

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ВІДДІЛ МОНІТОРИНГУ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТИ

**АКРЕДИТАЦІЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ В
УНІВЕРСИТЕТІ:**

КОРОТКО ПРО ВАЖЛИВЕ

Полтава 2022

**Акредитація освітньої програми –
(Закон України «Про вищу освіту», 01.07.2014)
оцінювання якості освітньої програми та освітньої
діяльності Університету за цією програмою на
предмет:**

відповідності
стандарту вищої
освіти

спроможності
виконання вимог
стандарту

досягнення заявлених
у програмі результатів
навчання відповідно
до критеріїв
оцінювання якості
освітньої програми

Акредитація здійснюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти (**НАЗЯВО**) відповідно до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ МОН № 977 від 11.07.2019)

Оцінювання освітньої програми та освітньої діяльності за освітньою програмою здійснюється за кожним критерієм згідно зі шкалою оцінювання, яка охоплює чотири рівні відповідності:

рівень «F»:

- ОП не відповідає визначеному критерію,
- недоліки мають фундаментальний характер,
- не можуть бути усунені протягом одного року;

рівень «E»:

- ОП не відповідає визначеному критерію,
- виявлені недоліки можна усунути протягом одного року;

рівень «B»

- ОП загалом відповідають визначеному критерію з недоліками, що не є суттєвими;

рівень «A»

- ОП повністю відповідають визначеному критерію, у тому числі мають інноваційний/взірцевий характер.

ОП
«акредитовано»

усі критерії
відповідають
рівням «А»
або «В»

«Зразкова»
акредитація

рівень «А»
щодо п'яти і
більше
критеріїв

«Умовна
(відкладена)»

рівень «Е» щодо
одного або двох
критеріїв і за
жодним із
критеріїв не
встановлено
відповідності за
рівнем «F»

Відмова в акредитації

(незалежно від встановленого рівня відповідності критеріям) у разі:

1) виявлення у поданих для акредитації документах недостовірних відомостей;

2) встановлення на підставі поданих документів та/або під час виїзду до ЗВО достатніх підстав вважати, що освітній процес за освітньою програмою не здійснюється;

3) ЗВО: - відмовляє в допуску експертної групи до нього під час виїзду на місце проведення експертизи;

- створює перешкоди для роботи експертної групи;
- чинить протиправні або недобросовісні дії, які унеможливають проведення акредитаційної експертизи.

Відомості про самооцінювання освітньої програми готує

ГАРАНТ



- ✓ науково-педагогічний та/або науковий працівник,
- ✓ працює в Університеті за основним місцем роботи,
- ✓ має кваліфікацію відповідно до спеціальності,
- ✓ науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю.

Що потрібно знати гаранту ОП

✓ **Нормативну
базу**

✓ **Історію,
сучасний стан
та
перспективи
розвитку ОП**

✓ **Оприлюднені
звіти про
самооцінювання
та
акредитаційні
справи за
спеціальністю**

✓ **Часті помилки
конструювання
та реалізації ОП**

✓ **Існуючі
проблемні
місця ОП та
шляхи їх
вирішення**

Матеріали на допомогу гаранту



Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (наказ МОН № 977 від 11.07.2019)



Порадник щодо заповнення відомостей самооцінювання освітньої програми (для закладів вищої освіти)



Рекомендації щодо застосування критеріїв оцінювання якості освітньої програми (Затверджено НАЗЯВО 17 листопада 2020 року)



Методичні рекомендації з розроблення освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової) програми I-III рівнів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті (наказ ректора Університету № 275 від 15.09.2021)

Професійна робота служби психологічної підтримки, створення офісу омбудсмена для виконання завдань із захисту прав у сфері освіти

Бібліотека з потужною матеріальною базою, електронним каталогом, та можливістю забронювати посібники й інші інформаційні джерела онлайн.

Вибір навчальних дисциплін через систему АСУ ПДАУ, яка є власною розробкою Університету

Сильні сторони та позитивні практики

Повне забезпечення ОП необхідними ресурсами, у тому числі, матеріально-технічними

Сайт Університету: легкий доступ до нормативно-правової бази, наповнений актуальною інформацією, можливість перегляду інформації з будь-якого пристрою

Під час реалізації ОП проводяться засідання науково-методичних рад з метою обговорення пропозицій та врахування рекомендацій.

