

**СИЛАБУС**  
**навчальної дисципліни**  
**«ПРОБЛЕМИ ДЕРЖАВНОГО БУДІВНИЦТВА І МІСЦЕВОГО**  
**САМОВРЯДУВАННЯ»**

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ	
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень.
Код і найменування спеціальності	081 Право
Тип і назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма Право
Курс, семестр	1 курс, 2 семестр
Обсяг і форма семестрового контролю з навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС – 4, Загальна кількість годин – 120, із яких: лекцій –16 год., практичних занять – 24 год. Форма семестрового контролю – залік
Мова (-и) викладання	Державна
Навчально-науковий інститут / факультет, кафедра	Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій, кафедра підприємництва і права.
Контактні дані розробника (-ів)	Викладач: Микола СЬОМИЧ, доктор економічних наук, професор, професор кафедри підприємництва і права. Контакти: ауд. 490 (навчальний корпус №4) <i>email</i> : <a href="mailto:somuch.mukola@pdau.edu.ua">somuch.mukola@pdau.edu.ua</a> телефон: 0679393501 сторінка викладача: <a href="https://www.pdau.edu.ua/people/somych-mykola-ivanovych">https://www.pdau.edu.ua/people/somych-mykola-ivanovych</a>
МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ	
Статус навчальної дисципліни	Вибіркова
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Навчальна дисципліна вивчається на першому році навчання другого (магістерського) освітнього рівня, є вихідною і не потребує обов'язкового попереднього вивчення освітніх компонентів. Передумови вивчення дисципліни обумовлені складанням таких компонентів як: ЄФВВ – форми вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника з фаху (конституційне право України; адміністративне право України; адміністративне судочинство в Україні; цивільне право України; цивільне процесуальне право України; кримінальне право України; кримінальне процесуальне право України; міжнародне публічне право; міжнародний захист прав людини). ЄВІ – форми вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності (критичне читання; аналітичне письмо; комунікація й медіація. Логіко-аналітичний компонент що включає наступні складники: логічне мислення; аналітичне мислення) та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької або іспанської на вибір вступника).
Компетентності	<b>Загальні:</b> ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

	<p>ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p><b>Фахові</b></p> <p>СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК 5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК 7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК 8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> <p>СК 9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> <p>СК 11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p>СК 12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p>СК 13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p> <p>СК 15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p>
<p><b>Програмні результати навчання</b></p>	<p>ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.</p> <p>ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p>ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p>
<p><b>РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)</b></p>	
<p>ОК передбачає набуття загальних компетентностей та комплексу соціальних навичок (soft skills), притаманних сучасному фахівцю: здатність до абстрактного мислення, пошук та аналіз інформації, спілкування з представниками інших професійних груп, робота в науковому контексті, долучення до професійної діяльності тощо. Формуванню навичок soft skills в межах освітньої компоненти сприяють сучасні методи й прийоми навчання, де ведеться робота в команді, що мотивує здобувачів вищої освіти до ініціативності, креативності, уміння управляти конфліктами, діяти соціально відповідально та свідомо, самоорганізації, виховання потреби систематичного оновлення своїх знань для їх практичного застосування, формування умінь організаторської діяльності. Соціальні навички формуються також і під час проведення студентських наукових конференцій, участі у засіданнях гуртків, круглих столах, громадських заходах тощо.</p>	
<p><b>МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</b></p>	
<p>Формування у здобувачів вищої освіти системи спеціальних знань з проблем правового регулювання державного будівництва і місцевого самоврядування, організації діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування.</p>	
<p><b>ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</b></p>	
<p>Тема 1. Державне будівництво та місцеве самоврядування як наука та навчальна дисципліна: проблеми теорії та практики.</p> <p>Тема 2. Поняття й елементи організації та діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування в Україні.</p> <p>Тема 3. Проблеми основ організації та діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування в Україні.</p>	

