

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора академії

«02» грудня 2019 р. № 252



Ректор

*[Handwritten Signature]*  
В.І. Аранчій

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ЦЕНТР КОЛЕКТИВНОГО КОРИСТУВАННЯ НАУКОВИМ  
ОБЛАДНАННЯМ (ЦКНО) «ЛАБОРАТОРІЯ СУЧАСНИХ МЕТОДІВ  
АГРОНОМІЇ ТА ПРИСКОРЕННЯ СЕЛЕКЦІЇ РОСЛИН»**

СХВАЛЕНО

Протокол засідання вченої ради  
академії

«19» грудня 2019 р. №

## 1. Загальні положення

1.1. Центр колективного користування науковим обладнанням (ЦККНО) «Лабораторія сучасних методів агрономії та прискорення селекції рослин» (далі – Центр) є структурним підрозділом Факультету агротехнологій та екології Полтавської державної аграрної академії.

У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативною базою внутрішньо академічного рівня, даним Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

Поштова адреса: 36003, м. Полтава, вул. Сковороди, 1/3.

Місцезнаходження: 36003, м. Полтава, вул. Сковороди, 1/3.

Наказ Міністерства освіти і науки України про створення Центру від 19.11.2019 р. № 1439.

Центр не є юридичною особою, а його діяльність здійснюється виключно на базі Факультету агротехнологій та екології Полтавської державної аграрної академії.

Цим Положенням визначаються умови доступу до наукового обладнання Центру колективного користування науковим обладнанням «Лабораторії сучасних методів агрономії та прискорення селекції рослин» та користування ним для проведення агрономічних досліджень науковими і науково-педагогічним працівниками та особами, що навчаються в Полтавській державній аграрній академії (далі – ПДАА) та вченими з інших закладів вищої освіти, та/або інших зовнішніх замовників.

1.2. Положення розміщується в електронному вигляді у Вкладці «Наука», який є складовою розділу загальної інформації офіційного сайту ПДАА.

## **2. Задачі та функції ЦККНО «Лабораторія сучасних методів агрономії та прискорення селекції рослин»**

2.1. Центр покликаний об'єднати зусилля Полтавської державної аграрної академії, Харківського національного аграрного університету ім. В.В. Докучаєва, Вінницького національного аграрного університету, Інституту рослинництва ім. В.Я. Юр'єва НААН України, Інституту овочівництва і баштанництва НААН України, Миронівського інституту пшениці ім. В.М. Ремесла НААН України в галузі створення нових сучасних високопродуктивних сортів польових культур (пшениця озима, пшениця яра, горох, просо, гречка, кукурудза, соняшник), ведення їх насінництва для задоволення виробничих потреб сільськогосподарських виробників України у високоякісному насінневому матеріалі та подальшому удосконаленні сортових агротехнологій їх вирощування для залучення промислового потенціалу регіону з метою інтенсифікації сільськогосподарського сектору України.

Метою діяльності Центру є проведення комплексних наукових досліджень, виконання науково-дослідних робіт, грантів, проектів, популяризація та впровадження результатів таких досліджень у сфері агрономії.

2.2. Основними задачами діяльності Центру є:

- об'єднання інтелектуальних, фінансових та матеріально-технічних ресурсів при виконанні наукових досліджень;
- визначення якісних показників зерна сільськогосподарських культур (вміст білка та клейковини, число падіння, відсоток скловидності, індекс седиментації, вологість, хлібопекарська якість борошна);
- визначення посівних якостей насіння сільськогосподарських культур (схожість, вологість, енергія проростання, засміченість, зараженість насіння);
- визначення стійкості зразків пшениці озимої до чинників абіотичного походження (високі та низькі температури, важкі метали);
- виконання і координація науково-дослідних робіт та проведення дослідження за кошти державного бюджету у галузі селекції та насінництва;

- впровадження результатів наукових досліджень у виробництво та в освітній процес;
- оприлюднення результатів наукових досліджень (крім випадків, які пов'язані з дотриманням умов конфіденційності) на конференціях і семінарах;
- розвиток кадрового потенціалу наукових шкіл академії та установ-партнерів.
- проведення досліджень на підставі господарських договорів по створенню науково-технічної продукції, надання науково-дослідних послуг фізичним та юридичним особам;
- проведення наукових форумів, конференцій, круглих столів, семінарів, тренінгів, висвітлення наукових досягнень у засобах масової інформації та фахових наукових виданнях;
- організація діяльності щодо надання наукових, консультаційних, експертних, навчальних та інших послуг замовникам за науковим напрямом діяльності Центру.