На що звернути ОСОБЛИВУ увагу

Критерій 1:

- Неузгодженість документів Університету та ОП в частині єдності формування стратегії розвитку, місії і цілей ОП
- Не розкрито наскільки цілі та ПРН ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці
- Не враховані стандарти при складанні ОП та / або при її перегляді
- Перегляд ОП є обов'язковим: зміст ОК, обсяг ОК без зміни мети, цілей, теоретичної області;
- за потреби – внутрішнє законодавство, відповідно до вимог зовнішніх і зовнішніх стейкхолдерів, затвердження стандарту, або зміни до нього
- Опис удосконалення ОП – чим мотивується, в якому обсязі, хто ініціює

Критерій 2:

Відсутні ЗК /Ф(С)К Університету – особливість ОП

Перевантаженість загально-описовою інформацією, а не конкретними прикладами

Відсутність пояснень, які методи навчання забезпечують розвиток soft skills

Індивідуальна освітня траєкторія: ДЗВ, студентоцентризм, урахування особливих потреб

Критерій 4:

- ❑ Вибіркові освітні компоненти забезпечують основні компетентності
- ❑ Не висвітлена процедура вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін

Критерій 8:

- ❑ Внутрішня система якості освіти зводиться лише до опитування студентів – Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у ПДАУ

РІВНІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ



Критерій 9

- ❑ Сайт Університету: посилання неактивні / не вірні / помилкові
- ❑ Використання у неповній мірі усього функціоналу



На основі рекомендацій, що викладені в звітах експертних груп та експертних висновках ГЕР за освітніми програмами, акредитованими Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти у 2020-2021 навчальному році розроблено

План заходів щодо покращення якості вищої освіти

<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/8398/planzahodvshchodopdvyshchennyayakostosvtnodyalnostvunversytet.pdf>

Типові помилки при укладанні освітніх програм

Орієнтація на:



Стандарт вищої освіти спеціальності
(сайт МОН України, <https://mon.gov.ua/>)



Методичні рекомендації з розроблення освітньої
(освітньо-професійної, освітньо-наукової)
програми I-III рівнів вищої освіти в
Полтавському державному аграрному
університеті (наказ ректора Університету
№ 275 від 15.09.2021)

1. Профіль освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми зі спеціальності _____

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Полтавський державний аграрний університет, факультет (інститут) _____ кафедра _____
Рівень вищої освіти	Вказується рівень вищої освіти: Перший (бакалаврський) рівень Другий (магістерський) рівень Третій (освітньо-науковий) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Вказується ступінь вищої освіти та повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджуються на основі успішного завершення даної освітньої програми. <i>Приклад:</i> <i>Магістр, магістр менеджменту (згідно стандарту спеціальності)</i>
Професійна кваліфікація	Зазначається у разі наявності Професійного стандарту. Якщо за результатами успішного виконання ОП Університет присвоює професійну(і) кваліфікацію(ї), то подається її назва (перелік назв) та вказується (-ються) процедура (-и) її (їх) присвоєння.
Офіційна назва освітньої програми	Вказується офіційна назва освітньої програми <i>Приклад:</i> <i>Бізнес-адміністрування</i>

Професійний стандарт – це затверджені в установленому порядку вимоги до кваліфікації працівників, їх компетентності, що визначаються роботодавцями і є основою для формування професійних кваліфікацій

(сайт Міністерства економіки України, <https://www.me.gov.ua/>)

За умови розбіжностей зі стандартом вищої освіти:

Необхідно описати у Відомостях про самооцінювання ОП:

- процедуру присвоєння за умови відсутності
- за умови розширення стандарту вищої освіти – забезпечення відповідними ОК + практична підготовка

Тип диплому та обсяг
освітньої (освітньо-
професійної, освітньо-
наукової) програми

Тип диплому – одиничний, подвійний, спільний.

Обсяг вказується в кредитах ЄКТС та роках.

Приклад:

Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 навчального року

!!! Стандарт вищої освіти спеціальності

Правила прийому до ПДАУ

Обсяг освітньої програми бакалавра:

- на базі повної загальної середньої освіти - 240 кредитів ЄКТС;
- на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») Університет має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста);
- на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» Університет має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.

