

СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНОЗЕМНА МОВА
(ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Код і найменування спеціальності,	071 Облік і оподаткування
Тип і назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування
Обсяг і форма семестрового контролю з навчальної дисципліни	кількість кредитів ЄКТС – 6, загальна кількість годин – 180, із яких: практичних занять – 60 год. Форми семестрового контролю – залік, екзамен
Мова(и) викладання	іноземна
ННІ / факультет, кафедра	факультет обліку та фінансів кафедра гуманітарних і соціальних дисциплін
Контактні дані розробника(ів)	Викладач: Красота Олена , к.е.н., доцент Контакти: ауд. 459 (навчальний корпус 4) olena.krasota@pdau.edu.ua сторінка викладача: https://www.pdaa.edu.ua/people/krasota-olena-grygorivna

МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ

Статус навчальної дисципліни	обов'язкова
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Цикл гуманітарних дисциплін
Компетентності	<i>загальні:</i> ЗК 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями; ЗК 3. Здатність працювати в команді; ЗК 4. Здатність працювати автономно; ЗК 5. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.; ЗК 6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).; ЗК 7. Здатність бути критичним та самокритичним; ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою; ЗК 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
Програмні результати	ПР 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності;

навчання	<p>ПР 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p>
РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)	
<p>У процесі вивчення дисципліни формуються англійські комунікативні навички, уміння працювати в команді, брати на себе відповідальність, навички тайм-менеджменту.</p>	
МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
<p>Мета вивчення навчальної дисципліни: підвищення якості здобувачів вищої освіти в області управління та формування спеціальних професійних мовних компетенцій вищої освіти.</p>	
ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
<p>Тема 1. Починаємо бізнес. Типи бізнесу. Граматичні вправи. Тема 2. Бізнес стратегія. Моделі бізнесу. Граматичні вправи. Тема 3. Ділові взаємовідносини. Бізнес-культура різних країн Граматичні вправи. Тема 4. Попит і пропозиція. Точка беззбитковості. Граматичні вправи. Тема 5. Виробництво. Постачання. Контролінг. Граматичні вправи. Тема 6. Ціноутворення. Продаж. Граматичні вправи. Тема 7. Гроші. Використання грошей. Граматичні вправи. Тема 8. Банківські рахунки. Банківські послуги та їх вартість. Граматичні вправи. Тема 9. Позики. Придбання чи лізинг? Граматичні вправи. Тема 10. Витрати. Доходи. Граматичні вправи. Тема 11. Рахунки прибутків та збитків. Податки. Граматичні вправи. Тема 12. Бухгалтерський цикл. Баланс. Граматичні вправи. Тема 13. Звіт про прибутки та збитки. Звіт про рух грошових коштів. Граматичні вправи. Тема 14. Шахрайство. Аудит. Граматичні вправи. Тема 15. Банкрутство. Граматичні вправи.</p>	
МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ	
<p>1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: - словесні методи: пояснення; бесіда. - наочні методи: ілюстрування; демонстрування; - практичні методи: вправи; практичні роботи; робота з навчально-методичною літературою. 2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: - метод відповідей на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти; - висування вимог до вивчення дисципліни; - вказування на недоліки, зауваження. 3. Інноваційні та інтерактивні методи навчання: використання мультимедійних презентацій. 4. Методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності: - методи письмового контролю: контрольна робота, самостійна робота.</p>	
Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання	<p>Наведені в Додатку до силабусу.</p>
ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ	
- щодо термінів виконання та перескладання	<p>Виконання практичних завдань виконуються під час проведення практичних занять; завдання самостійної роботи виконуються упродовж вивчення відповідної теми. Перескладання відповідних видів робіт відбувається відповідно до діючих нормативних документів та Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті (https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf);</p>

