

**СИЛАБУС**  
**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА»**

<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Код і найменування спеціальності,</b>	Облік і оподаткування
<b>Тип і назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування
<b>Обсяг і форма семестрового контролю з навчальної дисципліни</b>	кількість кредитів ЄКТС – 3, загальна кількість годин – 90, із яких: практичних занять – 30 год. Форми семестрового контролю – залік
<b>Мова(и) викладання</b>	іноземна
<b>ННІ / факультет, кафедра</b>	факультет обліку та фінансів  кафедра гуманітарних і соціальних дисциплін
<b>Контактні дані розробника(ів)</b>	Викладач: <b>Красота Олена</b> , к.е.н., доцент Контакти: ауд. 459 (навчальний корпус 4) olena.krasota@pdau.edu.ua сторінка викладача: <a href="https://www.pdaa.edu.ua/people/krasota-olena-grygorivna">https://www.pdaa.edu.ua/people/krasota-olena-grygorivna</a>
<b>МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ</b>	
<b>Статус навчальної дисципліни</b>	обов'язкова
<b>Передумови для вивчення навчальної дисциплін</b>	Цикл гуманітарних дисциплін
<b>Компетентності</b>	<b>загальні:</b> ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
<b>Програмні результати навчання</b>	ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
<b>РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)</b>	
У процесі вивчення дисципліни формуються комунікативні навички, уміння працювати в команді, брати на	

себе відповідальність, навички тайм-менеджменту.	
<b>МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</b>	
Формування комунікативної компетентності у сфері ділового спілкування в усній і письмовій формах.	
<b>ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</b>	
Тема 1. Організаційно-правові форми підприємництва. Структура компанії. Тема 2. Працевлаштування. Тема 3. Відрядження. Тема 4. Національна та світова економіка. Тема 5. Виставки та ярмарки. Тема 6. Презентації.	
<b>МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ</b>	
1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: - словесні методи: пояснення; бесіда. - наочні методи: ілюстрування; демонстрування; - практичні методи: вправи; практичні роботи; робота з навчально-методичною літературою. 2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності: - методи формування пізнавальних інтересів: метод відповідей на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти; - методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності: висування вимог до вивчення дисципліни; вказування на недоліки, зауваження. 3. Інноваційні та інтерактивні методи навчання: - комп'ютерні, мультимедійні методи: використання мультимедійних презентацій. 4. Методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності: - методи письмового контролю: контрольна робота, самостійна робота.	
<b>Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання</b>	Наведені в Додатку до силабусу.
<b>ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ</b>	
<b>- щодо термінів виконання та перескладання</b>	Виконання практичних завдань виконуються під час проведення практичних занять; завдання самостійної роботи виконуються упродовж вивчення відповідної теми. Перескладання відповідних видів робіт відбувається відповідно до діючих нормативних документів та Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті ( <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf</a> );
<b>- щодо академічної доброчесності</b>	Списування під час виконання тестових завдань, практичних завдань та завдань екзаменаційної роботи заборонені. Мобільні пристрої дозволено використовувати лише під час онлайн-тестування. Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: <a href="https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist">https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist</a>
<b>- щодо відвідування занять</b>	Відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі вищої освіти, що навчаються в Полтавському державному аграрному університеті дотримуються положень Статуту Полтавського державного аграрного університету та норм Положення про організацію освітнього процесу в ПДАУ ( <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvitniyprocesnasayt.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvitniyprocesnasayt.pdf</a> ) зобов'язані бути присутніми на заняттях і не пропускати їх без поважної причини;

<p><b>- щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти</b></p>	<p>На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті. Зокрема визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті на різноманітних навчальних платформах (Prometheus, Coursera тощо), за частиною освітнього компонента може здійснюватися до початку або впродовж семестру, в якому опановується освітній компонент, проте не пізніше, ніж за місяць до встановленої дати семестрового контролю. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf</a></p>
---	--

<p><b>- щодо оскарження результатів оцінювання</b></p>	<p>Оскарження результатів оцінювання здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf</a></p>
--	--

**Рекомендовані джерела інформації**

**14. Рекомендовані джерела інформації**

**Основні**

1. Ніколаєнко Ю. О. Business English. Навчальний посібник. 2-ге вид. Київ: Видавництво Ліра-К, 2018. 148 с.
2. Ibbotson M. Business Start-up 2. Cambridge University Press, 2011. 130 p.

**Допоміжні**

1. English-Ukrainian Dictionaries. Comp. by A. Rysin, V. Starko et al. 2011–2020. Available at: <https://e2u.org.ua>
2. Англо-український та україно-англійський словник <https://www.m-translate.com.ua/slovník/eng>
3. Mackenzie I. English for business studies. Cambridge university press, 2014. 194 p.