Цикл/рівень

Для бакалаврів: НРК – 6 рівень, EQF – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл;
Для магістрів: НРК – 7 рівень, EQF-LLL – 7 рівень, QF-EHEA – другий цикл
Для докторів філософії: НРК – 8 рівень, EQF-LLL – 8 рівень, QF-EHEA – третій цикл

Зіставлення з європейськими рамками кваліфікацій

Рівень вищої освіти	Ступінь вищої освіти	НРК України	QF-EHEA	EQF-LLL
Початковий рівень (короткий цикл)	Молодший бакалавр	5 рівень	Короткий цикл	5
Перший (бакалаврський)	Бакалавр	6 рівень	Перший цикл	6
Другий (магістерський)	Магістр	7 рівень	Другий цикл	7
Третій (освітньо-науковий)	Доктор філософії	8 рівень	Третій цикл	8
Науковий	Доктор наук	8 рівень		

Національна рамка кваліфікацій (НРК) – Постанова КМУ № 1341 від 23.11.2011 (зі змінами № 519 від 25.06.2020)

QF – EHEA – Рамки кваліфікацій у Європейському просторі вищої освіти (ЄПВО) описують кваліфікації вищої освіти країн-учасниць Болонського процесу, забезпечують зіставлення між кваліфікаціями вищої освіти та загальною структурою, що дозволяє перехресне порівняння кваліфікацій з різних країн

EQF – LLL – Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя – охоплює всі рівні освіти (не тільки вищу), є дійсною для країн членів Європейського союзу, країн, що вступають до нього.

Передумови

Вимоги щодо попередньої освіти. За необхідності вказується, що обмежує перехід на зазначену ОП.

Приклад:

Для першого (бакалаврського) рівня:

наявність повної загальної середньої освіти;

наявність ступеня молодшого спеціаліста;

наявність ступеня молодшого бакалавра*;

наявність ступеня фахового молодшого бакалавра*

Для другого (магістерського) рівня:

наявність ступеня бакалавра, спеціаліста або магістра

Для третього (освітньо-наукового) рівня:

Наявність ступеню магістра або спеціаліста

для першого (бакалаврського) рівня:

□ *перезарахування кредитів за попередньою ОП:*

освітній ступінь МБ / ФМБ – обсяг кредитів + результати ЗНО
(наказ МОН № 593 від 28.05.2021)

для другого (магістерського) рівня:

□ можливість перезарахування кредитів ЄКТС попередньої ОП за іншою спеціальністю + мах обсяг.

3 – Характеристика освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової) програми

<p>Предметна (галузь спеціальність, спеціалізація наявності))</p>	<p>область знань, (за</p> <p>Зауваження: Якщо ОП є мульти- чи міждисциплінарною, то вказується – перелік її основних компонентів, а також орієнтовний обсяг кожної компоненти у % від загального обсягу ОП. Наприклад: Галузь знань <i>шифр і назва</i>, спеціальність <i>код і найменування</i>, освітня програма <i>Назва</i> Об'єкт вивчення: ... Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області... Методи, методики та технології... Інструменти й обладнання:</p>
---	--

- ❖ Цілі навчання – мають відповідати меті ОП
- ❖ Теоретичний зміст предметної області – ЗК, ФК, ПРН, працевлаштування
- ❖ Методики, методики та технології – відображені в РП НД / силабусах
- ❖ Інструменти й обладнання: наявне в Університеті, використовуване на заняттях.

**Особливості освітньої
(освітньо-професійної,
освітньо-наукової)
програми**

Наприклад: обов'язковий семестр міжнародної мобільності; реалізується англійською мовою; вимагає спеціальної практики тощо.
Також можуть вказуватися узгодженість ОП із програмами інших країн, експериментальний характер ОП та інші особливості, які надає Закон України «Про вищу освіту» в контексті академічної автономії

Особливість – чим відрізняється дана ОП серед інших ОП, що функціонують в Університеті

У Відомостях про самооцінювання ОП:

Особливість ОП визначається завжди

Унікальність визначається за наявності

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Коротко вказуються види економічної діяльності (за КВЕД), професійні назви робіт (за ДКП). Можливості професійної сертифікації
---------------------------------	--

ДК 003:2010 Класифікатор професій – перелічені усі наявні в державі професії. Кожній окремій професії чи її групі надано код.

