

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора університету

від « » 2024 р. №

Ректор _____ Олександр ГАЛИЧ

**ПОРЯДОК
СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА ПРИСВОЄННЯ ВІДПОВІДНОЇ
КВАЛІФІКАЦІЇ У РАЗІ ВИЯВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ
ЗДОБУВАЧЕМ ВИЩОЇ ОСВІТИ АКАДЕМІЧНОЇ
ДОБРОЧЕСНОСТІ У ПОЛТАВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ
АГРАРНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

СХВАЛЕНО

Протокол засідання вченої ради

ПДАУ

«26» серпня 2024 р. №

Полтава 2024

Укладачі Порядку скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності у Полтавському державному аграрному університеті

Олександр ГАЛИЧ – ректор

Валентина АРАНЧІЙ – перший проректор

Олена КОСТЕНКО – проректор з науково-педагогічної роботи

Людмила ШУЛЬГА – керівник навчально-наукового центру забезпечення освітньої діяльності та якості освіти

Інна ЛАВРІНЕНКО – керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти

Тетяна ЯПРИНЕЦЬ – завідувач навчально-методичного кабінету відділу моніторингу та забезпечення якості освіти, секретар Групи сприяння академічній доброчесності у ПДАУ

Наталія ТЕРЕЩЕНКО – фахівець сектору інноваційних технологій навчання та організації навчального процесу відділу моніторингу та забезпечення якості освіти

Оксана СЕМЕНКО – начальник юридичного відділу

Марина ТУР – фахівець уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції

Денис КАВТАСКІН – голова студентського Сенату

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Процедура розгляду справи про порушення академічної доброчесності.....	6
3. Процедура розгляду питання щодо добровільної відмови від ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації.....	8
4. Наслідки прийняття рішення про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації.....	9
5. Порядок подання апеляції щодо рішення про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації.....	11
6. Прикінцеві положення.....	12

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності у Полтавському державному аграрному університеті (далі – Порядок) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Порядок скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації», Рекомендацій для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження університетської системи забезпечення академічної доброчесності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Кодексу академічної доброчесності Полтавського державного аграрного університету, Положення про комісію з академічної доброчесності у Полтавському державному аграрному університеті та інших нормативно-правових документів.

1.2. Цей Порядок визначає:

- процедуру скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації у разі виявлення фактів порушення академічної доброчесності здобувачем вищої освіти (далі – скасування рішення);
- процедуру розгляду справи про порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності;
- процедуру розгляду питання щодо добровільної відмови здобувача вищої освіти від ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації;
- правові наслідки скасування рішення та порядок його оскарження.

1.3. Дія цього Порядку поширюється на рішення про присудження ступенів вищої освіти «бакалавр» і «магістр» та присвоєння відповідних кваліфікацій у Полтавському державному аграрному університеті (далі – Університет).

1.4. Скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та

присвоєння відповідної кваліфікації здійснюється у разі виявлення, зокрема і у кваліфікаційній роботі здобувача вищої освіти, академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, списування, обману, хабарництва тощо.

1.5. Встановлення факту порушення академічної доброчесності в Університеті базується на таких основних принципах:

- дотримання норм законодавства та локальних нормативних документів;
- нульової толерантності до порушення академічної доброчесності;
- чесності, порядності та справедливості;
- відкритості та прозорості порядку виявлення і встановлення фактів порушення академічної доброчесності, процедури їх розгляду, порядку подання апеляції і її розгляду;
- відповідальності за конкретні порушення академічної доброчесності.

1.6. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження і пояснення;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

1.7. Порядок утворення та роботи комісії з академічної доброчесності у Полтавському державному аграрному університеті (далі – Комісія), яка проводить перевірку заяв (повідомлень) щодо фактів порушення академічної доброчесності особами, яким присуджено ступінь вищої освіти та присвоєно

відповідну кваліфікацію, і готує висновок про вид академічної відповідальності для порушників, визначено Положенням про комісію з академічної доброчесності у Полтавському державному аграрному університеті.

2. ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ СПРАВИ ПРО ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Університет ініціює процедуру виявлення фактів порушення академічної доброчесності щодо осіб, яким присуджено ступінь вищої освіти та присвоєно відповідну кваліфікацію, за рішенням вченої ради Університету, вчених рад навчально-наукових інститутів / факультетів або на підставі повідомлення про факт порушення академічної доброчесності.