2.3. Для виконання поставлених задач Центр виконує такі функції:

- надання наукових, консультаційних, експертних та інших видів послуг організаціям, підприємствам, установам та фізичним особам із питань селекції та насінництва;
- пошук споживачів наукової продукції академії;
- сприяння комерціалізації результатів наукових досліджень та впровадженню їх у виробництво;
- залучення науково-педагогічних, наукових працівників, аспірантів і здобувачів вищої освіти академії до виконання науково-дослідних робіт;
- придбання та підтримка у належному технічному стані приладів, обладнання та матеріалів для виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт (НДДКР); проведення метрологічної атестації та перевірки контрольно-виміральної апаратури;
- збір та узагальнення результатів наукових досліджень за напрямком діяльності Центру;

- створення умов для підготовки науково-педагогічних і наукових кадрів при підвищенні кваліфікації.

### **3. Організаційна структура Центру**

3.1. Структура Центру, його кількісний та якісний склад визначаються виходячи із характеру та обсягу робіт, а також із функцій, покладених на нього.

3.2. Загальне керівництво науковою роботою Центру здійснює науковий керівник. Комплектація штату Центру здійснюється в межах коштів на оплату праці за укладеними грантами, господарчими договорами із замовниками, держбюджетними НДДКР та в межах фінансування видатків з розвитку виробництва. Науковий керівник безпосередньо підпорядковується проректору з науково-педагогічної наукової роботи ПДАА. У структурі Центру можуть створюватися підрозділи, групи для виконання окремих наукових тематик і завдань.

### **4. Працівники Центру**

4.1. Науково-дослідницькі роботи та інші види робіт у Центрі колективного користування науковим обладнанням ПДАА виконуються штатними працівниками, посадові обов'язки, права та відповідальність яких встановлюються посадовими інструкціями.

4.2. Для виконання функцій Центру можуть залучатися науково-педагогічні та інші працівники академії, аспіранти, здобувачі вищої освіти академії, а також працівники інших установ, організацій та підприємств, що мають відповідну кваліфікацію.

### **5. Функції керівника Центру**

Науковий керівник Центру призначається наказом ректора академії за поданням проректора з науково-педагогічної, наукової роботи із числа штатних науково-педагогічних працівників, котрі науковий ступінь доктора (кандидата) наук, досвід наукової та організаційної роботи.

5.1. Керівник Центру знаходиться в прямому підпорядкуванні у проректора з науково-педагогічної, наукової роботи.

5.2. Науковий керівник виконує такі посадові обов'язки:

- формує стратегічні напрямки розвитку Центру;
- визначає основні напрямки фундаментальних та прикладних досліджень, що виконуються Центром, виходячи з проблем розвитку науки, а також з поставлених задач у державних та галузевих науково-технічних програмах;
- сприяє своєчасному та якісному виконанню наукових досліджень, впровадженню їх результатів у виробництво та освітній процес;
- забезпечує взаємодію освітнього та наукового процесів шляхом залучення до науково-дослідної роботи науково-педагогічних, наукових працівників, аспірантів, здобувачів вищої освіти академії, а також, працівників інших установ;
- організовує співробітництво Центру з іншими підрозділами ПДАА та науково-дослідних установ;

## **6. Планування, діяльність та звітність діяльності Центру**

6.1. Діяльність Центру здійснюється згідно з річним планом робіт, який затверджується ректором.

6.2. План робіт Центру розробляється науковим керівником згідно завдань на календарний рік, плановими показниками роботи та результатами, що досягнуті у попередній період, фінансовими можливостями Центру, тощо.

## **7. Матеріально-технічна база**

7.1. З метою забезпечення досягнення цілей та виконання функцій Центром, за ним закріплюється на правах оперативного управління приміщення, обладнання та інше майно академії.

7.2. Центр має право використовувати виділене йому майно виключно для досягнення цілей основної діяльності. Контроль за цільовим використанням майна та його збереженням здійснюється академією.