- ЩОДО академічної доброчесності	Списування під час виконання тестових завдань, практичних завдань та завдань екзаменаційної роботи заборонені. Мобільні пристрої дозволено використовувати лише під час онлайн-тестування. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватись Кодексу академічної доброчесності та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету (документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist);
- ЩОДО відвідування занять	Відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі вищої освіти, що навчаються в Полтавському державному аграрному університеті дотримуються положень Статуту Полтавського державного аграрного університету та норм Положення про організацію освітнього процесу в ПДАУ (https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvitniyprocesnasayt.pdf) зобов'язані бути присутніми на заняттях і не пропускати їх без поважної причини;
- ЩОДО зарахування результатів неформальної / інформальної освіти	На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті. Зокрема визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті на різноманітних навчальних платформах (Prometheus, Coursera тощо) дозволяються для освітнього компонента, який здобувачі вищої освіти починають опановувати з другого семестру (1 курсу), та проводяться до початку семестру, у якому згідно з навчальним планом і робочим навчальним планом відповідної освітньо-професійної програми передбачено його вивчення. Визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті за частиною освітнього компонента може здійснюватися до початку або впродовж семестру, у якому опановується освітній компонент, проте не пізніше, ніж за місяць до встановленої дати семестрового контролю. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf ;
- ЩОДО оскарження результатів оцінювання	Оскарження результатів оцінювання здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf .
Рекомендовані джерела інформації	
<p>Основні</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Virginia Evans, Jenny Dooly, Stanley Wrighte Career Paths: Finanace. Express Publishing 2019. 122 p. 2. Virginia Evans, Jenny Dooly, Stanley Wrighte Career Paths: Accounting. Express Publishing 2019. 122 p. 3. Virginia Evans, Jenny Dooly, Stanley Wrighte Career Paths: Management 1. Express Publishing 2019. 122 p. 4. Virginia Evans, Jenny Dooly, Stanley Wrighte Career Paths: Management 2. Express Publishing 2019. 122 p. 5. Ніколаєнко Ю.О. Business English. Навчальний посібник. 2-ге вид. Київ: Видавництво Ліра-К, 2019. 148 с. 6. Mackenzie I. English for business studies. Cambridge university press, 2014. 194 p. <p>Інформаційні ресурси</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Електронний словник. Офіційний сайт: www.multitran.com 2. Електронні словники. Офіційний сайт: https://dictionary.cambridge.org/ 	
Реквізити затвердження	Затверджено на засіданні кафедри германської і української філології протокол від 02 вересня 2024 року № 1.

Додаток до силябусу

СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ШКАЛА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Денна форма навчання 07100 бд 2024 1 семестр

Назва теми / Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	самостійна робота	виконання контрольних робіт	
Тема 1. Починаємо бізнес. Типи бізнесу. Граматичні вправи.	5	5	10	10
Тема 2. Бізнес стратегія. Моделі бізнесу. Граматичні вправи.	5	5		20
Тема 3. Ділові взаємовідносини. Бізнес-культура різних країн Граматичні вправи.	5	5	10	10
Тема 4. Попит і пропозиція. Точка беззбитковості. Граматичні вправи.	5	5		20
Тема 5. Виробництво. Постачання. Контролінг. Граматичні вправи.	5	5	10	10
Тема 6. Ціноутворення. Продаж. Граматичні вправи.	5	5		10
Тема 7. Гроші. Використання грошей. Граматичні вправи.	5	5		20
Залік	35	35	30	100

Денна форма навчання 071 00 бд 2024 2 семестр

Назва теми/ Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	самостійна робота	екзамен	
Тема 8. Банківські рахунки. Банківські послуги та їх вартість. Граматичні вправи.	5	5	10	10
Тема 9. Позики. Придбання чи лізинг? Граматичні вправи.	5	5		10
Тема 10. Витрати. Доходи. Граматичні вправи.	5	5		10
Тема 11. Рахунки прибутків та збитків. Податки. Граматичні вправи.	5	5		10
Тема 12. Бухгалтерський цикл. Баланс. Граматичні вправи.	5	5		10
Тема 13. Звіт про прибутки та збитки. Звіт про рух грошових коштів. Граматичні вправи.	5	5		10
Тема 14. Шахрайство. Аудит. Граматичні вправи.	5	5		10

Тема 15. Банкрутство. Граматичні вправи.	5	5		10
Екзамен			20	20
Разом	40	40	20	100

