

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

 Наталія КАНЦЕДАЛ

“02” вересня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(обов'язкова навчальна дисципліна)

«Бухгалтерський облік»

освітньо-професійна програма Облік і оподаткування

спеціальність 071 Облік і оподаткування

галузь знань 07 Управління та адміністрування

освітній ступінь бакалавр

факультет обліку та фінансів

Полтава
2024/2025 н.р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» для здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Мова викладання – державна.

Розробник: Канцедал Н. А., професор кафедри обліку і оподаткування, к.е.н., доцент

«02» вересня 2024 року

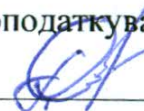


Наталія КАНЦЕДАЛ

Схвалено на засіданні кафедри обліку і оподаткування
протокол від «02» вересня 2024 року № 1

Погоджено гарантом освітньої програми Облік і оподаткування

«02» вересня 2024 року



Людмила ЯЛОВЕГА

Схвалено головою ради з якості вищої освіти
спеціальності «Облік і оподаткування»
протокол від «02» вересня 2024 року № 1



Тетяна ПРИЙДАК

1. Опис навчальної дисципліни

Елементи характеристики	Денна форма здобуття освіти 07100_бд_2024	Заочна форма здобуття освіти 07100_бз_2024
Загальна кількість годин -	150	150
Кількість кредитів –	5	5
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти (<i>обов'язкова чи вибіркова</i>)	обов'язкова	обов'язкова
Рік навчання (шифр курсу)	1	1
Семестр	1	1
Лекції (годин)	18	6
Практичні/семінарські (годин)	42	8
Самостійна робота (годин)	90	136
у т. ч. індивідуальні завдання (контрольна робота), годин	-	60
Форма семестрового контролю	екзамен	екзамен

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Сформувані у здобувачів вищої освіти систему знань з теорії та практики ведення обліку на підприємствах шляхом вивчення предмета, об'єкта та методів бухгалтерського обліку, набуття навичок їх практичного застосування для ефективного використання облікової інформації в управлінні.

3. Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Передумовою для вивчення дисципліни є досягнення результатів навчально-пізнавальної діяльності з таких дисциплін:

Історія бухгалтерського обліку, Основи оподаткування.

4. Компетентності

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК04. Здатність працювати автономно.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

5. Програмні результати навчання

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

Співвідношення програмних результатів навчання із очікуваними результатами навчання

Програмний результат навчання (визначений освітньою програмою)	Очікувані результати навчання навчальної дисципліни
ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств	Розуміти місце і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств
ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.	Визначати сутність об'єктів обліку й контролю та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності
ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.	Володіти методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств

6. Методи навчання і викладання:

словесні методи (лекція, пояснення); *наочні методи* (демонстрування); *практичні методи* (практичні роботи; робота з навчально-методичною літературою); *методи формування пізнавальних інтересів* (створення ситуації інтересу й новизни навчального матеріалу, навчальні дискусії); *методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності* (роз'яснення мети навчальної дисципліни; оперативний контроль; вказування на недоліки, зауваження); *інтерактивні методи* (дискусії, проектування професійних ситуацій; «Мозковий штурм»); *методи усного контролю* (опитування; доповідь); *методи письмового контролю* (самостійна робота; картковий експрес-контроль); *методи самоконтролю* (самооцінювання; самоаналіз).

7. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика. Поняття господарського обліку. Види господарського обліку. Вимірники, що застосовуються в обліку.

Тема 2. Організаційно-правові засади регулювання обліку в Україні. Мета, завдання, принципи та функції бухгалтерського обліку. Державне регулювання бухгалтерського обліку в Україні.

Тема 3. Предмет і метод бухгалтерського обліку. Поняття про предмет і об'єкт бухгалтерського обліку, їх взаємозв'язок. Класифікація об'єктів бухгалтерського обліку. Метод бухгалтерського обліку.

Тема 4. Бухгалтерський баланс. Економічна сутність, зміст і структура бухгалтерського балансу. Види бухгалтерських балансів. Господарські операції та їх вплив на баланс. Порядок читання та аналізу балансу.

Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис. Рахунки бухгалтерського обліку, їх зміст і будова. Класифікація рахунків. План рахунків бухгалтерського обліку. Синтетичні й аналітичні рахунки, їх взаємозв'язок. Метод подвійного запису. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку.

