

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра бухгалтерського обліку та економічного контролю

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о завідувача кафедри

 Вікторія КУЛИК

«30» серпня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(обов'язкова навчальна дисципліна)

Організація бухгалтерського обліку

освітньо-професійна програма **Облік і оподаткування**
спеціальність **071 Облік і оподаткування**
галузь знань **07 Управління та адміністрування**
освітній ступінь **магістр**
факультет / інститут **Обліку та фінансів**

Полтава

2021 – 2022 н.р.



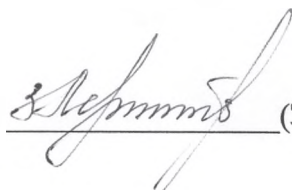
Edited with the demo version of
Infix Pro PDF Editor

To remove this notice, visit:
www.iceni.com/unlock.htm

Робоча програма навчальної дисципліни Організація бухгалтерського обліку для здобувачів вищої освіти освітнього рівня магістр за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування
Мова викладання державна.

Розробник: професор кафедри бухгалтерського обліку та економічного контролю, кандидат економічних наук, доцент Левченко З.М.

«30» серпня 2021 року

Розробник  (Зоя ЛЕВЧЕНКО)

Схвалено на засіданні кафедри бухгалтерського обліку та економічного контролю протокол від 30 серпня 2021 р. № 2

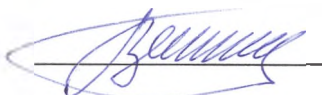
Затверджено в.о. завідувача кафедри

«30» серпня 2021 року

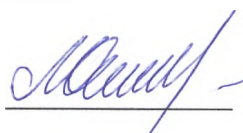
 (Вікторія КУЛИК)

Погоджено гарантом освітньої програми Облік і оподаткування

«30» серпня 2021 року

 (Валерій ПЛАКСІЄНКО)

Схвалено головою НМР спеціальності «Облік і оподаткування» протокол від 31 серпня 2021 р. № 1

 (Ольга ЛЕГА)

1. Опис навчальної дисципліни

Елементи характеристики	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Загальна кількість годин –	135	135
Кількість кредитів –	4,5	
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти	Обов'язкова	
Рік навчання (шифр курс)	07100_мд_2021	07100_мз_2020(л.н)
Семестр	2	2
Лекції (годин)	22	10
Практичні (семінарські) (годин)	24	8
Лабораторні (годин)	-	-
Самостійна робота (годин)	89	117
у т. ч. індивідуальні завдання (контрольна робота), годин	-	50
Форма семестрового контролю	екзамен	екзамен

2. Передумови для вивчення навчальної дисципліни*

Перелік базових дисциплін, що передують вивченню дисципліни Організація бухгалтерського обліку відповідно до структурно-логічної схеми освітньої програми Облік і оподаткування: Фінансовий облік, Управлінський облік, Облік і звітність в оподаткуванні

3. Заплановані результати навчання

Мета вивчення навчальної дисципліни: набуття студентами теоретичних знань і практичних навичок з організації бухгалтерського обліку на підприємстві.

Основні завдання навчальної дисципліни: формування знань і вмінь з організації бухгалтерського обліку та налагодження обліково-контрольного й аналітичного процесів, орієнтованих на інформаційне забезпечення управлінських рішень.

Компетентності:*

Загальні:

ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Фахові (спеціальні):

СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством Б цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.

СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.

СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.



СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.

СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Програмні результати навчання:

ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР19. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

Методи навчання:

МН 1 – словесні методи (лекція).

МН 3 – Практичні методи (практичні роботи, робота з навчально-методичною літературою).

МНСР 1 – Методи самостійної роботи вдома (самостійна робота без контролю викладача).

МНСР 2 – Робота під керівництвом викладача (самостійна робота в аудиторії).

4. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві.

