




СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Управління персоналом»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Код і найменування спеціальності, тип і назва освітньої програми	073 Менеджмент ОПП Менеджмент підприємства
Статус навчальної дисципліни	Обов'язкова фахова
Курс, семестр	3 курс 5 семестр
Трудомісткість	165 годин, 5,5 кредитів ЄКТС
Мова викладання	державна
ННІ	Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій
Контактні дані розробника	<p>Викладач: Сазонова Тетяна Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент</p> <p><i>Контакти:</i> ауд. 488а (навчальний корпус № 4) <i>e-mail:</i> tetiana.sazonova@pdau.edu.ua <i>тел.</i> +380669609281 <i>сторінка викладача:</i> https://www.pdau.edu.ua/people/sazonova-tetyana-oleksandrivna</p> 
Мета вивчення навчальної дисципліни	сформувати у здобувачів вищої освіти комплекс теоретичних знань і практичних навичок щодо розроблення та реалізації кадрової політики в сучасних організаціях, раціонального відбору працівників на посади та формування дієвого трудового колективу, оцінювання та розвитку працівників, а також цілеспрямованого використання їх потенціалу.
Компетентності	<p><i>загальні:</i></p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями</p> <p>ЗК 11. Здатність до адаптації та дій у новій ситуації.</p> <p>ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p><i>фахові:</i></p> <p>СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p>

	<p>СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 21. Здатність генерувати інноваційні ідеї та трансформувати їх у практичні дії; володіти основами формування сприятливого організаційного мікроклімату; розуміння процесу створення та розвитку креативного середовища організації.</p>
<p>Результати навчання</p>	<p>РН03. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>РН05. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>РН09. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>РН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>РН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>РН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадськосвідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності</p>
<p>Методи навчання</p>	<p>Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: словесні (лекція, бесіда, пояснення), наочні (ілюстрування), практичні (вправи, практичні роботи, роботи з навчально-методичною літературою);</p> <p>Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: методи формування пізнавальних інтересів (метод пізнавальної гри; навчальні дискусії для вирішення проблемної ситуації; метод відповідей на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти); методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності (роз'яснення мети навчальної дисципліни; висування вимог до вивчення дисципліни; заохочення і покарання; оперативний контроль; вказування на недоліки, зауваження);</p> <p>Інноваційні та інтерактивні методи навчання: інтерактивні методи (проектування професійних ситуацій; кейс-метод; рольові та ділові ігри; метод «Мікрофон»; командні конкурси, навчальний тренінг, метод ментальної карти; трикутник Уолта Діснея);</p> <p>Методи усного контролю: бесіда;</p> <p>Методи письмового контролю: самостійна робота; тестування;</p> <p>Методи самоконтролю: самоаналіз, визначення пріоритетних напрямів власного навчального процесу.</p>

<p>Програма навчальної дисципліни</p>	<p>Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту підприємства Тема 2. Управління персоналом як соціальна система Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організації Тема 4. Кадрове планування в організаціях. Тема 5. Організація набору та відбору персоналу. Тема 6. Трудова адаптація персоналу. Тема 7. Формування колективу організації. Тема 8. Соціальний розвиток колективу. Тема 9. Оцінювання персоналу. Тема 10. Дисципліна та мотивація праці персоналу. Тема 11. Управління розвитком і рухом персоналу організації. Тема 12. Управління процесом вивільнення персоналу. Тема 13. Ефективність управління персоналом.</p>
<p>Стратегія оцінювання результатів навчання</p>	<p><i>Поточне оцінювання:</i> розв'язування тестів, виконання вправ на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи. <i>Підсумкове оцінювання:</i> екзамен. <i>Додаткові бали:</i> підготовка тез. <i>Перезарахування:</i> результатів навчання, отриманих в неформальній, інформальній освіті Схема нарахування балів та критерії оцінювання представлені в додатку А.</p>
<p>Політика навчальної дисципліни</p>	<p>Відвідування занять є обов'язковим. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Тезиси, у разі їх підготовки здобувачем вищої освіти, перевіряються на наявність плагіату і допускаються до друку та зарахування, із коректними текстовими запозиченнями у межах встановлених норм. У разі виявлення факту плагіату тезиси вважаються такими, що не підготовлені та додаткові бали за них не зараховуються. Списування під час екзамену (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв) заборонене. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та виконання розрахунків по практичним завданням, що їх передбачають. Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist. Є можливість опанування даної навчальної дисципліни за програмами академічної мобільності (внутрішньої / міжнародної) за наявними укладеними угодами (договорами) між Університетом та закладом-партнером та / або індивідуальними запрошеннями. Визнання та перезарахування результатів такого навчання відбувається спеціально створеною комісією на підставі поданих здобувачем вищої освіти відповідних документів з використанням Європейської кредитно-трансферної системи. Організаційні процеси навчання за програмами академічної мобільності регламентуються Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті.</p>