Тема 6. Документування в системі бухгалтерського обліку. Документи як джерело первинної інформації. Вимоги до змісту й оформлення документів. Класифікація документів. Бухгалтерські помилки: види та способи виправлення. Організація документообороту та зберігання документів

Тема 7. Оцінка і калькулювання в системі бухгалтерського обліку. Сутність, значення і види вартісної оцінки. Оцінка об'єктів обліку. Калькулювання об'єктів бухгалтерського обліку

Тема 8. Облік господарських процесів та фінансових результатів. Облік процесу постачання. Облік процесу виробництва. Облік процесу реалізації. Облік фінансових результатів.

Тема 9. Інвентаризація та звітність у системі бухгалтерського обліку. Нормативні та організаційні передумови проведення інвентаризації на підприємстві. Інвентаризаційні об'єкти та строки проведення інвентаризації. Організаційні етапи та методика проведення інвентаризації. Відображення результатів інвентаризації в обліку. Поняття про бухгалтерську звітність. Класифікація звітності. Взаємозв'язок фінансової звітності з бухгалтерськими рахунками та позабалансовий облік.

Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин									
	Денна форма 07100_бд_2024					Заочна форма 07100_бз_2024				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		л	п	лаб	с.р.		л	п	лаб	с.р.
Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика	14	2	2	-	10	14	2	-	-	12
Тема 2. Організаційно-правові засади регулювання обліку в Україні	16	2	4	-	10	16	-	-	-	16
Тема 3. Предмет і метод бухгалтерського обліку	14	2	2	-	10	14	-	-	-	14
Тема 4. Бухгалтерський баланс	20	2	8	-	10	20	2	2	-	16
Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	20	2	8	-	10	20	2	2	-	16
Тема 6. Документування в системі бухгалтерського обліку	16	2	4	-	10	16	-	-	-	16
Тема 7. Оцінка і калькулювання в системі бухгалтерського обліку	16	2	4	-	10	16	-	-	-	16
Тема 8. Облік господарських процесів та фінансових результатів	18	2	6	-	10	18	-	4	-	14
Тема 9. Інвентаризація та звітність у системі бухгалтерського обліку.	16	2	4	-	10	16	-	-	-	16
У т.ч. індивідуальні завдання (контрольна робота)	-	-	-	-	-	60	-	-	-	60
Усього годин	150	18	42		90	150	6	8	-	136

8. Теми семінарських занять

Не передбачено навчальним планом.

Теми практичних занять

Назва теми	Кількість годин	
	денна форма ОО_бд_2024	заочна форма ОО_бз_2024
Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика	2	-
Тема 2. Організаційно-правові засади регулювання обліку в Україні	4	-
Тема 3. Предмет і метод бухгалтерського обліку	2	-
Тема 4. Бухгалтерський баланс	8	2
Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	8	2
Тема 6. Документування в системі бухгалтерського обліку	4	-
Тема 7. Оцінка і калькулювання в системі бухгалтерського обліку	4	-
Тема 8. Облік господарських процесів та фінансових результатів	6	4
Тема 9. Інвентаризація та звітність у системі бухгалтерського обліку.	4	-
Разом	42	8

Теми лабораторних занять

Не передбачено навчальним планом.

9. Теми самостійної роботи

Назва теми	Кількість годин	
	денна форма ОО_бд_2024	заочна форма ОО_бз_2024
Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика	10	12
Тема 2. Організаційно-правові засади регулювання обліку в Україні	10	16
Тема 3. Предмет і метод бухгалтерського обліку	10	14
Тема 4. Бухгалтерський баланс	10	16
Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	10	16
Тема 6. Документування в системі бухгалтерського обліку	10	16
Тема 7. Оцінка і калькулювання в системі бухгалтерського обліку	10	16
Тема 8. Облік господарських процесів та фінансових результатів	10	14
Тема 9. Інвентаризація та звітність у системі бухгалтерського обліку.	10	16
Разом	90	136

10. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання з дисципліни «Бухгалтерський облік» виконуються у вигляді контрольної роботи (для здобувачів заочної форми навчання) та курсової роботи. Перелік завдань контрольної та курсової роботи представлено у відповідних методичних рекомендаціях.