Бухгалтерський облік в системі управління підприємством. Предмет і метод організації бухгалтерського обліку. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві

Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства. Державне регулювання бухгалтерського обліку і фінансової звітності в Україні. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу. Вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання. Зміст і призначення облікової політики підприємства. Елементи облікової політики та передбачені методи ведення обліку

Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів. Призначення та функції бухгалтерії. Організаційна побудова бухгалтерської служби. Регламентация роботи бухгалтерії та обов'язків облікових працівників. Відповідальність бухгалтера

Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві. Організація бухгалтерського контролю на підприємстві. Організація інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання. Організація проведення інвентаризації. Організація юридичної та матеріальної відповідальності на підприємстві

Тема 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку. Вимоги та підбір кадрів бухгалтерії. Нормування праці працівників обліку. Організація праці та відповідальності облікових працівників. Планування розвитку бухгалтерського обліку



Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообороту. Організація системи документування господарських операцій. Вимоги до змісту й оформлення документів. Порядок складання й оформлення документів. Класифікація документів. Організація бухгалтерської обробки первинних документів. Організація документообороту. Організація зберігання документів.

Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань. Організація обліку необоротних активів. Організація обліку оборотних активів. Організація обліку капіталу та зобов'язань

Тема 8. Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства. Організація обліку доходів діяльності підприємств. Організація обліку витрат діяльності та витрат виробництва. Організація визначення фінансових результатів та їх обліку.

Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління. Мета та завдання організації управлінського обліку. Організація управлінського обліку на підприємстві. Методичні прийоми організації управлінського обліку.

Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської й податкової звітності підприємства. Формування та опрацювання фінансової та статистичної звітності. Формування та опрацювання управлінської звітності. Формування та опрацювання податкової звітності

Тема 11. Система захисту облікової інформації. Створення системи захисту інформації, її мета, та визначення інформації, що підлягає захисту. Вибір методу визначення переліку комерційної таємниці. Визначення загроз інформації, що охороняється. Джерела витоку інформації та шляхи забезпечення інформаційного захисту.

5. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин									
	денна форма (07100_мд_2021)					заочна форма (07100_мз_2021(л.н))				
	усього	у тому числі					у тому числі			
Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві.	12	2	2		8	8	2	-		6
Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства.	12	2	2		8	8	2	2		4
Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів.	12	2	2		8	8	2	-		6
Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві.	12	2	2		8	8	-	2		6
розвитку бухгалтерського	12	2	2		8	8	-	-		8



обліку.									
Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообороту.	15	2	4		9	8	2	2	4
Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань.	12	2	2		8	8	-	2	6
Тема 8. Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.	12	2	2		8	8	-	-	8
Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління.	12	2	2		8	8	-		8
Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської й податкової звітності підприємства.	12	2	2		8	7	2	-	5
Тема 11. Система захисту облікової інформації.	12	2	2		8	6	-	-	6
Індивідуальні завдання: контрольна робота	-	-	-	-		50	-	-	50
Усього годин									

Теми практичних занять

Назва теми	Кількість годин	
Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві.	2	-
Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства.	2	2
Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів.	2	-
Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві.	2	2
Тема 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку.	2	-
Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообороту.	4	2
Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань.	2	2



Тема 8. Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.	2	-
Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління.	2	
Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської й податкової звітності підприємства.	2	-
Тема 11. Система захисту облікової інформації.	2	-
Разом	24	8

7. Теми самостійної роботи

Назва теми	Кількість годин	
Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві.	8	6
Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства.	8	4
Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів.	8	6
Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві.	8	6
Тема 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку.	8	8
Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообороту.	9	4
Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань.	8	6
Тема 8. Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.	8	8
Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління.	8	8
Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської й податкової звітності підприємства.	8	5
Тема 11. Система захисту облікової інформації.	8	6
Індивідуальне завдання : контрольна робота	-	50
Разом	89	117

8. Індивідуальні завдання

Індивідуальна робота здобувача вищої освіти направлена на закріплення теоретичного матеріалу та практичних навичок. Реалізація цього напрямку роботи передбачається шляхом

виконання індивідуалізованого навчального завдання, яке виконується самостійно здобувачем вищої освіти в аудиторний та позааудиторний час: курсової роботи, контрольної роботи для здобувачів заочної форми навчання та ін.