<p>Тема 4. Проблеми організації роботи Кабінету Міністрів України.</p> <p>Тема 5. Проблеми організації роботи центральних органів виконавчої влади в Україні.</p> <p>Тема 6. Проблеми організації роботи місцевих державних адміністрацій.</p> <p>Тема 7. Засади місцевого самоврядування.</p> <p>Тема 8. Проблеми організації роботи представницьких органів і посадових осіб місцевого самоврядування.</p> <p>Тема 9. Бюджетні повноваження держави і органів місцевого самоврядування.</p> <p>Тема 10. Відносини органів місцевого самоврядування з об'єднаннями громадян, судовими, правоохоронними органами та органами юстиції</p>	
<b>МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ</b>	
<p><i>Словесні методи</i> (лекція, бесіда); <i>наочні методи</i> (моделювання професійних ситуацій, презентації, ілюстрування); <i>практичні методи</i> (виконання ситуаційних завдань, аналіз наукових джерел та судової практики, конспектування), <i>методи самостійної роботи</i> (виконання завдань самостійної роботи), <i>методи формування пізнавальних інтересів</i> (створення ситуації інтересу, ситуації новизни навчального матеріалу, метод використання життєвого досвіду, навчальні дискусії для вирішення проблемної ситуації), <i>інтерактивні методи</i> (кейс-метод; дискусії, диспути, мозковий штурм, інтерактивної взаємодії )</p>	
<b>ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ</b>	
<b>Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання</b>	<p>Забезпечення об'єктивності оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється шляхом застосування накопичувальної системи нарахування балів оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожної теми освітнього компоненту впродовж семестру та достовірної фіксації результатів оцінювання у журналі обліку аудиторної навчальної роботи та завершується заліком із занесенням у відомість обліку успішності.</p> <p>Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання наведені у Додатку до силабусу.</p>
<b>ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ</b>	
<b>- щодо термінів виконання та перескладання</b>	<p>Дедлайни та перескладання: практичні завдання, завдання із самостійної роботи, які здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-30%). Здобувач вищої освіти може бути недопущеним до семестрового контролю з навчальної дисципліни у разі набрання кількості балів менше ніж межа незадовільного навчання. Кафедра на своєму засіданні приймає рішення про недопущення такого здобувача вищої освіти до семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни та повідомляє про це директорат навчально-наукового інституту, шляхом подання витягу з протоколу засідання кафедри. Директор навчально-наукового інституту своїм розпорядженням не допускає здобувача вищої освіти до семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни. Здобувач вищої освіти, який був не допущений до семестрового контролю з певної навчальної дисципліни, має підсумкову академічну заборгованість. Перескладання поточного та підсумкового контролю відбуваються за наявності поважних причин із дозволу деканату. Повторне проходження контрольного заходу для ліквідації підсумкової академічної заборгованості допускається не більше двох разів із навчальної дисципліни: один раз викладачеві, другий – комісії, яку формує директор навчально-наукового інституту за участю викладачів відповідної кафедри. Отримана оцінка у разі другого повторного проходження контрольного заходу є остаточною.</p>
<b>- щодо академічної доброчесності</b>	<p>Здобувач вищої освіти повинен дотримуватись Кодексу академічної доброчесності та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.</p>
<b>- щодо відвідування занять</b>	<p>Навчання здобувачів вищої освіти, що передбачає проведення навчальних занять згідно розкладу упродовж навчального року передбачає їх безпосередню участь в освітньому процесі. Відвідування здобувачами вищої освіти всіх видів навчальних занять є обов'язковим. Відмітка про відвідування занять здобувачами здійснюється в журналі обліку аудиторної навчальної роботи викладача.</p>

<p><b>- щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти</b></p>	<p>На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті перед опануванням даної освітньої компоненти. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.</p>
<p><b>- щодо оскарження результатів оцінювання</b></p>	<p>Після оголошення результатів поточного або семестрового контролю здобувач освіти має право звернутися до викладача з проханням надати роз'яснення щодо отриманої оцінки. У разі неможливості спільного врегулювання ситуації здобувач вищої освіти має право оскаржити результати контрольних заходів. Підставами для оскарження результату оцінювання можуть бути: недотримання викладачем системи оцінювання, вказаної у робочій програмі навчальної дисципліни, необ'єктивне оцінювання та/або наявність конфлікту інтересів, якщо про його існування здобувачу вищої освіти не було і не могло бути відомо до проведення оцінювання. Результат оцінювання може бути оскаржений не пізніше наступного робочого дня після його оголошення. Для оскарження результату оцінювання здобувач вищої освіти звертається з письмовою заявою до директора навчально-наукового інституту, яку розглядає апеляційна комісія, сформована розпорядженням директора інституту. Апеляційна комісія протягом трьох робочих днів ухвалює рішення про наявність або відсутність підстав оскарження результату оцінювання. Присутність здобувача вищої освіти на засіданнях апеляційної комісії є обов'язковою. Висновки апеляційної комісії оформляються відповідним протоколом і доводяться до відома здобувача вищої освіти і викладача. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з двох рішень: попередня оцінка знань здобувача вищої освіти відповідає рівню досягнення результатів навчання і не змінюється або попередня оцінка знань здобувача вищої освіти не відповідає рівню досягнення результатів і здобувач заслуговує іншої оцінки (вказується нова оцінка відповідно до чинної в Університеті шкали оцінювання результатів навчання). За результатом апеляції оцінка результатів навчання здобувача вищої освіти не може бути зменшена.</p>

## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Нормативні:

1. Конституція України від 28 червня 1996 р. № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>.
2. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 р. № 4050VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2012. № 26. Ст. 273. URL <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>.
3. Про місцеве самоврядування: Закон України від 21.05.97 №280/97-ВР URL <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>.
4. Про ратифікацію Цивільної конвенції про боротьбу з корупцією: Закон України від 16 березня 2005 р. *Відомості Верховної Ради України*. 2005. № 16. Ст. 266. URL <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2476-15#Text>.
5. Про загальний військовий обов'язок і військову службу: Закон України від 18 червня 1999 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12#Text>.

### Основні:

1. Сьомич М. І. Служба в органах місцевого самоврядування: Навчальний посібник. Видавництво «Сімон», Полтава, 2020. 306 с.
2. Державне будівництво і місцеве самоврядування : посіб. для підгот. до іспиту / [С. Г. Серьогіна, О. Ю. Лялюк, І. І. Бодрова та ін.]. Харків : Право, 2023. 208 с.
3. Навчально-методичний посібник для практичних занять та самостійної роботи з навчальної дисципліни "Державне будівництво і місцеве самоврядування в Україні", М-во освіти і науки України, Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого ; уклад. С. Г. Серьогіна. Харків : Нац. юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого, 2020. 90 с.

### Допоміжні:

1. Сьомич М.І. Професіоналізм посадових осіб органів місцевого самоврядування, його значення у державотворенні. Матеріали III Міжнародної науково-практичної конференції

«Менеджмент XXI століття: глобалізаційні виклики»: збірник наукових праць / за ред. І. А. Маркіної. Полтава: ТОВ «Сімон», 23-24 квітня 2019 р., ПДАА. С. 221-225.

2. Syomych M. Peculiarities of public management of environmental and economic security of a region. *Security of the XXI century: national and geopolitical aspects*. Collective monograph. Nemoros s.r.o., Prague, 2019 P. 312-319.

3. Сьомич М.І. Особливості сучасних моделей публічного управління. Аспекти публічного управління. 2019. Том 7. №4 С. 53-62.

4. Syomych M. Peculiarities of public management of environmental and economic security of a region. *Security of the XXI century: national and geopolitical aspects: collective monograph*, in edition I. Markina. Nemoros s.r.o., 2019. P. 312- 319.

5. Сьомич М.І. Організаційно-економічні аспекти сучасного стану діяльності сільської ради. *Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія: «Державне управління»*. Науковий журнал. 2020. Том 31 (70), № 1/2020. С. 110-114.

6. Syomych M. Decentralization of Power: A Model for Ukraine. *Global Academics*. # 1 (7) March, 2020. P. 4-13.

7. Сьомич М.І. Удосконалення державного управління в сфері розвитку медичної галузі Миргородського району Полтавської області. *Вісник Харківського Національного університету цивільного захисту України. Серія: «Державне управління»*. Збірник наукових праць. 2020 С. 454 – 461.

8. Somych M., Companets O. Improving the quality and efficiency of local self-government staffing policy: main trends and essence. *Security management of the XXI century: national and geopolitical aspects*. Issue 4: collective monograph / in edition D. Diachkov. Prague. Nemoros s.r.o. Czech Republic. 2022. P. 43-49.

#### Інформаційні ресурси:

1. Законодавство України: офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.

2. Офіційний сайт Президента України. URL: <http://www.president.gov.ua>.

3. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.

4. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua>.

5. Бібліотека українських підручників. URL: <http://pidruchniki.ws/pravo>.