Заочна форма навчання 071 ОО бз 2024

Назва теми / Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом
	екзамен	виконання вправ на практичних заняттях	самостійна робота	контрольна робота	
Тема 1. Починаємо бізнес. Типи бізнесу. Граматичні вправи.					
Тема 2. Бізнес стратегія. Моделі бізнесу. Граматичні вправи.		10	10		20
Тема 3. Ділові взаємовідносини. Бізнес-культура різних країн Граматичні вправи.					
Тема 4. Попит і пропозиція. Точка беззбитковості. Граматичні вправи.					
Тема 5. Виробництво. Постачання. Контролінг. Граматичні вправи.					
Тема 6. Ціноутворення. Продаж. Граматичні вправи.					
Тема 7. Гроші. Використання грошей. Граматичні вправи.					
Тема 8. Банківські рахунки. Банківські послуги та їх вартість. Граматичні вправи.					
Тема 9. Позики. Придбання чи лізинг? Граматичні вправи.		10	10		20
Тема 10. Витрати. Доходи. Граматичні вправи.					
Тема 11. Рахунки прибутків та збитків. Податки. Граматичні вправи.					
Тема 12. Бухгалтерський цикл. Баланс. Граматичні вправи.					
Тема 13. Звіт про прибутки та збитки. Звіт про рух грошових коштів. Граматичні вправи.		10	10	20	40
Тема 14. Шахрайство. Аудит. Граматичні вправи.					
Тема 15. Банкрутство. Граматичні вправи.					
Екзамен	20				20
Разом	20	30	30	20	100

Шкала та критерії оцінювання виконання вправ на практичних заняттях 071 ОО бд 2024

Кількість балів	Критерії оцінювання
5	Здобувач вищої освіти вміє виконувати вправи у відповідності до завдання, правильно використовуючи лексичні одиниці та граматичні структури, а також оволодівати професійним лексичним матеріалом, чим досягається одержання наступних програмних результатів:

Кількість балів		Критерії оцінювання
		<ul style="list-style-type: none"> - володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
4		<p>Здобувач вищої освіти уміє виконувати вправи, а також володіє професійним лексичним матеріалом у відповідності до завдання, допускаючи при цьому ряд помилок при використанні вивчених граматичних структур. Допущені помилки не порушують сприйняття матеріалу, чим досягається одержання наступних програмних результатів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не повністю вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.; - не повністю вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття..
3		<p>Здобувач вищої освіти виконувати вправи, а також володіє професійним лексичним матеріалом, але використовує обмежений запас професійної лексики та граматичних структур, допускаючи значну кількість помилок, які ускладнюють розуміння матеріалу, при цьому допускає велику кількість помилок, що свідчить про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задовільне вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.; - задовільне вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
1-2		<p>При перекладі текстів проявлені знання свідчать про:</p> <ul style="list-style-type: none"> - недостатнє вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.; - задовільне вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

Шкала та критерії оцінювання виконання самостійної роботи
071 ОО бд 2024, 071 ОО бз 2024

Кількість балів		Критерії оцінювання
д	з	
5	2	<p>Здобувач вищої освіти проявив відмінне самостійне вміння перекладати тексти у відповідності до комунікативного завдання, правильно використовуючи лексичні одиниці та граматичні структури, чим досягається одержання наступних програмних результатів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
4	1,5	<p>Здобувач вищої освіти проявив добре вміння самостійно перекладати тексти, допускаючи при цьому ряд помилок при використанні вивчених граматичних структур. Допущені помилки не порушують сприйняття тексту, чим досягається одержання наступних програмних результатів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не повністю володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності;

Кількість балів		Критерії оцінювання
Д	З	
		- не повністю вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
3	1	При самостійному перекладі текстів проявлені знання свідчать про: - задовільне володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - задовільне вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
2	0,5	При самостійному перекладі текстів проявлені знання свідчать про: - недостатнє володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - недостатнє вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
0-1	0	При самостійному перекладі текстів проявлені знання свідчать про: - відсутність вміння володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - відсутність вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

**Шкала та критерії оцінювання виконання контрольних робіт
071 ОО бд 2024**

Кількість балів	Критерії оцінювання
9-10	Здобувач вищої освіти проявив відмінне вміння правильно використовувати лексичні одиниці та граматичні структури, чим досягається одержання наступних програмних результатів: - володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
7-8	Здобувач вищої освіти проявив добре вміння виконувати граматичні завдання, допускаючи при цьому ряд помилок при використанні вивчених граматичних структур. Допущені помилки не порушують сприйняття матеріалу, чим досягається одержання наступних програмних результатів: - володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
5-6	При виконанні контрольної роботи проявлені знання свідчать про: - задовільне демонстрування навичок володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - задовільне застосування методів перекладу для забезпечення ефективної роботи перекладача; - задовільне демонстрування вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних

Кількість балів	Критерії оцінювання
	принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
3-4	При виконанні контрольної роботи проявлені знання свідчать про: - недостатнє демонстрування навичок володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - недостатнє демонстрування вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
1-2	При виконанні контрольної роботи проявлені знання свідчать про: - відсутність навичок володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності; - відсутність вміння працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

Шкала та критерії оцінювання виконання контрольної роботи

Контрольна робота складається із 7 завдань. Завдання 1 (переклад тексту) оцінюється 0-5 балів. За виконання завдань 2 – 7 можна отримати 2,5 бали за кожне завдання.