Перевірка результатів індивідуальної роботи студентів викладачем відбувається під час щотижневих консультацій.

Індивідуальна робота студентів заочного відділення полягає в виконанні самостійно вдома контрольної роботи. Завдання на контрольну роботу та варіанти вибору завдання знаходяться на платформі МУДЛ для дистанційної роботи та у методичних вказівках до виконання контрольної роботи з курсу Організація бухгалтерського обліку.

9. Оцінювання результатів навчання

Програмні результати навчання	Форми контролю
<p>ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p>	<p>Опитування, виконання вправ на практичних заняттях, розв'язування тестів, виконання завдань самостійної роботи, контрольна робота, виконана вдома самостійно для студентів заочного відділення, екзамен</p>
<p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p>	<p>Опитування, виконання вправ на практичних заняттях, розв'язування тестів, виконання завдань самостійної роботи, контрольна робота, виконана вдома самостійно для студентів заочного відділення, екзамен</p>
<p>ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p>	<p>Опитування, виконання вправ на практичних заняттях, розв'язування тестів, виконання завдань самостійної роботи, контрольна робота, виконана вдома самостійно для студентів заочного відділення, екзамен</p>
<p>ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику..</p>	<p>Опитування, виконання вправ на практичних заняттях, розв'язування тестів, виконання завдань самостійної роботи, контрольна робота, виконана вдома самостійно для студентів заочного відділення, екзамен</p>
<p>ПР19. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p>	<p>Опитування, виконання вправ на практичних заняттях, розв'язування тестів, виконання завдань самостійної роботи, контрольна робота, виконана вдома самостійно для студентів заочного відділення, екзамен</p>

Забезпечення тематикою дисципліни успішного опанування програмних результатів навчання для здобувачів вищої освіти

(07100_мд_2020, 07100_мз_2020(л.н), 07100_мз_2020)



Теми занять	Програмні результати навчання					Разом
	ПРН04	ПРН09	ПРН13	ПРН15	ПРН19	
Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві.	+				+	2
Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства.	+				+	2
Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів.			+		+	2
Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві.			+			1
Тема 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку.			+		+	2
Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообороту.	+	+		+		3
Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань.		+	+	+		3
Тема 8. Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.		+	+	+		3
Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління.	+	+		+		3
Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської й податкової звітності підприємства.		+				1
Тема 11. Система захисту облікової інформації.	+			+	+	3
Разом	5	5	5	5	5	25
максимальний відсоток у підсумковій оцінці з навчальної дисципліни, %	20	20	20	20	20	100
мінімальний відсоток у підсумковій оцінці з навчальної дисципліни, %	12	12	12	12	12	60

Критерієм успішного навчання є досягнення здобувачем вищої освіти мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання.

Критерії успішного опанування програмних результатів навчання

Програмні результати навчання	Відсоток у підсумковій оцінці з навчальної дисципліни, %	Пороговий рівень оцінок, балів	
		максимальний	мінімальний
ПРН04	20	20	12
ПРН09	20	20	12
ПРН13	20	20	12
ПРН15	20	20	12
ПРН19	20	20	12
Разом	100	100	60

Одним із обов'язкових елементів освітнього процесу є систематичний поточний контроль оволодіння компетентностями та підсумкова оцінка рівня досягнення програмних результатів навчання.