**Інформаційні ресурси мережі Інтернет**

Мультитран: електронний словник : <http://www.multitran.com>

<p><b>Реквізити затвердження</b></p>	<p>Затверджено на засіданні кафедри германської і української філології протокол від 02 вересня 2024 року № 1.</p>
--------------------------------------	--

Додаток до силябусу

**СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ШКАЛА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

**Схема нарахування балів з навчальної дисципліни  
денна форма 071 ОО мд 2024**

Назва теми/Форма семестрового контролю	Форми оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом
	Виконання вправ на практичних заняттях	Підготовка резюме	Підготовка презентації	Завдання для самостійної роботи (переклад текстів)	
Тема 1. Організаційно-правові форми підприємництва. Структура компанії.	6	-	-	6	12
Тема 2. Працевлаштування.	6	8	-	6	20
Тема 3. Відрядження.	6	-	-	6	12
Тема 4. Національна та світова економіка.	6	-	-	6	12
Тема 5. Виставки та ярмарки.	6	-	-	6	12
Тема 6. Презентації.	6	-	20	6	32
<b>Разом</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>100</b>

**Схема нарахування балів з навчальної дисципліни  
заочна форма 07100 мз 2024[1]**

Назва теми	Форми оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Виконання вправ на практичних заняттях	Виконання контрольної роботи	Завдання для самостійної роботи (переклад текстів)	
<b>Тема 1.</b> Організаційно-правові форми підприємництва. Структура компанії.	6		6	12
<b>Тема 2.</b> Працевлаштування.	6		6	12
<b>Тема 3.</b> Відрядження.	6		6	12
<b>Тема 4.</b> Національна та світова економіка.	6		6	12
<b>Тема 5.</b> Виставки та ярмарки.	6		6	12
<b>Тема 6.</b> Презентації.	6		6	12
Контрольна робота.	-	28		28
<b>Разом</b>	<b>36</b>	<b>28</b>	<b>36</b>	<b>100</b>

**Критерії та шкала оцінювання виконання вправ на практичних заняттях**

Здобувач вищої освіти денної та заочної форми навчання має виконати 6 завдань за 1 заняття (2 години). Кожне правильно розв'язане завдання оцінюється в 1 бал.

Кількість балів	Критерії оцінювання
1	Здобувач вищої освіти відмінно володіє тематикою з професійних та

	наукових питань іноземною мовою, не допускає помилок або допускає 1-3 помилки.
0	Здобувач вищої освіти задовільно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 6-7 помилок.

### Критерії та шкала оцінювання резюме

Здобувач вищої освіти має підготувати резюме з теми 2. За підготовку резюме Здобувач вищої освіти отримує 0-8 балів:

- 1) Зміст(максимальна кількість балів – 4): наявність у резюме інформації про особисті дані (1 бал), освіту (1 бал), досвід роботи (1 бал), рекомендації (1 бал).
- 2) Мовленнєва компетенція (максимальна кількість балів – 4):  
 відсутність будь-яких помилок – 4 бали;  
 1-2 помилки – 3 бали;  
 3 помилки – 2 бали;  
 4 помилки – 1 бал;  
 п'ять помилок і більше – 0 балів.

Кількість балів	Критерії оцінювання
7-8	Здобувач вищої освіти відмінно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою.
5-6	Здобувач вищої освіти дуже добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою.
3-4	Здобувач вищої освіти добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою.
1-2	Здобувач вищої освіти задовільно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою.
0	Здобувач вищої освіти не володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою.

### Критерії та шкала оцінювання виконання презентації (для денної форми навчання)

Здобувач вищої освіти має підготувати 1 презентацію з теми 6. Презентація оцінюється 0-20 балів.

<p><i>1. Усна доповідь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• логіка побудови доповіді;</li> <li>• вміння чітко, ясно і стисло викладати сутність і результати дослідження;</li> <li>• відповідність доповіді матеріалу презентації;</li> <li>• дотримання структури доповіді.</li> </ul>	<p><b>1</b> - здобувач вищої освіти не спроможний чітко і ясно викласти суть і результати дослідження;</p> <p><b>2</b> - здобувач вищої освіти може частково викласти суть і результати дослідження;</p> <p><b>3</b> - доповідь підготовлена, але логіка доповіді не відпрацьована;</p> <p><b>4</b> - логіка доповіді не відображає повністю основні етапи роботи, здобувач вищої освіти плутано та не впорядковано викладає результати дослідження;</p> <p><b>5</b> - доповідь логічно побудована, але здобувач вищої освіти неповно розкриває результати дослідження;</p> <p><b>6</b> - доповідь логічно побудована, здобувач вищої освіти стисло і аргументовано викладає суть і результати дослідження;</p> <p><b>7</b> - доповідь логічно побудована, здобувач вищої освіти повно та аргументовано викладає суть і результати дослідження, дотримується структури доповіді.</p>
--	--

