

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Менеджмент персоналу

Мета вивчення навчальної дисципліни: здобути знання, сформувати навички і вміння, розвинути здібності з управлінської, організаційної, методичної, діагностичної, інноваційної діяльності, спрямованої на розвиток і ефективне використання кадрового потенціалу організацій.

Основні завдання навчальної дисципліни: сприяння розумінню сутності й соціальної значущості менеджменту персоналу в сучасних умовах, а також місця і ролі курсу в системі підготовки за ОНП Менеджмент та формуванні якостей менеджера; розвиток здібностей до саморозвитку фахових якостей, з формування ефективної управлінської команди для досягнення цілей організації; сприяння засвоєнню методологічних основ менеджменту персоналу, а також формуванню навичок управління організаційною поведінкою персоналу.

Компетентності:

загальні:

ЗК 1. Оволодіння загальнонауковими компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду;

ЗК 2. Здатність до критичного мислення генерування нових складних ідей, аналізу та синтезу цілісних знань;

фахові:

ФК 3. Здобуття глибинних знань з менеджменту, зокрема розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань, критичного аналізу основних концепцій, оволодіння науковою термінологією;

ФК 7. Уміння розробляти моделі і стратегії управлінської діяльності та приймати управлінські рішення на основі досліджень;

ФК 8. Уміння планувати, організовувати та здійснювати оригінальні наукові дослідження актуальних проблем сфери управління, готувати аналітичні матеріали, наукові доповіді та презентації для їхнього оприлюднення, в т. ч. в міжнародних монографіях, виданнях, що входять до НМБД (Scopus, Web of Science).

Програмні результати навчання:

ПРН 1. Формувати системний науковий світогляд, володіти сучасними теоріями і концепціями у сфері менеджменту.

ПРН 12. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх досліджень.

Програма навчальної дисципліни:

Тема 1. Методологічні аспекти менеджменту персоналу

Тема 2. Основні концепції управління персоналом

Тема 3. Персонал організації як об'єкт менеджменту

Тема 4. Оцінювання персоналу

Тема 5. Мотивація та стимулювання персоналу

Тема 6. Розвиток персоналу як складова мотивації праці

Тема 7. Соціально-психологічні аспекти менеджменту персоналу

Тема 8. Управління організаційною поведінкою персоналу

Трудомісткість:

Загальна кількість годин – 120 годин

Кількість кредитів – 4,0

Форма семестрового контролю – залік