З 18.08.2020 назви професій (робіт) можуть бути змінені для означення жіночої статі працівниці, яка виконує ці роботи. Наприклад, інженер – інженерка, соціолог – соціологиня, фахівець – фахівчиня.

!!! внесено зміни 25.10.2022 – за потреби привести у відповідність ОП 2022

<p align="center">Назва розділу Розділ Професії / посади</p>	<p align="center">Необхідні знання та профзавдання</p>	<p align="center">Кваліфікаційні вимоги</p>
<p align="center">Розділ 1. Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)</p>	<p>професії, що пов'язані з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначенням та формуванням державної політики, законодавчим регулюванням; - вищим державним управлінням; - правосуддям та прокурорським наглядом; - керівництвом об'єднаннями підприємств, підприємствами, установами, організаціями та їхніми підрозділами незалежно від форм власності та видів економічної діяльності. 	<p>ознаки класифікації, є змішаним порівняно з іншими розділами. Розділ охоплює широке коло професій, пов'язаних із здійсненням різноманітних функцій управління та керівництва, які в цілому суттєво відрізняються за своєю складністю та відповідальністю.</p>
<p align="center">Розділ 2. Професіонали</p>	<p>професії, що передбачають високий рівень знань у галузі фізичних, математичних, технічних, біологічних, агрономічних, медичних чи гуманітарних наук.</p> <p>Професійні завдання полягають у збільшенні існуючого фонду (обсягу) знань, застосуванні певних концепцій, теорій та методів для розв'язання певних проблем чи в систематизованому викладенні відповідних дисциплін у повному обсязі.</p>	<p>професії, що вимагають від працівника (з урахуванням кола та складності певних професійних завдань та обов'язків) кваліфікації за:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дипломом про повну вищу освіту, що відповідає рівню спеціаліста, магістра; 2) дипломом про присудження наукового ступеня: <ul style="list-style-type: none"> - кандидата наук; доктора наук; 3) атестатом про затвердження вченого звання: <ul style="list-style-type: none"> - старшого наукового співробітника; доцента; професора.

<p>Розділ 3. Фахівці</p>	<p>професії, що вимагають знань в одній чи більше галузях природознавчих, технічних і гуманітарних наук. Професійні завдання полягають у виконанні спеціальних робіт, пов'язаних із застосуванням положень та використанням методів відповідних наук.</p>	<p>До цього розділу належать професії, яким відповідає кваліфікація за дипломом чи іншим відповідним документом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - молодшого спеціаліста; - бакалавра;
<p>Розділ 4. Технічні службовці Розділ 5. Працівники сфери торгівлі та послуг Розділ 6. Кваліфіковані робітники сільського та лісового господарств, риборозведення та рибальства Розділ 7. Кваліфіковані робітники з інструментом Розділ 8. Робітники з обслуговування, експлуатації та контролювання за роботою технологічного устаткування, складання устаткування та машин Розділ 9. Найпростіші професії</p>	<p>професії, що передбачають різноманітні знання для виконання професійної діяльності відповідно до спеціальності</p>	<p>професії, до яких може бути застосований рівень кваліфікації "молодший спеціаліст", а також професії, що вимагають повної загальної середньої та професійно-технічної освіти чи повної загальної середньої освіти та професійної підготовки на виробництві.</p>

Класифікація видів економічної діяльності» (КВЕД) — складова частина державної системи класифікації і кодування техніко-економічної та соціальної інформації в Україні. <http://kved.ukrstat.gov.ua/>

Довідник кваліфікаційних хар... x KVED-2010 перелік секцій видів... x KVED-2010 перелік секцій видів... x +

← → ↻ Не конфіденційний | kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html Помилка

Додатки Gmail YouTube Карти Відділ моніторингу... Полтавський держ... Наказ, Норми №4... Курс: Курс семінар... назаво акредитаці... HAK закон про вищу ос... Тетяна Япринець ... Державна установ... ДСЯО НМЦ Список читання

Шановні респонденти та користувачі статистичної інформації!
До Ваших послуг сервіс для визначення кодів видів економічної діяльності за КВЕД-2005 та КВЕД-2010