10. Форми контролю результатів навчання (денна форма навчання)



Програмні результати навчання	Форми контролю										Разом	
	Опитування		Виконання вправ на практичних заняттях		Розв'язування тестів		Виконання завдань самостійної роботи		Екзамен			
	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів
ПРН04	3	4	3	4	2	4	2	4	2	4	12	20
ПРН09	3	4	3	4	2	4	2	4	2	4	12	20
ПРН13	2	4	2	4	4	4	2	4	2	4	12	20
ПРН15	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4	12	20
ПРН19	2	4	2	4	2	4	3	4	3	4	12	20
Разом	12	20	12	20	12	20	12	20	12	20	60	100

10.1 Форми контролю результатів навчання (заочна форма навчання)

Програмні результати навчання	Форми контролю								Разом	
	Виконання вправ на практичних заняттях		Виконання завдань самостійної роботи		контрольна робота, виконана вдома самостійно		Екзамен			
	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів
ПРН04	2	4	2	2	6	10	2	4	12	20
ПРН09	3	4	1	2	6	10	2	4	12	20
ПРН13	3	4	1	2	6	10	2	4	12	20
ПРН15	2	4	1	2	6	10	3	4	12	20
ПРН19	2	4	1	2	6	10	3	4	12	20
Разом	12	20	6	10	30	50	12	20	60	100

Формами поточного контролю знань здобувачів вищої освіти денної форми навчання є:

- опитування;
- виконання вправ на практичних заняттях;
- розв'язування тестів;
- виконання завдань самостійної роботи;

Формами поточного контролю знань здобувачів вищої освіти заочної форми навчання є:

- виконання вправ на практичних заняттях;



- виконання завдань самостійної роботи;
- контрольна робота для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання.

Форма семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти згідно з робочим та навчальним планом є:

- екзамен;

11. Схема нарахування балів з навчальної дисципліни (денна форма навчання)

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти ¹					Разом
	Опитування	Виконання вправ на практичних заняттях	Розв'язування тестів	Виконання завдань самостійної роботи	Екзамен	
Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві.	2	2	2	2		8
Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства.	2	2	2	2		8
Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів.	2	2	2	2		8
Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві.	2	2	2	2		8
	2	2	2	2		8
Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообороту.	2	2	2	2		8
Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань.	2	2	2	1		7
Тема 8. Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності	2	2	2	1		7

¹ відповідно до розділу 9 робочої програми навчальної дисципліни



підприємства.						
Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління.	2	2	2	2		8
Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської й податкової звітності підприємства.	1	1	1	2		5
Тема 11. Система захисту облікової інформації.	1	1	1	2		5
Екзамен					20	20
Разом	20	20	20	20	20	100

11.1. Схема нарахування балів з навчальної дисципліни (заочна форма навчання)

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти ²				Разом
	Виконання вправ на практичних заняттях	Виконання завдань самостійно і роботи	контрольна робота, виконана вдома самостійно	Екзамен	
Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві.		1	-	-	1
Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства.	5	1	-	-	6
Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів.	-	1	-	-	1
Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві.	5	1	-	-	6
Тема 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку.	-	1	-	-	1

² відповідно до розділу 9 робочої програми навчальної дисципліни

Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообороту.	5	1	-	-	6
Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань.	5	1	-	-	6
Тема 8. Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.	-	1	-	-	1
Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління.	-	1	-	-	1
Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської й податкової звітності підприємства.	-	1	-	-	1
Тема 11. Система захисту облікової інформації.	-	-	-	-	-
Індивідуальне завдання: контрольна робота	-	-	50	-	50
Екзамен	-	-	-	20	20
Разом	20	10	50	20	100

Шкала та критерії оцінювання видів навчальної роботи (денна форма навчання)

Критерії оцінювання опитування (денна форма)

Критерії оцінювання	
Відповідь на одне питання (0-1 бал)	
1 бал*	<p>Повна відповідь на питання що свідчить про достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.



0 балів	Відсутність відповіді на питання, що не дає можливості оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання
---------	--

* До тем 1-9 опитування передбачає відповіді на два теоретичних питання.