11. Оцінювання результатів навчання

Програмні результати навчання/Результати навчання	Форми контролю програмних результатів навчання/Результатів навчання
<p>ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств</p>	<p>Опитування, виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль, виконання завдань самостійної роботи, екзамен</p>
<p>ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p>	<p>Опитування, виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль, виконання завдань самостійної роботи, екзамен</p>
<p>ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p>	<p>Опитування, виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль, виконання завдань самостійної роботи, екзамен</p>

Схема нарахування балів із навчальної дисципліни

Назва теми	Види навчальної роботи студентів (07100 бд 2024)					Разом
	Опитування (теорія)	виконання практичних завдань	картковий експрес-контроль	завдання самостійної роботи	Екзамен	
Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика	2	2		4		8
Тема 2. Організаційно-правові засади регулювання обліку в Україні	2	2		4		8
Тема 3. Предмет і метод бухгалтерського обліку	2	2		4		8
Тема 4. Бухгалтерський баланс	2	2		2		6
Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	1	2	5	2		10
Тема 6. Документування в системі бухгалтерського обліку	1	2	5	2		10
Тема 7. Оцінка і калькулювання в системі бухгалтерського обліку	1	2	5	2		10
Тема 8. Облік господарських процесів та фінансових результатів	1	2	5	2		10
Тема 9. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку.	1	2	5	2		10
Екзамен	-	-	-	-	20	20
Разом	13	18	25	24	20	100

Схема нарахування балів із навчальної дисципліни

Назва теми/Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачі вищої освіти (07100 бз 2024)					Разом
	Опитування (теорія)	виконання практичних завдань	контрольна робота	завдання самостійної роботи	Екзамен	
Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика	-	-		2		8
Тема 2. Організаційно-правові засади регулювання обліку в Україні	-	-		4		8
Тема 3. Предмет і метод бухгалтерського обліку	-	-		4		8
Тема 4. Бухгалтерський баланс	1	2		4		6
Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	1	2		4		10
Тема 6. Документування в системі бухгалтерського обліку	-	-		4		10
Тема 7. Оцінка і калькулювання в системі бухгалтерського обліку	-	-		4		10
Тема 8. Облік господарських процесів та фінансових результатів	-	2		4		10
Тема 9. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку.	-	-		38		4
Екзамен	-	-	-	-	20	20
Разом	2	6	38	34	20	100

Шкала та критерії оцінювання

Форми, шкала та критерії оцінювання результатів навчання при проведенні поточного контролю успішності здобувачів вищої освіти денної форми навчання:

Опитування (1 питання – 1 бал):

Кількість балів	Критерії оцінювання
1	Змістовна відповідь, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
0	відсутність відповіді на поставлене питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Виконання завдань на практичних заняттях:

Кількість балів	Критерії оцінювання
2	здобувач виконує практичні завдання під керівництвом викладача, не допускає помилок, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
1	здобувач виконує практичні завдання під керівництвом викладача, виправляє помилки, допускає неточності, при цьому демонструє розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Картковий експрес-контроль (для денної форми навчання) передбачає діагностику набутих знань шляхом заповнення інформації у індивідуальній картці, що роздається під час практичного заняття кожному здобувачу окремо. Регламент часу та шкала оцінювання конкретизована для кожного пакету карток в діапазоні від 0 до 5 балів та залежить від кількості правильних відповідей.

Виконання завдань самостійної роботи (самостійна робота представлена у вигляді практичного завдання)

Кількість балів	Критерії оцінювання
Тема 1-3	
4	Здобувач самостійно виконує завдання, демонструє вміння користуватися відкритими ресурсами, в тому числі нормативно-правового характеру, опрацьовувати їх, не допускає помилок, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств. Виконане завдання має творчий характер та може бути сформоване як наукова теза.
3	Здобувач самостійно виконує завдання, демонструє вміння користуватися відкритими ресурсами, в тому числі нормативно-правового характеру, опрацьовувати їх, не допускає помилок, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
2	здобувач виконує самостійно виконує завдання, демонструє вміння користуватися відкритими ресурсами, в тому числі нормативно-правового характеру, опрацьовувати їх, допускає неточності. Виконане завдання свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
1	здобувач самостійно виконує практичні завдання, допускає помилки, проте демонструє володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування

Кількість балів	Критерії оцінювання
	компетентностей та отримання програмних результатів навчання
Тема 4-9	
2	Здобувач самостійно виконує завдання, не допускає помилок, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
1	здобувач виконує самостійно виконує завдання, допускає незначні неточності. Виконане завдання свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Форми, шкала та критерії оцінювання результатів навчання при проведенні поточного контролю успішності **здобувачів вищої освіти заочної форми навчання:**

Опитування (1 питання – 1 бал):

Кількість балів	Критерії оцінювання
1	Змістовна відповідь, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
0	відсутність відповіді на поставлене питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Виконання завдань на практичних заняттях:

Кількість балів	Критерії оцінювання
2	здобувач виконує практичні завдання під керівництвом викладача, не допускає помилок, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
1	здобувач виконує практичні завдання під керівництвом викладача, виправляє помилки, допускає неточності, при цьому демонструє розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Контрольна робота* (контрольна робота представлена у вигляді 2 теоретичних питань та практичного завдання).

Кількість балів	Критерії оцінювання
<i>для одного теоретичного питання:</i>	
5	правильна обґрунтована відповідь свідчить про знання сутності об'єктів обліку та розуміння їх ролі і місця в господарській діяльності. Висвітлене питання має творчий характер та може бути сформоване як наукова теза.
4	правильна обґрунтована відповідь свідчить про знання сутності об'єктів обліку та розуміння їх ролі і місця в господарській діяльності
3	у відповіді на теоретичне питання недостатньо повно розкрито питання сутності об'єктів обліку та розуміння їх ролі і місця в господарській діяльності, що в цілому свідчить про достатній рівень знань теорії, методики та практики формування інформації для потреб управління
2	у відповіді на теоретичне питання недостатньо розкрито питання сутності об'єктів обліку та розуміння їх ролі і місця в господарській діяльності, що свідчить про задовільний рівень знань теорії, методики та практики формування інформації для потреб управління
1	відповідь на теоретичне питання декларативного характеру, що свідчить про поверхневий підхід до розкриття сутності об'єктів обліку, їх ролі і місця в господарській діяльності
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання
<i>для практичного завдання:</i>	
28	правильно складена кореспонденція рахунків, проведені розрахунки, складені підсумкові (узагальнюючі) документи, що свідчить про володіння методичним інструментарієм обліку господарської діяльності підприємств.
20	складена кореспонденція рахунків, проведені розрахунки, складені підсумкові (узагальнюючі) документи (з незначними неточностями) свідчить про достатній рівень володіння методичним інструментарієм обліку господарської діяльності підприємств.
15	складена кореспонденція рахунків, проведені розрахунки, складені підсумкові (узагальнюючі) документи (з неточностями) свідчить про задовільний рівень володіння методичним інструментарієм обліку господарської діяльності підприємств.
10	складена кореспонденція рахунків, проведені розрахунки, проте відсутні підсумкові (узагальнюючі) документи, що свідчить про опосередкований рівень володіння методичним інструментарієм обліку господарської діяльності підприємств.
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання
*Захист контрольної роботи не передбачено	

Виконання завдань самостійної роботи (самостійна робота представлена у вигляді практичного завдання)

Кількість балів	Критерії оцінювання
Тема 1	
2	Здобувач самостійно виконує завдання, демонструє вміння користуватися відкритими ресурсами, в тому числі нормативно-правового характеру, опрацьовувати їх, не допускає помилок, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
1	здобувач самостійно виконує практичні завдання, допускає помилки, проте демонструє володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання
Тема 2-9	
4	Здобувач самостійно виконує завдання, демонструє вміння користуватися відкритими ресурсами, в тому числі нормативно-правового характеру, опрацьовувати їх, не допускає помилок, що свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств. Виконане завдання має творчий характер та може бути сформоване як наукова теза.
2	здобувач виконує самостійно виконує завдання, демонструє вміння користуватися відкритими ресурсами, в тому числі нормативно-правового характеру, опрацьовувати їх, допускає неточності. Виконане завдання свідчить про розуміння місця і значення облікової системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації та володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
1	здобувач самостійно виконує практичні завдання, допускає помилки, проте демонструє володіння методичним інструментарієм обліку й контролю господарської діяльності підприємств.
0	відсутність виконаного завдання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Форма проведення семестрового контролю згідно з робочим та навчальним планом – *екзамен*.

12. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено під час реалізації навчальної дисципліни

Персональний комп'ютер/ноутбук, ОС MS Windows, мережа Wi-Fi, мультимедійне забезпечення (проектор), проекційний екран, презентації, дошка аудиторна, Електронний репозитарій ПДАУ, АСУ ПДАУ, електронний ресурс на платформі LMS Moodle

13. Політика навчальної дисципліни

Політика щодо термінів виконання та перескладання здійснюються відповідно до вимог Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті (<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/10012021polozhennyaproosvitniyproc spravlene.pdf>) та Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті (<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf>) Терміни виконання письмових робіт визначаються тематичним планом (індивідуальним планом здобувача вищої освіти) відповідно до розкладу навчальних занять та є однаково прийнятними для всіх форм здобуття вищої освіти. Поточний контроль здійснюється провідним НПП під час навчальних занять, які закріплені за зазначеною навчальною дисципліною відповідно до тематичного плану. До семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни здобувач вищої освіти допускається у разі виконання всіх видів робіт, передбачених навчальним планом на семестр для цієї дисципліни.

Політика щодо академічної доброчесності. Політика щодо академічної доброчесності регламентується Кодексом академічної доброчесності Полтавського державного аграрного університету (<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/4518/dobrodobro.pdf>). Відповіді (усні або письмові) під час проведення початкових занять, списування або виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, забороняється. Під час складання заліку використовувати підручники (їх ксерокопії) та мобільні девайси не дозволяються. Користуватися допомогою сторонніх осіб для виконання завдань дистанційного курсу заборонено. Здобувачі вищої освіти мають поважати авторські права та недопущення академічного плагіату в усіх видах наукової, науково-методичної та навчальної діяльності, дотримуватися принципів академічної доброчесності, правил академічної етики, інформаційної культури та підвищення відповідальності за дотриманням норм цитування відповідно до вимог законодавства про вищу освіту загальнодержавного рівня та рівня Університету.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

Політика щодо відвідування занять.

У відповідності до п. 8.9.11. Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті відвідування здобувачами вищої освіти всіх видів навчальних занять є обов'язковим. Відмітка про відвідування занять здобувачами здійснюється в журналі обліку аудиторної навчальної роботи викладача. Контроль за відвідуванням здобувачами вищої освіти навчальних занять здійснює декан

факультету.

Політика щодо зарахування результатів неформальної/інформальної освіти здійснюється у відповідності до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та / або інформальної освіти», Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету (<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf>)

Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus, Coursera та інших.

Назва теми	Навчальна платформа	Назва курсу	Посилання на курс
Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика	Prometheus	Бухгалтерський облік для початківців	https://prometheus.org.ua/course/course-v1:EY+ACC102+2017_T1
Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку	Coursera	Основи бухгалтерського обліку	https://www.coursera.org/learn/bookkeeping-basics
Тема 9. Інвентаризація та звітність у системі бухгалтерського обліку.	Coursera	Бухгалтерський облік: Принципи фінансового обліку	https://www.coursera.org/learn/financial-accounting

Політика щодо оскарження результатів оцінювання. Оскарження результатів оцінювання здійснюється згідно п. 5 Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf>.

14. Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Бухгалтерський облік : навчальний посібник / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. 388 с. URL: <https://dpu.edu.ua/kafedra-fisk-admin?view=article&id=1790:bukhhalterskyi-oblik-navchalnyi-posibnyk&catid=2>
2. Скоробогатова, Н. Є. Бухгалтерський облік: практикум: навчальний посібник для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти [Електронний ресурс] / Скоробогатова Н. Є.; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Електронні текстові дані. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2023. 114 с. Назва з екрана. <https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/9c6b0d3a-1835-4ae7-b19a-9eca9f3cc191/content>
3. Усатенко О.В. У 74 Бухгалтерський облік та звітність організацій : навч. посіб. М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2022. 74 с. https://fpk.in.ua/images/biblioteka/3bac_finan/Bukh.-oblik.-Dovhopol-2021.pdf
4. [Яковенко С. Л. Бухгалтерський облік. Навчальний посібник. ЛФ ХАДФК, 2023. 362 с.](#)