Введіть код за КВЕД-2005 [отримайте](#) відповідні коди за КВЕД-2010

Введіть код за КВЕД-2010 [отримайте](#) відповідні коди за КВЕД-2005

Класифікація видів економічної діяльності ([КВЕД-2005](#))

Класифікація видів економічної діяльності ([КВЕД-2010](#))

Класифікація видів економічної діяльності (КВЕД-2010) складається з таких секцій:

Секція	Назва
A	Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство
B	Добувна промисловість і розроблення кар'єрів
C	Переробна промисловість
D	Постачання електроенергії, газу, пари та кондиційованого повітря
E	Водопостачання; каналізація, поводження з відходами
F	Будівництво
G	Оптова та роздрібна торгівля; ремонт автотранспортних засобів і мотоциклів
H	Транспорт, складське господарство, пошта та кур'єрська діяльність
I	Тимчасове розміщування й організація харчування
J	Інформація та телекомунікації
K	Фінансова та страхова діяльність
L	Операції з нерухомим майном
M	Професійна, наукова та технічна діяльність
N	Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування
O	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування
P	Освіта
Q	Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги
R	Мистецтво, спорт, розваги та відпочинок
S	Надання інших видів послуг
T	Діяльність домашніх господарств
U	Діяльність екстериторіальних організацій і органів

[Повернутися на початкову сторінку](#) [Відповіді на запитання](#) [Пошук кодів КВЕД](#) [Вигляд сторінки "для друку"](#)

© Держстат України. 2011

Важливі дати!

- ✓ Повідомлення про намір акредитувати ОП (червень-липень)
- ✓ Кореляція дати випуску з процедурою проходження акредитації
- ✓ У графіку – дата прийняття відомостей про самооцінювання
- ✓ Подання заяви та відомостей про самооцінювання
- ✓ Можливість надання відповіді на звіт ЕГ (3 дні з моменту підписання)
- ✓ Можливість надання відповіді на звіт ЕГ (3 дні з моменту підписання)

Документи та матеріали для акредитації

(Затверджено рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, протокол від 29 серпня 2019 р. № 9)

Критерій 1 Проектування та цілі освітньої програми

- 1.1. *Освітня програма (зі структурно-логічною схемою)*
- 1.2. *Місія та стратегія ЗВО*
- 1.3. *Рекомендації зацікавлених сторін (стейкхолдерів) до ОП та документи, що підтверджують формування/оновлення цілей програми внаслідок опрацювання цих документів*
- 1.4. *Результати опитування стейкхолдерів, якщо такі проводилися та/або інші докази їх проведення*
- 1.5. *Протоколи засідань НМР, робочої групи з розроблення ОП, засідання кафедри.*
- 1.6. *Навчальний план та забезпечення його розміщення на сайті кафедри (кафедр)*
- 1.7. *Силабуси навчальних дисциплін та забезпечення вільного доступу до них на сайті кафедри*
- 1.8. *Документи, які стосуються аналізу тенденцій ринку праці*
- 1.9. *Аналіз ОП та аналогічних вітчизняних , іноземних програм ; протоколи засідання.*

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми

2.1. Положення про організацію освітнього процесу та інші документи, які підтверджують можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії

2.2. Індивідуальні навчальні плани студентів

2.3. Результати опитування здобувачів вищої освіти

2.4. Документ, який регламентує порядок вибору дисциплін

2.5. База вибіркових дисциплін (перелік, посилання на електронний ресурс тощо)

2.6. Робочі програми практик

2.7. Перелік баз практик та договорів

2.8. Результати опитування здобувачів вищої освіти

2.9. Звіти з практик

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

3.1 Правила прийому та додаток до них, у якому визначені мінімальні бали ЗНО (для бакалаврських програм)

3.2 Документи, що визначають вимоги до вступних випробувань, в т.ч. програми вступних випробувань

3.3 Письмові роботи вступників

3.4 Документи, що містять положення про академічну мобільність, про визнання іноземного диплому

3.5 Документ, який визначає порядок поновлення на навчання

3.6 Документи, що подаються студентами, яким були визнані результати навчання

3.7 Документ про визнання результатів навчання, отриманих у інформальній та неформальній освіті.