Критерії оцінювання виконання вправ на практичних заняттях (денна форма)

Критерії оцінювання	
Виконання одного практичного завдання (0-1 бали)	
1 бал*	<p>Повна відповідь на ситуаційне завдання, що свідчить про достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
0 балів	Відсутність вирішеного практичного завдання, що не дає можливості оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

* До тем 1-9 передбачене виконання двох практичних завдань

Критерії оцінювання вирішення тестів (денна форма)

Критерії оцінювання	
Виконання одного тесту (0-1 бали)	
1 бал*	<p>Повний і правильна відповідь на задані тести, що свідчить про достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.



	- Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
0 балів	Відсутність відповідей на задані тести, що не дає можливості оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

* До тем 1-9 передбачене виконання двадцяти тестів, для тем 10-11 – десяти тестів

Критерії оцінювання самостійної роботи (денна форма)

Критерії оцінювання	
Виконання одного завдання самостійної роботи (0-1 бали)	
1 бал*	<p>Повний конспект питань самостійної роботи що свідчить про достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
0 балів	Відсутність конспекту питань самостійної роботи, що не дає можливості оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

* До тем 1-6, 9-11 передбачене виконання двох завдань.

Критерії оцінювання виконання вправ на практичних заняттях (заочна форма)

Критерії оцінювання	
Виконання одного практичного завдання (0-5 бали)	
5 балів	<p>Повна відповідь на ситуаційне завдання, що свідчить про достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.



	<ul style="list-style-type: none"> - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
4 балів	<p>Не повна відповідь на ситуаційне завдання, з незначними помилками, що свідчить про досить достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
3 бали	<p>Не повна відповідь на ситуаційне завдання, що свідчить про певні прогалини в знаннях та вміннях щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
2 бали	<p>Не достатньо повна відповідь на ситуаційне завдання, що свідчить про не в повній мірі достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на



	<p>корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
1 бал	<p>Відповідь зі значними помилками, що свідчить про недостатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
0 балів	Відсутність вирішеного практичного завдання, що не дає можливості оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Критерії оцінювання самостійної роботи (заочна форма)

Критерії оцінювання	
Виконання одного завдання самостійної роботи (0-1 бали)	
1 бал	<p>Повний конспект питань самостійної роботи що свідчить про достатній рівень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вміння організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - Вміння формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - Знання та володіння міжнародними стандартами контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. - Вміння застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку,



	аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. - Знання та розуміння необхідності дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
0 балів	Відсутність конспекту питань самостійної роботи, що не дає можливості оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання

Шкала та критерії оцінювання виконання контрольної роботи здобувачів вищої освіти (заочна форма навчання)

(завдання мають 2 теоретичних питання та одну практичну ситуацію)

Вид завдання	Бали	Критерії оцінювання
для 1-го теоретичного питання	0	відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти
	1	теоретичне питання розкрито не повністю зі значною кількістю помилок, що утруднює можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти
	5	теоретичне питання розкрито не повністю, з суттєвими помилками, але все ж дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти
	10	теоретичне питання розкрито в цілому правильно з незначною кількістю помилок, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	15	теоретичне питання розкрито в цілому правильно з кількома несуттєвими помилками, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	20	теоретичне питання розкрито повністю, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
для 1-ї ситуації	0	відсутність розрахунку практичної ситуації, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.
	2	розрахунки практичної ситуації виконані не повністю зі значною кількістю помилок, що утруднює можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.
	4	розрахунки практичної ситуації виконані не повністю, з суттєвими помилками, але все ж дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.
	6	розрахунки практичної ситуації виконані в цілому правильно з незначною кількістю помилок, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	8	розрахунки практичної ситуації виконані в цілому правильно з



Вид завдання	Бали	Критерії оцінювання
		кількома несуттєвими помилками, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	10	розрахунки практичної ситуації виконані правильно, сформовані повні висновки, що свідчать про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

**Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти
(07100_мд_2020, 07100_мз_2020(Л.Н),
07100_мз_2020) на екзамені***