Допоміжні

1. Богаєнко О., Канцедал Н. Особливості дооцінки зернових культур до збору урожаю. *Сучасний стан і перспективи вдосконалення практичної підготовки здобувачів вищої освіти факультету обліку та фінансів*: Збірник доповідей науково-практичних конференцій студентів за результатами проходження виробничих та технологічних практик, випуск 13, 2022 р. Полтава : ПДАУ, 2022. С. 18-19. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/13076>
2. Єрмолаєва М.В., Лега О.В., Канцедал Н.А. Податок на додану вартість: актуальні питання обліку розрахунків та звітності. *Цифрова економіка та економічна безпека*. 2024. Випуск 1(10). URL: <http://dees.iei.od.ua/index.php/journal/article/view/310> DOI: 10.32782/dees.10-22
3. Канцедал Н. А., Гребенюк С. В. Якісні параметри товару у договорах постачання: документування, контроль та облік. *Актуальні проблеми та перспективи розвитку обліку, аналізу та контролю в соціально-орієнтованій системі управління підприємством: Матеріали VI Всеукраїнської науково-практичної конференції*. Частина 1. м. Полтава, 30 – 31 березня 2023 р. Полтава, 2023. С. 127-129.
4. Канцедал Н., Лега О., Черненко К. Тенденції розвитку бухгалтерського аутсорсингу в Україні. Синергетичні драйвери розвитку обліку, податкового аудиту та бізнес-аналітики [Електронне видання] : збірник тез за матеріалами II Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, м. Ірпінь, 28 квітня 2023 р. Ірпінь : Державний податковий університет, 2023. С. 71-75.
5. Канцедал Н. А. Економічна сутність бухгалтерської оцінки: понятійна база. *Актуальні проблеми сучасного бізнесу: обліково-фінансовий та управлінський аспекти: матеріали V Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, 22-23 березня 2023 р. Ч. 1.* Львів: ЛНУП, 2023. С. 363-364. URL: <https://dspace.pdau.edu.ua/handle/123456789/16607>
6. Канцедал Н. А., Єрмолаєва М. В., Лега О. В. Події після звітної дати: понятійна база і значення для обліку та звітності. *Матеріали наукової конференції професорсько-викладацького складу Полтавського державного аграрного університету*

за підсумками науково-практичних досліджень в 2023 році (м. Полтава, 14-15 травня 2024 року). Полтава: РВВ ПДАУ, 2024. С. 148-151.

7. Канцедал Н. А., Лега О. В. Особливості обліку будівельних матеріалів у капітальних витратах підприємства. *Актуальні проблеми сучасного бізнесу: обліково-фінансовий та управлінський аспекти: матеріали IV Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, 22-23 березня 2022 р.* Ч. 1. Львів: ЛНУП, 2022. С. 301-304. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/12114>

8. Рязанова Н. О. Бухгалтерський облік : навчально-методичний посібник. Старобільськ : ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2022. 287 с.

9. Садовська І. Б. Бухгалтерський облік. URL: <https://westudents.com.ua/knigi/39-buhgalterskiy-oblk-sadovska-b.html>

10. Швець В. Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. URL: <http://polka-knig.com.ua/book.php?book=541>

Інформаційні ресурси

1. I.FACTOR.UA – інтелектуальна система бухгалтерських знань <https://i.factor.ua/ukr/>.

2. Uteka: Найповніша бібліотека безпечних рішень бухгалтера. За темами бухобліку, податків та права URL: (<https://uteka.ua/ua/>)

3. Бухгалтер 911: Сайт для бухгалтерів №1 в Україні. URL: (<https://buhgalter911.com/uk/>).

4. Все про бухгалтерський облік. Всеукраїнська професійна бухгалтерська газета. URL: <http://vobu.ua/ukr/>

5. Дебет-кредит. Український бухгалтерський портал. URL: <https://dtkt.com.ua/>

6. Електронний репозитарій наукових публікацій ПДАУ. URL: <https://dspace.pdau.edu.ua/home>

7. Жива бухгалтерська книга. Онлайн-видання. URL: <https://interbuh.com.ua/ua/documents/buhbook>

8. Інтерактивна бухгалтерія: інноваційний бухгалтерський сервіс актуальної інформації для аудиторів, бухгалтерів, фінансистів, юристів, власників бізнесу, керівників, кадровиків, викладачів та студентів облікових і фінансових дисциплін. URL: (<https://interbuh.com.ua/ua/>)

9. [Курси бухгалтерів онлайн безкоштовно з нуля для початківців \(buhoblik.org.ua\)](http://buhoblik.org.ua)

10. Офіційний сайт Верховної Ради України. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>

11. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>