2.2. Повідомлення про факт порушення академічної доброчесності особою, якій Університет присудив ступінь вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоїв відповідну кваліфікацію, подається на офіційну адресу Університету фізичною або юридичною особою, громадським об'єднанням без статусу юридичної особи у довільній письмовій формі або в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису та/або кваліфікованої електронної печатки.

2.3. Повідомлення повинно містити таку інформацію:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) особи, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності;
- зміст порушення академічної доброчесності під час здобуття відповідного ступеня вищої освіти такою особою;
- докази, що підтверджують факт порушення академічної доброчесності, включаючи прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) автора/авторів та посилання на джерело оприлюднення розробок, наукових (науково-технічних) результатів, що належать іншим особам та були використані особою, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності;
- рік присудження ступеня вищої освіти та інші додаткові відомості

(надаються за наявності інформації);

- пропозиція щодо виду академічної відповідальності для порушника;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) особи або найменування заявника, його поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер телефону.

2.4. У разі отримання такого повідомлення, його передають на розгляд Комісії з академічної доброчесності, яка у двомісячний строк проводить перевірку інформації щодо можливих фактів порушення академічної доброчесності та приймає відповідне рішення.

2.5. Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі Комісія не розглядає.

2.6. Процедуру розгляду факту порушення академічної доброчесності Комісією, а саме повідомлення особи про підозру у скоєнні порушення академічної доброчесності, проведення службового розслідування та підготовка висновку про результати службового розслідування з визначенням виду академічної відповідальності унормовано Положенням про комісію з академічної доброчесності у Полтавському державному аграрному університеті.

2.7. Комісія зобов'язана вжити всі можливі заходи для повідомлення особи, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, про розгляд справи.

2.8. За результатами розгляду порушення Комісія виносить своє рішення на підставі обґрунтованої інформації по суті порушення і результатів службового розслідування, складає висновок, в якому відображається інформація про наявність або відсутність виявлених фактів порушення академічної доброчесності, їх опис та характеристика.

2.9. Якщо в процесі розгляду порушення академічної доброчесності факт такого порушення встановлено та доведено, то Комісія приймає одне з таких рішень:

– рекомендувати вченій раді Університету скасувати рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації;

– про відсутність підстав для скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння кваліфікації.

2.9. Висновок Комісії вноситься на розгляд вченої ради Університету, де приймається одне з таких рішень:

про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації;

про відсутність підстав для скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації.

2.10. Рішення вченої ради Університету про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації набирає чинності із дати введення в дію наказом ректора Університету.

3. ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ ПИТАННЯ ЩОДО ДОБРОВІЛЬНОЇ ВІДМОВИ ВІД СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА ПРИСВОЄННЯ ВІДПОВІДНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ

3.1. Особа, яка має ступінь вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та якій присвоєно відповідну кваліфікацію Університетом, до прийняття рішення Комісією, що готується за результатами перевірки інформації щодо можливих фактів порушення академічної доброчесності, може добровільно відмовитися від ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації.

3.2. Якщо особа, яка має ступінь вищої освіти та якій присвоєно відповідну кваліфікацію Університетом, відразу визнає свою вину у допущеному порушенні академічної доброчесності і добровільно відмовляється від ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, тоді розслідування не проводиться.

3.3. Добровільна відмова від ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації здійснюється шляхом подання особою, яка має ступінь вищої освіти та якій присвоєно відповідну кваліфікацію Університетом, на ім'я ректора Університету відповідної заяви в довільній письмовій формі, завірених нотаріально або в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису.

3.4. Подана заява про відмову від ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації не може бути відкликана з дня прийняття вченою радою Університету рішення про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації.

3.5. Вчена рада Університету протягом десяти робочих днів із дня надходження заяви приймає рішення про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації. Рішення про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації набирає чинності через шість місяців з дати його прийняття.

