

Додаток

до наказу № 232 від 09 лютого 2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Олександр ГАЛИЧ

«    » 2024 р.

План заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти  
в Полтавському державному аграрному університеті  
(розроблено на основі рекомендацій, що викладені в звітах експертних груп та експертних висновках ГЕР за освітніми програмами,  
акредитованими Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти у 2023-2024 навчальному році)

Напрями досягнення якості освіти та освітньої діяльності	Корегувальні заходи	Відповідальні	Терміни виконання
Удосконалення освітніх програм	Більш чітко сформулювати фокус освітньої програми, зокрема з урахуванням останніх наукових розробок, рекомендацій галузевих академій наук; підсилити галузевий та регіональний контексти більшим переліком вибіркових дисциплін.	Гарант ОП, робоча група з розроблення ОП	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Продовжувати роботу щодо вивчення досвіду аналогічних іноземних освітніх програм і враховувати отриману інформацію під час перегляду змісту освітньої програми та/або її компонентів.		
	Оновити структурно-логічну схему освітньої програми з відображенням усіх її складових частин.		
	Більш активно залучати випускників до періодичного перегляду освітньої програми, участі у круглих столах та інших заходах, що стосуються якості освітньої діяльності за програмою.		
	Створити гугл-форму для збору пропозицій стейкхолдерів на сторінці з оприлюдненими освітніми програмами на сайті Університету в час між обговореннями проєктів освітніх програм.	Керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно



Удосконалення навчальних планів	У навчальних планах для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти 2024 року набору (обсягом 90 кред. ЄКТС) зазначити термін навчання – 1 рік 4 місяці.	Керівник навчально-наукового центру забезпечення освітньої діяльності та якості освіти, начальник навчального відділу, заступник директора / декана з навчальної роботи	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	У навчальних планах зазначити обсяг та розподіл за семестрами вибіркових навчальних дисциплін.		
Удосконалення моніторингових досліджень	Переглянути та внести зміни до анкет для опитувань здобувачів вищої освіти: додати питання про наявність випадків конфліктних ситуацій і дискримінації та відкрите питання для забезпечення можливості здобувачам вищої освіти наладити пропозиції і зауваження для удосконалення освітньої програми.	Керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти	До 01.10.2024 р.
	Провести моніторинг оприлюднення си́лабусів навчальних дисциплін на сайті Університету.	Голова ради з якості вищої освіти спеціальності	Щосеместрово
	Додати інформацію про період проведення опитувань стейкхолдерів щодо якості освітньої програми в узагальнених результатах, які оприлюднюються на сайті Університету.	Гарант ОП	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Здійснювати контроль за відповідністю освітньої та/або професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедри профілям навчальних дисциплін, що вони викладають на освітній програмі, відповідно до п. 37 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.	Завідувачі кафедр	Постійно
Удосконалення навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів і навчальних ресурсів для здобувачів вищої освіти	Постійно оновлювати зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик, удосконалювати їх із урахуванням результатів опитувань здобувачів вищої освіти про якість викладання, зворотного зв'язку від колег, завідувача кафедри та гаранта освітньої програми.	Науково-педагогічні працівники, відповідальні за викладання ОК	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Оновлювати літературні джерела у робочих навчальних програмах та си́лабусах навчальних дисциплін. Рекомендовані джерела інформації повинні, як правило, відповідати періоду опублікування за останні п'ять років. До списку рекомендованих джерел обов'язково включати авторські праці науково-педагогічного працівника, який реалізує відповідний	Науково-педагогічні працівники, відповідальні за викладання ОК	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно



	освітній компонент та / або інших викладачів кафедри. Виключити зі списку російськомовні джерела, а також іноземні, які перекладені на мову держави-агресора.		
	Постійно оновлювати і доповнювати електронні навчально-методичні матеріали навчальних дисциплін для здобувачів вищої освіти на платформі дистанційного навчання LMS MOODLE.	Науково-педагогічні працівники, відповідальні за викладання освітніх компонентів ОК	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
Студентоорієнтоване навчання, викладання та оцінювання	Продовжувати роботу щодо аналізу і вдосконалення методів навчання і викладання. Застосовувати сучасні та ефективні методи і технології навчання, що забезпечують досягнення запланованих результатів навчання. Переглянути і уточнити в робочих програмах освітніх компонентів методи навчання і викладання, узгодити їх із видами діяльності та формами контролю.	Науково-педагогічні працівники, відповідальні за викладання ОК	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Активізувати участь здобувачів вищої освіти в олімпіадах, конкурсах наукових робіт, наукових конференціях, семінарах, круглих столах, форумах, панельних дискусіях тощо.	Науково-педагогічні працівники, відповідальні за викладання ОК	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Продовжувати роботу щодо залучення до аудиторних занять представників роботодавців, а також професіоналів-практиків, експертів галузі як вітчизняних, так і зарубіжних закладів вищої освіти, організацій і установ.	Завідувачі кафедр	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Розглянути можливість викладання на освітній програмі навчальних дисциплін англійською мовою і залучення до їх реалізації НПП, які вільно володіють англійською мовою та мають відповідні підтверджуючі документи.	Керівник навчально-наукового центру забезпечення освітньої діяльності та якості освіти, завідувач кафедри, гарант ОП	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Продовжувати роботу щодо проведення навчальних екскурсій для здобувачів вищої на базах підприємств-партнерів задля активізації освітнього процесу, розвитку комунікативних навичок та підвищення мотивації до навчання.	Завідувачі кафедр	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно



Сприяння розвитку академічної доброчесності	Продовжувати роботу щодо інформування здобувачів вищої освіти про необхідність дотримання академічної доброчесності, її принципи і норми, можливі прояви академічної недоброчесності та академічної відповідальності за них, а також про особливості функціонування комісії з академічної доброчесності і комісії з етики та управління конфліктами ПДАУ.	Відповідальні за академічну доброчесність в навчально-науковому інституті / на факультеті, науково-педагогічні працівники, відповідальні за викладання ОК	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
Забезпечення здобувачам вищої освіти гнучких індивідуальних траєкторій	Постійно інформувати здобувачів вищої освіти освітньої програми про можливості визнання і перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті. Навести перелік рекомендованих онлайн-курсів у системі неформальної освіти в робочих програмах та силабусах навчальних дисциплін.	Науково-педагогічні працівники, відповідальні за викладання ОК	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Зорганізувати заходи для здобувачів вищої освіти з метою інформування про можливості участі у програмах академічної мобільності, критерії відбору на навчання та процедуру зарахування здобутих результатів навчання.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, відповідальні за академічну мобільність на кафедрах	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Зорганізувати зустрічі зі здобувачами вищої освіти з метою інформування про органи та діяльність студентського самоврядування Університету.	Студентський Сенат	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
Удосконалення практичної підготовки	Переглянути робочі програми практик, конкретизувати перелік баз практики, орієнтовну тематику індивідуальних завдань та діяльність під час практики.	Керівник виробничої практики навчального відділу, гарант освітньої програми, робоча група з розроблення програми практики	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
Розвиток інфраструктури Університету та забезпечення	Продовжувати роботу щодо поповнення бібліотечного фонду навчальною літературою, необхідною для підготовки здобувачів вищої освіти освітніх програм.	Проректор з науково-педагогічної роботи і перспективного розвитку, директор бібліотеки	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно



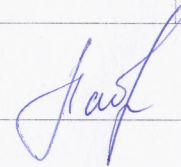
сприятливих умов навчання і роботи	Продовжувати роботу щодо оновлення матеріально-технічної бази спеціалізованих лабораторій для забезпечення відповідності сучасному рівню науки та техніки в галузі.	Проректор з економіки та інфраструктури, директори ІІІ / декани факультетів, завідувачі кафедр	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Активізувати діяльність науково-педагогічних працівників кафедри щодо підготовки і подання заявок на міжнародні гранти для придбання новітнього обладнання.	Начальник відділу міжнародних зв'язків, завідувачі кафедр	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
Підвищення професійного рівня викладачів Університету	Активізувати публікаційну активність викладачів у фахових виданнях та виданнях, що індексуються у Scopus або WoS, у площині відповідності освітнім компонентам, що викладаються на освітній програмі.	Завідувачі кафедр	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Продовжувати роботу щодо планування та організаційного супроводу стажувань науково-педагогічних працівників у профільних підприємствах з урахуванням особливостей навчальних дисциплін, які вони викладають на освітній програмі.	Керівник відділу із забезпечення освіти дорослих та інноваційного розвитку	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Продовжувати роботу щодо розвитку мовних компетентностей у науково-педагогічних працівників з англійської мови, що дозволить більш активно брати участь у освітньому, науковому і професійному житті на міжнародному рівні та викладати фахові дисципліни англійською мовою.	Керівник центру європейської освіти та іноземних мов	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Зорганізувати захід для науково-педагогічних працівників задля інформування про процедуру отримання свідоцтва про реєстрацію авторського права на твір, патентів на винахід.	Завідувач інформаційно-консультаційного центру міжнародного методичного забезпечення	Упродовж 2024-2025 н.р.
	Проводити інформування науково-педагогічних працівників щодо основних напрямів підвищення кваліфікації, в т.ч. стажування.	Керівник відділу із забезпечення освіти дорослих та інноваційного розвитку	Упродовж 2024-2025 н.р.
	Активізувати діяльність науково-педагогічних працівників за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях.	Завідувачі кафедр	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно

Інтернаціоналізація навчання, викладання і наукових досліджень, проєктна діяльність	Активізувати роботу щодо пошуку можливостей для реалізації міжнародної академічної мобільності та участі у міжнародних проєктах для здобувачів освітніх програм.	Проректор з науково-педагогічної, наукової роботи, начальник відділу міжнародних зв'язків	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Зорганізувати заходи зі здобувачами вищої освіти з метою інформування про можливості навчання за програмою подвійних дипломів та участі у міжнародних програмах студентських обмінів, міжнародних літніх / зимових школах, конференціях, тренінгах, індивідуальних грантових програмах тощо.	Начальник відділу міжнародних зв'язків	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
Збір та аналіз інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми	Переглянути та внести зміни до анкет для опитувань випускників: додати питання для з'ясування задоволеності отриманими знаннями, релевантності отриманих навичок на їх посадах, слабких місць у підготовці за освітньою програмою. Врахувати результати опитувань під час перегляду освітньої програми.	Керівник відділу сприяння працевлаштуванню студентів і випускників, гарант ОП	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Зорганізувати роботу щодо актуалізації інформації про випускників освітньої програми на сторінці кафедри, а також про можливості працевлаштування та вакансії від потенційних роботодавців.	Завідувачі кафедр, відповідальних за реалізацію ОП	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
Удосконалення інформаційної відкритості	Продовжувати роботу щодо актуалізації інформації про ОП на сайті Університету в обов'язі, достатньому для інформування заінтересованих сторін.	Відповідальні по кафедрі за висвітлення інформації про її діяльність на сайті	Постійно
	Продовжувати роботу щодо удосконалення сайту Університету, наповнення та структурування інформації, покращення навігації тощо.	Начальник відділу маркетингу	Постійно
	Зорганізувати актуалізацію даних про досягнення у професійній діяльності науково-педагогічних працівників кафедри у Єдиній державній електронній базі з питань освіти.	Завідувачі кафедр	Упродовж тридцяти календарних днів з дня настання змін
Якісна освітня і наукова підготовка аспірантів	Оновити Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступенів доктора філософії та доктора наук в ПДАУ.	Завідувач аспірантури і докторантури	До початку 2024-2025 н.р.
	Удосконалити процедуру розподілу здобувачів вищої освіти між науковими керівниками з урахуванням тематики їх наукових досліджень.	Завідувач аспірантури і докторантури	До початку 2024-2025 н.р.



	Провести моніторинг наукових досягнень аспірантів третього та четвертого року навчання.	Гарант ОНП	Щорічно
	Розмістити інформацію про перелік науково-комунікативних заходів для здобувачів освітньо-наукової програми на сайті кафедри.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОНП	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Активізувати роботу аспірантів у спільних наукових проєктах з їх науковими керівниками.	Наукові керівники	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно
	Збільшити тривалість педагогічної практики для здобувачів освітньо-наукового рівня.	Керівник навчально-наукового центру забезпечення освітньої діяльності та якості освіти, гарант ОНП	Упродовж 2024-2025 н.р. і надалі постійно

Керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти \_\_\_\_\_



Інна ЛАВРІНЕНКО