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою

4.1 Документи та інші матеріали, що демонструють реалізацію студентоцентрованого підходу в навчанні на ОП

4.2 Результати опитування здобувачів вищої освіти та НПП

4.3 Графік організації освітнього процесу

4.4 Розклади атестаційних сесій

4.5 Посилання на систему дистанційного навчання Moodle

4.6 Програми конференцій

4.7 Протоколи (кафедра, вчена рада та ін.), на яких обговорювались зміни в ОП

4.8 Документ про порядок розробки та затвердження робочих програм навчальних дисциплін

4.9 Договори про академічну мобільність

4.10 План/програма роботи підрозділу/особи, що координує діяльність з інтернаціоналізації.

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

5.1 Документ, що регламентує написання РПНД

5.2 Вимоги до виконання кваліфікаційних робіт

*5.3 Документ, що містить процедуру проведення
контрольних заходів*

*5.4 Документи, які підтверджують наявність відповідних
механізмів та процедур*

5.5 Результати опитування здобувачів вищої освіти

*5.6 Документи та інші матеріали, які містять політику,
стандарти і процедури дотримання академічної
доброчесності*

*5.7 Результати перевірки кваліфікаційних робіт на
дотримання академічної доброчесності.*

Критерій 6. Людські ресурси

6.1 Положення про проведення конкурсу на заміщення посад або інший документ, що регламентує обрання викладачів

6.2 Результати опитування здобувачів освіти

6.3 Документальне підтвердження залучення роботодавців та спеціалістів-практиків до реалізації освітнього процесу (договори, угоди тощо),

6.4 Документ, що регламентує систему професійного розвитку викладача

6.5 Програма підвищення кваліфікації по ЗВО для викладачів на ОП

6.6 Сертифікати про стажування та підвищення кваліфікації викладачів на ОП

6.7 Перелік установ-партнерів, спільно з якими реалізується систему професійного розвитку викладача

6.8 Документи щодо системи матеріального і морального заохочення викладачів або інших форм стимулювання; документи про стимулювання розвитку викладацької майстерності.

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

7.1 Документ про фінансову діяльність за останні 3 роки

7.2 Документи про права власності на об'єкти, які використовуються у навчальному процесі

7.3 Навчально-методична документація відповідно до внутрішніх вимог ЗВО

7.4 Результати опитування здобувачів вищої освіти

7.5 Документи та інші матеріали, що унормовують механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти

7.6 Правила прийому ЗВО

7.7 Інші документи, які регулюють перебування особами з особливими освітніми потребами в ЗВО, матеріали щодо організації інклюзивної освіти

7.8 Документи, які регламентують політику і процедури вирішення конфліктних ситуацій, безпеку освітнього середовища

7.9 Статут

7.10 Матеріали, які документують провадження за відповідними скаргами здобувачів

7.11 Матеріали щодо ліцензованих програмних продуктів, які використовуються в освітньому процесі

7.12 Освітня підтримка здобувачів вищої освіти (в т.ч. консультування здобувачів з приводу працевлаштування, психологічна підтримка...)

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

8.1 Документ ЗВО, яким регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм та посилання на нього

8.2 Документи та інші матеріали, що підтверджують зміни, внесені до ОП за результатами останнього перегляду, з мотивацією, чим вони були обґрунтовані

8.3 Результати опитування здобувачів вищої освіти

8.4 Документальне підтвердження участі здобувачів освіти та студентського самоврядування у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

8.5 Документальне підтвердження участі роботодавців безпосередньо або через свої об'єднання у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП. Протоколи спільних зустрічей зі стейкхолдерами.