4. НАСЛІДКИ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ ПРО ПРИСУДЖЕННЯ СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА ПРИСВОЄННЯ ВІДПОВІДНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ

4.1. У разі скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти «бакалавр» або «магістр» та присвоєння відповідної кваліфікації Університет впродовж трьох робочих днів інформує особу, щодо якої прийнято рішення, заявника та звертається до Міністерства освіти і науки України із заявою про внесення відповідної інформації до Єдиної державної електронної бази з питань освіти. Документує рішення в особовій справі особи, щодо якої прийнято рішення, а також розміщує зазначену інформацію у відкритому доступі на офіційному сайті Університету. В інформації у відкритому доступі відображаються рік випуску, спеціальність, спеціалізація та/або освітня

програма, серія та реєстраційний номер диплома.

4.2. У разі скасування рішення відповідний документ про вищу освіту та документи про вищу освіту, видані на його основі, стають недійсними.

4.3. Міністерство освіти і науки України протягом десяти робочих днів з дня надходження повідомлення про скасування рішення від Університету:

– вносить в Єдину державну електронну базу з питань освіти інформацію про недійсність зазначеного (зазначених) у пункті 4.2 документа (документів) про вищу освіту;

– у разі скасування рішення щодо присвоєння кваліфікації, необхідної для доступу до професії, для якої запроваджене додаткове регулювання, повідомляє уповноваженим органам, які здійснюють відповідне регулювання.

4.4. Особа, стосовно якої скасовано рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, має право поновитися для здобуття вищої освіти, при цьому Університет має право визнати та перезарахувати не більше 50 відсотків кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, отриманих за освітньою програмою, за якою скасовано рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації.

4.5. У разі добровільної відмови від ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації особа має право поновитися для однократної підготовки та проходження компонента (компонентів) атестації, де було порушено академічну доброчесність, при цьому Університет має право визнати та перезарахувати повний (за винятком кредитів, пов'язаних з академічною недоброчесністю) обсяг кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, отриманих за освітньою програмою, за якою скасовано рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації.

4.6. У разі скасування рішення через виявлення у кваліфікаційній роботі здобувача вищої освіти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації,

Комісія зобов'язана впродовж чотирьох місяців з дати скасування рішення провести перевірку інформації щодо можливих фактів порушення академічної доброчесності керівником здобувача вищої освіти під час написання кваліфікаційної роботи та у разі потреби за результатами перевірки вжити відповідні дії.

5. ПОРЯДОК ПОДАННЯ АПЕЛЯЦІЇ ЩОДО РІШЕННЯ ПРО СКАСУВАННЯ РІШЕННЯ

5.1. Особа, стосовно якої прийнято рішення про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації, та/або заявник протягом двох місяців з дати прийняття рішення про скасування рішення мають право подати апеляцію до Міністерства освіти і науки України або оскаржити його в суді.

5.2. Апеляція щодо рішень про скасування рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєної відповідної кваліфікації (далі – апеляція) подається до Міністерства освіти і науки України особою, стосовно якої прийнято рішення про скасування рішення, або заявником, або їх представником у довільній письмовій формі або в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису та/або кваліфікованої електронної печатки. Апеляція стосується дотримання Університетом процедури скасування рішення та не стосується розгляду порушення академічної доброчесності по суті.

5.3. Апеляція повинна містити таку інформацію: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, стосовно якої прийнято рішення про скасування рішення, рік присудження ступеня вищої освіти, відомості про прийняте закладом вищої освіти рішення про скасування рішення, підстави для апеляції та інформацію, що їх підтверджують, вимоги щодо скасування рішення за результатами розгляду апеляції, зокрема про повторний розгляд справи про порушення академічної доброчесності.

5.4. Апеляція розглядається Науково-методичною радою Міністерства освіти і науки України протягом шести місяців з дати подання апеляції, яка встановлює, чи було дотримано Університетом процедуру скасування рішення у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності.

5.5. За результатами розгляду апеляційної заяви приймається одне з двох рішень:

- задовільнити вимоги особи, що подає апеляцію, повністю або частково;
- відмовити особі, що подає апеляцію, у задоволенні вимог.

5.5. Університет впродовж двох тижнів на вимогу Міністерства освіти і науки України під час проведення апеляції зобов'язаний надати матеріали, на основі яких затверджено висновок про наявність виявлених фактів порушень академічної доброчесності, протоколи та інші матеріали, якими задокументовано реалізацію процедури скасування рішення.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Порядок набирає чинності з моменту його схвалення вченою радою Університету та введенням у дію наказом ректора.

6.2. Контроль за виконанням Порядку покладається на першого проректора.

6.3. У разі внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Порядку, відповідні пункти Порядку втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.