6. European Court of Human Rights. URL: <https://hudoc.echr.coe.int>.

Реквізити  
затвердження

Затверджено на засіданні кафедри підприємництва і права, протокол від 03 вересня 2024 року № 1

## СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ШКАЛА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### Схема нарахування балів із навчальної дисципліни денна форма навчання

Назва теми / Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом по темі
	Опитування	Виконання завдань на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи	Розв'язування тестів	
Тема 1. Державне будівництво та місцеве самоврядування як наука та навчальна дисципліна: проблеми теорії та практики.	1	4	6	8	11
Тема 2. Поняття й елементи організації та діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування в Україні.	1	4	6		11
Тема 3. Проблеми основ організації та діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування в Україні.	1	-	6		7
Тема 4. Проблеми організації роботи Кабінету Міністрів України.	-	4	6		10
Тема 5. Проблеми організації роботи центральних органів виконавчої влади в Україні.	1	-	6		7
Тема 6. Проблеми організації роботи місцевих державних адміністрацій.	1	-	6		7
Тема 7. Засади місцевого самоврядування.	1	4	6		11
Тема 8. Проблеми організації роботи представницьких органів і посадових осіб місцевого самоврядування.	1	4	6		11
Тема 9. Бюджетні повноваження держави і органів місцевого самоврядування.	-	4	6		10
Тема 10. Відносини органів місцевого самоврядування з об'єднаннями громадян, судовими, правоохоронними органами та органами юстиції.	1	-	6		15
<b>Всього</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>60</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

Форми, шкала та критерії оцінювання результатів навчання при проведенні поточного контролю успішності здобувачів вищої освіти:

1. Опитування (0-1 бал).

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	0,9-1
		на середньому рівні	0,7-0,8
		на достатньому рівні	0,6-0,7
		на низькому рівні	0-0,5

2. Виконання завдань на практичних заняттях (0-4 бали).

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	3,6-4
		на середньому рівні	3,3-3,5
		на достатньому рівні	2,4 -3,2
		на низькому рівні	0-2,3

3. Виконання завдань самостійної роботи (0-6 бал).

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	5,4-6
		на середньому рівні	4,4-5,3
		на достатньому рівні	3,6-4,3
		на низькому рівні	0-3,5

4. Розв'язування тестів (0-8 балів) – денна форма навчання

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	7,2-8
		на середньому рівні	5,9-7,1
		на достатньому рівні	4,8-5,8
		на низькому рівні	0-4,7

5. Форма проведення семестрового контролю згідно з робочим та навчальним планом – залік.

*заочна форма навчання*

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом по темі
	Опитування	Виконання завдань на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи	Написання контрольної роботи	
Тема 1. Державне будівництво та місцеве самоврядування як наука та навчальна дисципліна: проблеми теорії та практики.	2	-	4	20	6
Тема 2. Поняття й елементи організації та діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування в Україні.	-	6	4		10
Тема 3. Проблеми основ організації та діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування в Україні.	2	-	4		6
Тема 4. Проблеми організації роботи Кабінету Міністрів України.	-	6	4		10
Тема 5. Проблеми організації роботи центральних органів виконавчої влади в Україні	-	6	4		10
Тема 6. Проблеми організації роботи місцевих державних адміністрацій.	2	-	4		6
Тема 7. Засади місцевого самоврядування	-	6	4		10
Тема 8. Проблеми організації роботи представницьких органів і посадових осіб місцевого самоврядування.	2	-	4		6
Тема 9. Бюджетні повноваження держави і органів місцевого самоврядування	-	6	4		10
Тема 10. Відносини органів місцевого самоврядування з об'єднаннями громадян, судовими, правоохоронними органами та органами юстиції	2	-	4		26
<b>Всього</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>100</b>

Форми, шкала та критерії оцінювання результатів навчання при проведенні поточного контролю успішності здобувачів вищої освіти:



1. Опитування (0-2 бали).

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	1,8-2
		на середньому рівні	1,5-1,7
		на достатньому рівні	1,2 -1,4
		на низькому рівні	0-1,1

2. Виконання завдань на практичних заняттях (0-6 балів).

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	5,4-6
		на середньому рівні	4,4-5,3
		на достатньому рівні	3,6-4,3
		на низькому рівні	0-3,5

3. Виконання завдань самостійної роботи (0-4 бали).

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	2,7-4
		на середньому рівні	2,2-2,6
		на достатньому рівні	0,9-2,1
		на низькому рівні	0-1,8

4. Написання контрольної роботи (0-20 балів).

**Шкала та критерії та оцінювання**

Результат	Критерій оцінювання	Характеристика критерію	Шкала оцінювання, бали
ПРН 6. ПРН 7. ПРН 14.	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	на високому рівні	18-20
		на середньому рівні	15-17
		на достатньому рівні	12-14
		на низькому рівні	0-11

5. Форма проведення семестрового контролю згідно з робочим та навчальним планом – залік.