Вид завдання	Бали	Критерії оцінювання
для 1-го теоретичного питання	0	відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти
	1	теоретичне питання розкрито не повністю зі значною кількістю помилок, що утруднює можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти
	2	теоретичне питання розкрито не повністю, з суттєвими помилками, але все ж дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти
	3	теоретичне питання розкрито в цілому правильно з незначною кількістю помилок, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	4	теоретичне питання розкрито в цілому правильно з кількома несуттєвими помилками, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	5	теоретичне питання розкрито повністю, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
для 1-ї ситуації	0	відсутність розрахунку практичної ситуації, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.
	2	розрахунки практичної ситуації виконані не повністю зі значною кількістю помилок, що утруднює можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.
	4	розрахунки практичної ситуації виконані не повністю, з суттєвими помилками, але все ж дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача вищої освіти.
	6	розрахунки практичної ситуації виконані в цілому правильно з незначною кількістю помилок, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	8	розрахунки практичної ситуації виконані в цілому правильно з

Вид завдання	Бали	Критерії оцінювання
		кількома несуттєвими помилками, що свідчить про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.
	10	розрахунки практичної ситуації виконані правильно, сформовані повні висновки, що свідчать про набуття знань, формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

Всі форми контрольних заходів повинні містити шкалу та критерії оцінювання результатів навчання. Діапазон балів, що відводиться на виконання контрольної роботи для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання, становить до 50; кількість балів для екзамену складає 20 (як для денної, так і заочної форми навчання).

13. Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 р. № 996-IV / Верховна Рада України.: URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14> (дата звернення: 27.08.2021).
2. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку. Наказ міністерства фінансів України від 24 травня 1995 р. № 88 / Верховна Рада України. URL: <http://sfs.gov.ua/zakonodavstvo/podatkove-zakonodavstvo/normativno-pravovi-akti-z-pitan-kpr/nakazi/61773.htm> (дата звернення: 27.08.2021).
3. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 1. Професії працівників, що є загальними для всіх видів економічної діяльності. Наказ Міністерства праці та соціальної політики України № 336 від 29 грудня 2004. Редакція від 22.09.2015. / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0336203-04> (дата звернення 327.08.2021)
4. Класифікатор професій ДК 003:2010. Наказ Держспоживстандарту України № 327 від 28 липня 2010. / URL: http://www.ukrstat.gov.ua/klasf/nac_ks/op_dk003_2016.htm (дата звернення 27.08.2021).
5. Податковий кодекс України [від 2 грудня 2010 р. №2755-VI]. URL: <http://sfs.gov.ua/zakonodavstvo/podatkove-zakonodavstvo> (дата звернення: 27.08.2021).
6. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Наказ Мінфіну № 73 від 07.02.2013 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 27.08.2021).
7. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку 1, 2, 6-34 // Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата звернення: 27.08.2021).
8. Кудря-Висоцька О. П. Організація обліку : навч. посібник. Київ : Алерта, 2007. 223 с.
9. Сук Л. К. Організація бухгалтерського обліку: підручник. Київ : Каравела, 2009. 624 с.
10. Кужельний М. В. Організація обліку. підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2010. 352 с.

Допоміжні

1. Журавель Г.П., Кравець В.Б., Хомин П.Я. Облікова політика підприємства в ринкових умовах : навч. посіб. Київ: ВД «Професіонал», 2009. 320 с.
2. Облікова політика підприємства. / під. Ред.. Жук В.М. К.: ТОВ «Юр-Агро-Веста», 2009. 328 с.
3. Методичні рекомендації щодо складання розпорядчого документа про облікову політику державного підприємства та акціонерного товариства Наказ Міністерства аграрної

політики та продовольства України від 22 червня 2016 р. № 217 / Міністерство Фінансів України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0217730-16> (дата звернення: 27.08.2021).

4. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства. Наказ Мінфіну від 27 червня 2013 р. № 635 / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0635201-13?lang> (дата звернення: 27.08.2021).

