинг освітньої програми)	згідно наказу ректора	робоча група (згідно наказу ректора)	рада з якості вищої освіти Університету	ні
81.	Моніторинг результатів акредитаційних експертиз освітніх програм Полтавського державного аграрного університету у 2024-2025 навчальному році	1 раз на навчальний рік	відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	вчена рада Університету	так

Керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти

Інна ЛАВРІНЕНКО