8.6 Документи та інші матеріали, які демонструють наявність практики збирання інформації щодо кар'єрного шляху випускників

8.7 Результати опитування випускників

8.8 Документи та інші матеріали, що підтверджують виявлені/усунені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості

8.9 Документальне підтвердження врахування зауважень та пропозицій, сформульованих під час попередніх акредитацій при перегляді ОП

8.10 Результати опитування НПП та здобувачів освіти

8.11 Документальне підтвердження взаємодії структурних підрозділів у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Критерій 9. Прозорість та публічність

9.1 Правила внутрішнього розпорядку

9.2 Контракт здобувача вищої освіти

9.3 Документи про організацію навчального процесу та посилання на них на сайті ЗВО

9.4. Розміщення на офіційному веб-сайті університету проектів ОП

Критерій 10. Навчання через дослідження (для освітньо-наукових програм)

10.1. Опис ОП

10.2. Навчальний план

10.3. Документи та інші матеріали, що затверджують тематику наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)

10.4. Результати опитування здобувачів вищої освіти

10.5. Перелік публікацій наукових керівників, що засвідчують їх наукові інтереси

10.6. Програми конференцій, семінарів, колоквиумів

10.7. Плани роботи лабораторій

10.8. Документи про фандрайзингову діяльність

10.9. Публікації

Корисні посилання

- ✓ **ПОЛОЖЕННЯ** про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (чинне) Режим доступу: <https://shortest.link/2YLZ>
- ✓ **Рекомендації** щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми
Режим доступу: <https://shortest.link/2Yl->
- ✓ **Рекомендації** для експертів Національного агентства стосовно акредитації освітніх програм третього рівня вищої освіти Режим доступу: <https://shortest.link/2Ymd>
- ✓ **Політика** забезпечення якості діяльності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти Режим доступу: <https://shortest.link/2Yme>
- ✓ **Форма** відомостей про самооцінювання освітньої програми Режим доступу: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2020/01/SAR-form-.pdf>
- ✓ **Стандарти і рекомендації** щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) Режим доступу: <https://shortest.link/2Ymt>
- ✓ **Посібник** з акредитації PhD програм Режим доступу: <https://shortest.link/2Ymy>
- ✓ **Комплект** навчальних матеріалів для підтримки безперервного професійного розвитку співробітників, які беруть участь у програмах забезпечення якості освітньо-наукових програм на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти
Режим доступу: <https://shortest.link/2YmF>

Вебінари

Вебінар від членів Галузевої експертної ради 24 Сфера обслуговування

https://www.youtube.com/watch?v=SHb_CMfhU3c&t=265s

Вебінар від членів Галузевої експертної ради 05 Соціальні та поведінкові науки

<https://www.youtube.com/watch?v=Is2FOHIYJfg>

Вебінар від членів Галузевої експертної ради 07 Управління та адміністрування

<https://www.youtube.com/watch?v=d3x9pFfnvdk>

PROMETHEUS Експерт з акредитації освітніх програм: онлайн-тренінг <https://courses.prometheus.org.ua/>

!!! Постакредитаційний моніторинг

↓
Проект Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення якості вищої освіти» № 6531

в частині запровадження додаткової процедури зовнішнього забезпечення якості **постакредитаційного моніторингу**.

стаття 435 Угоди про асоціацію між Україною та ЄС обов'язковими для України є від 15 лютого 2006 року про **Рекомендації Європейського Парламенту та Ради** подальше європейське співробітництво в галузі забезпечення якості вищої освіти (№2006/143/ЄС – держави-підписанти забезпечують відповідність **Європейським стандартам із забезпечення якості (ESG-2015)**)

↓
коротка електронна моніторингова форма (**checklist**) – включає конкретні рекомендації, заповнюється ЗВО в електронній системі Національного агентства на 2 чи 3 році після акредитації.

Відділ моніторингу та забезпечення якості освіти

Запрошуємо до співпраці

Корпус 4, тел. 2-26-21, 5-40 ауд, сторінка на сайті,



ПОТАПІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

<https://www.pdau.edu.ua/>



<http://surl.li/bjltt>

Має не контролюючі, а сервісні функції. Відділ модерує всі необхідні процеси, збирає інформацію, готує рекомендації для прийняття необхідних рішень на всіх рівнях управління ЗВО.

«Знищення будь-якої нації не вимагає атомних бомб або використання ракет далекого радіусу дії. Досить знищення якості освіти й обману під час оцінювання знань. Пацієнти помирають від рук таких лікарів. Будівлі руйнуються від рук таких інженерів. Гроші губляться в руках таких економістів. Справедливість втрачається в руках таких суддів. Крах якості освіти – це крах нації»

ПАДАЧ

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



** для презентації використані матеріали Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та Полтавського державного аграрного університету*