5. Левченко З. М., Єрмолаєва М. В. Організація функціонування та кадрового забезпечення облікових підрозділів підприємств. *Науково-методологічні засади обліково-аналітичного та фінансово-інвестиційного забезпечення сталого розвитку суб'єктів господарювання*: монографія. Мелітополь, 2020. С. 75-85 (0,63 д.а) URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/bitstream/123456789/8022/1/Monography%202020%20%282%29.pdf>

6. Левченко З. М. Організація бухгалтерського обліку розрахунків із дебіторами. *Економіка і суспільство*. 2017. № 9. С. 1167-1171. URL: <http://ekonomyandsociety.in.ua>.

7. Левченко З. М., Тютюнник С. В., Єрмолаєва М. В. Організація бухгалтерського обліку, звітності й аналізу праці та її оплати. *Інфраструктура ринку*. 2020. № 46. С. 106-112. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/46_2020_ukr/20.pdf

8. Левченко З.М., Тютюнник С.В., Дугар Т.Є. Організація контролю, обліку та аналіз праці й її оплати. *Інфраструктура ринку*. 2021. Випуск 51. С. 315-323. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2021/51_2021_ukr/53.pdf

9. Левченко З.М., Тютюнник С.В., Дугар Т.Є., Романченко Ю.О. Логістичні питання організації обліку запасів. *Бухгалтерський облік як наука: від основ до наукової картини світу*. Колективна монографія/за редакцією д.е.н., професора Плаксінка В.Я. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. С.85-102.

10. Левченко З.М., Єрмолаєва М.В., Тютюнник С.В., Дугар Т.Є. Федерация бухгалтерів і аудиторів як засіб фахового зростання професіоналів облікової справи. *Бухгалтерський облік як наука: від основ до наукової картини світу*. Колективна монографія/за редакцією д.е.н., професора Плаксінка В.Я. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. С.296-305.

11. Левченко О.П. галузеві особливості облікової політики в організації обліку сільськогосподарської підприємств України. Збірник наукових праць ТДАТУ імені Дмитра Моторного (економічні науки) № 1(39), 2019 С.216-221. <http://elar.tsatu.edu.ua/bitstream/123456789/10441/1/30.pdf>

12. Гоголь М.М. Управлінські аспекти організації обліку та формування звітності в умовах дії міжнародних стандартів. *Інфраструктура ринку*. Випуск 46. 2020 С. 101-105. http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/46_2020_ukr/19.pdf

13. Пастернак Я.П. Облікова політика підприємств у частині організації бухгалтерського обліку витрат *Науковий вісник Херсонського державного університету*. Випуск 17.. Частина 3. 2016. С.146-150 http://www.ej.kherson.ua/journal/economic_17/3/39.pdf

14. Тесак О. В. Облікова політика як інструмент організації бухгалтерського обліку. *Науковий вісник Ужгородського національного університету*. Серія: Міжнародні економічні відносини та світове господарство. Випуск 21, частина 2, 2018. С.97-100. http://www.visnyk-econom.uzhnu.uz.ua/archive/21_2_2018ua/22.pdf

Інформаційні ресурси мережі Інтернет

1. Сайт Верховної Ради України <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
2. Сайт Міністерства фінансів України <http://www.minfin.gov.ua>.
3. Сайт Державної казначейської служби України <http://www.treasury.gov.ua>.
4. Сайт Державної податкової служби України <http://sts.gov.ua>.
5. Сайт Державного комітету статистики України ukrstat.gov.ua.
6. Сайти періодичних видань: «Дебет-кредит» dtk.com.ua,
«Вісник державної податкової служби України» visnuk.com.ua,



«Все про бухгалтерський облік»
«Баланс»

vobu.com.ua,
balance.dp.ua.



Edited with the demo version of
Infix Pro PDF Editor

To remove this notice, visit:
www.iceni.com/unlock.htm