	<p>На здобувачів вищої освіти поширюється право визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті перед опануванням даного освітнього компоненту, або в процесі його опанування. Визнання набутих результатів навчання або відмова у їх визнанні, у разі опанування частини навчальної дисципліни, відбувається за рішенням провідного викладача. Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus, Coursera тощо; участі у науково-практичних конференціях, тренінгах тощо. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету</p>
<p>Передумови для вивчення навчальної дисципліни</p>	<p>Іноземна мова (за професійним спрямуванням), Правознавство, Українська мова (за професійним спрямуванням), Філософія, Економіка підприємства, Менеджмент, Менеджмент-консалтинг, Стиль та імідж менеджера, Статистика</p>
<p>Рекомендовані джерела інформації</p>	<p><i>Основні:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управління персоналом : підручник. 2-ге вид., перероб. і доп. / Шубалий О. М. та інші. Луцьк : ЛНТУ, 2023. 414 с. URL: http://surl.li/stazg 2. Менеджмент персоналу: навч.-методич. посіб. / Дяків О. П. та інші / за заг. ред. М. М. Шкільняка. Тернопіль: ЗУНУ, 2022. 280 с. URL: http://surl.li/ovhpr 3. Шкробот М. В. Сучасні технології управління персоналом. Навчально-методичний посібник. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2022, 198 с. URL: http://surl.li/staxn 4. Загородня Н. П., Кучеренко Д. Г. Управління персоналом : теорія і практика. Київ : Видавництво «Центр учбової літератури». 2021. 269 с. 5. Сочинська-Сибірцева І. М., Доренська А. О., Тушевська Т. В. HR-менеджмент: навч. посіб. Кропивницький : ЦНТУ, 2022. 278 с. URL: http://surl.li/qjbnq <p><i>Допоміжна:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Професійний розвиток персоналу підприємств в системі мотиваційного менеджменту: колективна монографія / Семикіна М.В. та інші. Кропивницький: КОД, 2021. 440 с. URL : http://surl.li/stbdi 2. Сазонова Т.О., Шульженко І. В., Хавронюк В. Ю. Управління конфліктами, як важливий елемент організаційної культури сучасної організації. <i>Інфраструктура ринку</i>. 2020. Випуск 47. С. 101-105. URL: http://surl.li/ainfw 3. Койл Д. Культурний код. Секрети успішної взаємодії в команді. Київ: Наш Формат, 2023. 208 с. <p><i>Інформаційні ресурси</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. HR-Ліга Спільнота кадровиків і фахівців з управління персоналом. Офіційний сайт: URL : https://hrliga.com/index.php?module=books&cid=4 2. HRM Exam URL: https://www.Hrmexam.Com/
<p>Рік введення</p>	<p>2024</p>

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни
денна форма навчання

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти					Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	розв'язування тестів	тези*	екзамен	
Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту підприємства	3	2	2			7
Тема 2. Управління персоналом як соціальна система	3	2	1			6
Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організації	3	2	1			6
Тема 4. Кадрове планування в організаціях.		2	2			4
Тема 5. Організація набору та відбору персоналу.	3	2	1			6
Тема 6. Трудова адаптація персоналу.	3	2	1			6
Тема 7. Формування колективу організації.	3	2	2			7
Тема 8. Соціальний розвиток колективу.	3	2	1			6
Тема 9. Оцінювання персоналу.	3	2	1			6
Тема 10. Дисципліна та мотивація праці персоналу.	3	2	2			7
Тема 11. Управління розвитком і рухом персоналу організації.	3	2	1			6
Тема 12. Управління процесом вивільнення персоналу.	3	2	1			6
Тема 13. Ефективність управління персоналом.	3	2	2			7
Тези*				10		10*
Екзамен					20	20
Разом	36	26	18	10	20	100

* є необов'язковими, але дають змогу отримати додаткові бали

заочна форма навчання

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти					Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	розв'язування тестів	тези*	екзамен	
Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту підприємства	6		2			8
Тема 2. Управління персоналом як соціальна система		2	2			4
Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організації	6		2			8
Тема 4. Кадрове планування в організаціях.		4	2			6
Тема 5. Організація набору та відбору персоналу.	6		2			8
Тема 6. Трудова адаптація персоналу.	6		2			8
Тема 7. Формування колективу організації.	6		2			8
Тема 8. Соціальний розвиток колективу.		2	2			4
Тема 9. Оцінювання персоналу.		2	2			4
Тема 10. Дисципліна та мотивація праці персоналу.	6		2			8
Тема 11. Управління розвитком і рухом персоналу організації.	6		2			8
Тема 12. Управління процесом вивільнення персоналу.		4	2			6
Тема 13. Ефективність управління персоналом.		4	2			6
Екзамен					20	20
Тези*				10		10*
Разом	36	18	26	10*	20	100

* є необов'язковими, але дають змогу отримати додаткові бали

Шкала та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

- розв'язування тестів (4 питання або 8 питань ціна вірної відповіді 0,25 бали):

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Кількість правильних відповідей на тестові завдання		Кількість балів	
Високий	4	8-7	1	2
Середній	3	6-4	0,75	1,5
Задовільний	2	2-3	0,50	1
Низький	1	2-1	0,25	0,5

- виконання вправ на практичних заняттях:

для денної форми навчання:

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів
Високий	Відповіді вірні, супроводжувалися практичними прикладами та власними роздумами з теми заняття. Висока активність на занятті. Здобувач демонструє високий рівень опанування результатів навчання	3
Достатній	Відповіді загалом вірні, але містять деякі помилки. Висока активність на занятті. Загалом, здобувач демонструє достатній рівень опанування результатів навчання	2
Середній	Відповіді містять ряд помилок, здобувач не достатньо орієнтується в теоретичному матеріалі, що характеризує опанування здобувачем результатів навчання на середньому рівні. Здобувач проявляє достатню активність та здійснює роботу над помилками.	1,5
Задовільний	Відповіді містять помилки, які є суттєвими, що здебільшого викликані недостатнім опануванням здобувача навчального матеріалу. Слабка активність на занятті.	1,0
Низький	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який важко оцінити. Пасивна поведінка на занятті.	0,5

для заочної форми навчання:

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів
Високий	Відповіді вірні, супроводжувалися практичними прикладами та власними роздумами з теми заняття. Висока активність на занятті. Здобувач демонструє високий рівень опанування результатів навчання	6-5
Достатній	Відповіді загалом вірні, але містять деякі помилки. Висока активність на занятті. Загалом, здобувач демонструє достатній рівень опанування результатів навчання	4
Середній	Відповіді містять ряд помилок, здобувач не достатньо орієнтується в теоретичному матеріалі, що характеризує опанування здобувачем результатів навчання на середньому рівні. Здобувач проявляє достатню активність та здійснює роботу над помилками.	3
Задовільний	Відповіді містять помилки, які є суттєвими, що здебільшого викликані недостатнім опануванням здобувача навчального матеріалу. Слабка активність на занятті.	2
Низький	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який важко оцінити. Пасивна поведінка на занятті.	1

- виконання завдань самостійної роботи:

для денної форми навчання:

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів
Високий	Завдання виконані повністю вірно та оформлення відповідає вимогам, є практичні приклади та власні роздуми з теми заняття. Виконані всі завдання. Здані виконані завдання вчасно.	2
Середній	Відповіді на завдання самостійної роботи містять ряд помилок, що характеризують знання здобувача як середні. Виконані всі завдання. Присутні помилки в оформленні або невчасна здача завдання.	1,5
Задовільний	Відповіді на поставлені завдання самостійної роботи містять помилки, які є суттєвими / або завдання виконане неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання.	1,0
Низький	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який неможливо оцінити. Завдання виконані неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання.	0,5

для заочної форми навчання:

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів
Високий	Завдання виконані повністю вірно та оформлення відповідає вимогам, є практичні приклади та власні роздуми з теми заняття. Виконані всі завдання. Здані виконані завдання вчасно.	2 (4)
Середній	Відповіді на завдання самостійної роботи містять ряд помилок, що характеризують знання здобувача як середні. Виконані всі завдання. Присутні помилки в оформленні або невчасна здача завдання.	1,5 (3)
Задовільний	Відповіді на поставлені завдання самостійної роботи містять помилки, які є суттєвими / або завдання виконане неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання.	1,0 (2)
Низький	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який неможливо оцінити. Завдання виконані неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання.	0,5 (1)

-тези:

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів
Високий	Тези відповідають програмі курсу (темі курсу) за змістом; оформлені згідно встановлених вимог; опубліковані / прийняті до друку під час проходження курсу	10
Середній	Тези відповідають програмі курсу (темі курсу) за змістом, але потребували значних доопрацювань; прийняті до друку під час проходження курсу	5
Незадовільний	Тези не відповідають програмі курсу за змістом; не прийняті до друку під час проходження курсу	0

Критерії оцінювання екзамену:

Екзаменаційний білет передбачає виконання тестів та відповідь на два теоретичних питання.

Оцінювання тестового завдання

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Кількість правильних відповідей на тестові завдання	Кількість балів
Високий	26-30 питань	10
Достатній	20-25 питань	8
Середній	12-19 питань	6
Задовільний	6-11 питань	4
Низький	1-5 питань	2

Оцінювання теоретичного питання

Рівень опанування РН відповідної навчальної програми	Критерій оцінювання	Кількість балів
Високий	питання розкрито у повному обсязі, присутні елементи аналізу, самостійне бачення та наведені практичні приклади; вільно відповідає на додаткові (уточнювальні) запитання	5
Достатній	загалом вірно викладена сутність питання, але без наведення прикладів, особистого бачення; відповідає на уточнюючі запитання	4
Середній	у змісті відповіді на завдання, спостерігаються помилкові судження, недостатньо повна інформація, відсутній самостійний аналіз, приклади; відповіді на запитання є неповними	3
Задовільний	у відповіді спостерігаються значні помилки, але здобувач орієнтується у сутності, змісті питань; відповідь не повна; здобувач не демонструє власне бачення, не може навести приклади / відповіді на додаткові запитання	2
Низький	завдання виконане на низькому рівні, або допущені грубі помилки у виконанні, що унеможливають адекватне оцінювання; здобувач дуже слабо орієнтується у змісті курсу – не може дати відповіді на додаткові запитання	1