7.3. Центр розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі Полтавської державної аграрної академії.

7.4. Центр має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів Факультету агротехнологій та екології ПДАА.

## **8. Фінансування діяльності**

8.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів загального та/або спеціального фонду, в тому числі:

- загально академічних коштів (основна діяльність);
- базового фінансування наукової діяльності ПДАА;
- держбюджетних науково-дослідних робіт, господарчих договорів та грантів;
- коштів, отриманих від юридичних та фізичних осіб за надання відповідних платних послуг;
- накладних витрат науково-дослідної частини (далі – НДЧ);
- благодійної допомоги від організацій, підприємств, громадян, які адресно надійшли для підтримки діяльності Центру;
- інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

8.2. При дослідженнях, що проводяться у рамках державних цільових наукових і науково-технічних програм, науково-дослідних робіт і науково-технічних (експериментальних) розробок, які фінансуються за кошти загального фонду держбюджету, грантів від державних і міжнародних фондів (далі – НДР), матеріально-технічне забезпечення здійснюється за рахунок коштів НДР або базового фінансування наукової діяльності ПДАА, а оплата праці працівників Центру здійснюється в межах робочого часу за рахунок основної заробітної плати.

8.3. Дослідження проводяться співробітниками ПДАА, або самим заявником за участю відповідального працівника Центру. При дослідженнях, що проводяться у рамках виконання структурними підрозділами ПДАА наукових господарчих договорів, фінансування робіт здійснюється за рахунок коштів договорів, що повинно бути передбачено відповідними кошторисами. При цьому на етапі підготовки до укладання договорів кошториси і календарні плани погоджуються з керівником Центру. Загальну координацію робіт з укладання договорів здійснює начальник НДЧ. При дослідженнях у рамках науково-дослідних робіт, що

виконуються у межах робочого часу професорсько-викладацького складу ПДАА та дослідження у рамках кваліфікаційних робіт, дисертацій доктора філософії і доктора наук, особами, що навчаються, фінансування робіт здійснюється у встановленому порядку за рахунок субрахунків структурних підрозділів-заявників або загально академічних коштів (основна діяльність).

8.4. Умовою надання доступу до обладнання Центру на безоплатній основі є виконання досліджень заявником у рамках науково-дослідних робіт, або науково-технічних (експериментальних) розробок, які фінансуються за рахунок коштів державного бюджету.

8.5. Платні послуги надаються Центром на підставі договорів між ПДАА та іншими юридичними і фізичними особами. Договори укладаються та узгоджуються у встановленому порядку.

## **9. Взаємодія Центру з підрозділами академії та сторонніми організаціями**

9.1. У процесі наукової діяльності Центр взаємодіє із науково-дослідним сектором та іншими структурними підрозділами академії і сторонніми організаціями.

9.2. Науково-дослідний сектор здійснює контроль за діяльністю Центру; погоджує плани та звіти роботи, договори на виконання науково-дослідних робіт, надання науково-технічних (консультативних) послуг на закупівлю товарів та послуг.

9.3. Єдність наукового та навчального процесів забезпечується через взаємодію Центру з Факультетом агротехнологій та екології ПДАА.

9.4. В процесі своєї діяльності Центр може залучати машини, прилади, обладнання, інвентар та технічну документацію інших підрозділів академії за погодженням з їх керівниками.

9.5. Взаємодія Центру з іншими підприємствами, установами та організаціями, що пов'язана із витратою фінансових та матеріальних ресурсів здійснюється на основі господарчих договорів згідно з чинним законодавством України та прийнятим в академії порядком.



## 10. Створення, реорганізація та ліквідація Центру

10.1. Створення Центру здійснюється на базі наукових груп Факультету агротехнологій та екології ПДАА. Наказ Міністерства освіти і науки України про створення Центру від 19.11.2019 р. № 1439.

10.2. Створення, реорганізація та ліквідація Центру здійснюється на підставі наказів ректора після схвалення вченою радою академії.

Укладачі:

проректор

з науково-педагогічної, наукової роботи



О.О. Горб

Погоджено:

Перший проректор, професор



П.В. Писаренко

начальник юридичного відділу



З.І. Коляденко