Критерії та шкала оцінювання завдання 1 контрольної роботи для заочної форми навчання

Кількість балів	Критерії оцінювання
5	ЗВО відмінно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, не допускає помилок або допускає 1-3 помилки.
4	ЗВО дуже добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 4-5 помилки.
3	ЗВО добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 6-7 помилок.
2	ЗВО задовільно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 8-12 помилок.
0-1	ЗВО дуже обмежено володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 13 і більше помилок.

Шкала та критерії оцінювання завдань 2-7 контрольної роботи для заочної форми навчання

Кількість балів	Критерії оцінювання
2,5	ЗВО відмінно спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.
2	ЗВО дуже добре спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.
1,5	ЗВО добре спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.
1	ЗВО задовільно спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.
0-0,5	ЗВО дуже обмежено спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань на екзамені

(за кожне із 4 завдань)

071_ОО_бд_2024, 071_ОО_бз_2024

Кількість балів	Критерії оцінювання
5 балів	<p>Здобувач вищої освіти уміє перекладати тексти у відповідності до комунікативного завдання, правильно використовуючи лексичні одиниці та граматичні структури, чим досягається одержання наступних програмних результатів:</p> <ul style="list-style-type: none">- відмінно демонструвати навички перекладу та редагування;- відмінно застосовувати методи перекладу для забезпечення ефективної роботи перекладача;- відмінно демонструвати знання та вміння використовувати словниковий запас для спілкування у різних сферах життя. <p>Демонструє високий рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання.</p>
4 бали	<p>Здобувач вищої освіти уміє перекладати тексти, допускаючи при цьому ряд помилок при використанні вивчених граматичних структур. Допущені помилки не порушують сприйняття тексту, чим досягається одержання наступних програмних результатів:</p> <ul style="list-style-type: none">- не повністю демонструвати навички перекладу та редагування;- не повністю застосовувати методи перекладу для забезпечення ефективної роботи перекладача;- не повністю демонструвати знання та вміння використовувати словниковий запас для спілкування у різних сферах життя. <p>Демонструє достатній рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання.</p>
3 бали	<p>При розв'язанні тестів проявлені знання свідчать про:</p> <ul style="list-style-type: none">- задовільне демонстрування навичок перекладу та редагування;- задовільне застосування методів перекладу для забезпечення ефективної роботи перекладача;- задовільне демонстрування знання та вміння використовувати словниковий запас для спілкування у різних сферах життя. <p>Демонструє задовільний рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання.</p>
2 бали	<p>Здобувач вищої освіти може перекласти частину тексту, використовує обмежений запас лексики та граматичних структур, допускаючи значну кількість помилок, які ускладнюють розуміння тексту, при цьому допускає велику кількість помилок, що свідчить про:</p> <ul style="list-style-type: none">- недостатнє демонстрування навичок перекладу та редагування;- недостатнє застосування методів перекладу для забезпечення ефективної роботи перекладача;- недостатнє демонстрування знання та вміння використовувати словниковий запас для спілкування у різних сферах життя. <p>Демонструє задовільний рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання.</p>
0-1 бали	<p>Здобувач вищої освіти перекладає текст частинами, використовує обмежений запас лексики та граматичних структур, допускаючи значну кількість помилок, які ускладнюють розуміння тексту, при цьому допускає велику кількість помилок, що свідчить про:</p> <ul style="list-style-type: none">- недостатнє демонстрування навичок перекладу та редагування;- недостатнє застосування методів перекладу для забезпечення ефективної роботи перекладача;- недостатнє демонстрування знання та вміння використовувати словниковий запас для спілкування у різних сферах життя. <p>Демонструє низький рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання.</p>