<p>2. <i>Відповіді на питання.</i> Повнота, глибина, обґрунтованість відповідей, вміння аргументовано захищати свої пропозиції.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здобувач вищої освіти не спроможний дати відповідь на запитання;</li> <li>- здобувач вищої освіти дає поверхневі, необґрунтовані відповіді на поставлені запитання;</li> <li>- здобувач вищої освіти відповідає на запитання частково та не спроможний відстоювати свою позицію;</li> <li>- здобувач вищої освіти дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, але не здатний аргументовано захищати свою позицію;</li> <li>- здобувач вищої освіти дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, але не чітко аргументує свою позицію;</li> <li>- здобувач вищої освіти дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, здатний аргументовано захищати свою точку зору.</li> </ul>
<p>3. <i>Організація презентації.</i> Використання та якість підготовки демонстраційних матеріалів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• відповідність дизайну змісту і темі роботи;</li> <li>• ергономічність, наочність та оформлення слайдів;</li> <li>• ємність та стислість подання текстового матеріалу на слайді;</li> <li>• повнота та відповідність темі графічного (ілюстративного) матеріалу;</li> </ul> <p>Культура подачі інформації:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ораторська майстерність;</li> <li>• виконання регламенту;</li> <li>• грамотність мовлення.</li> </ul>	<p><b>1</b> - демонстраційні матеріали є, але оформлення слайдів не розкриває тему;</p> <p><b>2</b> - оформлення слайдів перешкоджає сприйняттю змісту результатів дослідження, текст важко читається;</p> <p><b>3</b> - здобувач вищої освіти не використовує зміст слайдів для аргументації;</p> <p><b>4</b> - демонстраційні матеріали містять помилки та неузгодженості;</p> <p><b>5</b> - демонстраційні матеріали неякісно оформлені, кількість слайдів не відповідає тривалості виступу;</p> <p><b>6</b> - презентація гарно організована, оформлення слайдів розкриває тему, текст легко читається, інформація виділяється за допомогою кольору, розміру, ефектів анімації і т.д., але здобувач вищої освіти презентує матеріал, допускаючи незначні граматичні помилки;</p> <p><b>7</b> - презентація гарно організована, оформлення слайдів розкриває тему, текст легко читається, інформація виділяється за допомогою кольору, розміру, ефектів анімації і т.д. Здобувач вищої освіти презентує матеріал, не допускаючи граматичних помилок та дотримуючись регламенту.</p>
<p>Максимальна кількість балів</p>	<p>20</p>

**Критерії та шкала оцінювання виконання самостійної роботи  
(переклад текстів) для денної форми навчання.**

Кількість балів	Критерії оцінювання
6-5	Здобувач вищої освіти відмінно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, не допускає помилок або допускає 1-3 помилки.
4-3	Здобувач вищої освіти дуже добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 4-5 помилки.
2-1	Здобувач вищої освіти задовільно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 8-12 помилок.
0	Здобувач вищої освіти дуже обмежено володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 13 і більше помилок.

## Заочна форма навчання

### Критерії та шкала оцінювання виконання вправ на практичних заняттях

Здобувач вищої освіти денної та заочної форми навчання має виконати 6 завдань за 1 заняття (2 години). Кожне правильно розв'язане завдання оцінюється в 1 бал.

Кількість балів	Критерії оцінювання
1	Здобувач вищої освіти володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, не допускає помилок або допускає 1-3 помилки.
0	Здобувач вищої освіти незадовільно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 6-7 помилок.

### Критерії та шкала оцінювання виконання контрольної роботи (для заочної форми навчання)

Контрольна робота складається із 7 завдань. Завдання 1 (переклад тексту) оцінюється 0-10 балів. За виконання завдань 2 – 7 можна отримати 3 бали за кожне завдання.

### Критерії та шкала оцінювання завдання 1 контрольної роботи для заочної форми навчання

Кількість балів	Критерії оцінювання
10-9	Здобувач вищої освіти відмінно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, не допускає помилок або допускає 1-3 помилки.
8-7	Здобувач вищої освіти дуже добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 4-5 помилок.
6-5	Здобувач вищої освіти добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 6-7 помилок.
4-3	Здобувач вищої освіти задовільно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 8-12 помилок.
2-1	Здобувач вищої освіти дуже обмежено володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 13 і більше помилок.

### Критерії та шкала оцінювання завдань 2-7 контрольної роботи для заочної форми навчання

Кількість балів	Критерії оцінювання
3	Здобувач вищої освіти відмінно спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.
2	Здобувач вищої освіти добре спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.
1	Здобувач вищої освіти задовільно спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.
0	Здобувач вищої освіти дуже обмежено спілкується з професійних та наукових питань іноземною мовою усно і письмово.

### Критерії та шкала оцінювання самостійної роботи (переклад текстів) (для заочної форми навчання)

Здобувач вищої освіти має перекласти 1 текст до кожної з тем 1 – 6 відповідно.

Кількість балів	Критерії оцінювання
6-5	Здобувач вищої освіти відмінно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, не допускає помилок або допускає 1-3 помилки.

4-3	Здобувач вищої освіти дуже добре володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 4-5 помилки.
2-1	Здобувач вищої освіти задовільно володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 8-12 помилок.
0	Здобувач вищої освіти дуже обмежено володіє тематикою з професійних та наукових питань іноземною мовою, допускає 13 і більше помилок.